



UNIONE EUROPEA

Fondo Sociale Europeo
Investiamo nel tuo futuro



INAPP

PUBLIC POLICY INNOVATION

V INDAGINE SULLA QUALITÀ DEL LAVORO IN ITALIA Anno 2021

Questionario Unità Locali

Il presente questionario è stato realizzato da Inapp in qualità di Organismo intermedio del PON SPAO con il contributo del FSE 2018-2020 Azione 11.1.4 Ambito di attività 2

L' **Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche** (INAPP), ente pubblico di ricerca del Ministero del Lavoro, sta conducendo un'indagine sulla qualità del lavoro. L'indagine mira a descrivere i **differenti modelli organizzativi** delle imprese e a comprendere se questi, unitamente alle differenti strategie messe in atto dalle stesse, **influenzano la qualità del lavoro degli occupati**. Le porrò alcune domande relative alle **caratteristiche della sua impresa**: profilo organizzativo, informazioni sulla demografia dell'unità locale, sulle caratteristiche dei lavoratori, sulle procedure di reclutamento e di valorizzazione del personale, sulle strategie di innovazione, etc.

Nella delicata fase che il nostro Paese sta attraversando le sue risposte sono essenziali anche per riuscire a fornire ai decisori pubblici evidenze empiriche di qualità, su come i lavoratori e le imprese stanno affrontando questa complesso momento.

Sezione 1 – ANAGRAFICA dell'impresa e della sede oggetto dell'indagine

A6. Attualmente l'impresa è attiva?

(Leggere se necessario: Non attiva = In attesa di inizio attività, Liquidazione, Concordato preventivo, Amministrazione straordinaria o controllata, Cessata attività, In fase di fallimento, In fase di cessazione dell'attività, Chiusura)

1. Sì
2. No (termina l'intervista)

A7. Qual è la forma giuridica della sua impresa?

1. Società di persona
2. Società in capitale

A8. (SE A7=2) L'impresa è a partecipazione pubblica?

1. Sì
2. No
9. Non sa/ Nr

A9. Mi può dire l'anno di costituzione dell'impresa? |_|_|_|_|

A10. Oltre a questa sede, quante altre unità locali fanno attualmente capo all'impresa (sedi e stabilimenti) comprese le unità locali estere e la sede legale?

Numero unità totali |_|_|_|_| registrare valore >= 0

A10_1 (SE A10>0) Mi può dire l'anno in cui è entrata in funzione questa sede?

|_|_|_|

999. Non sa/ Nr

(Se A.10=0 calcolare "2020-A6." e assegnare automaticamente il valore)

A11. (SE A7=2) L'impresa appartiene ad un gruppo nazionale o estero?

1. Nazionale
2. Estero
3. Non appartiene ad un gruppo

A12. (SE A11 = 1 o 2) L'impresa è....?

1. Capogruppo
2. In posizione intermedia (è controllata, ma controlla altre imprese del gruppo)
3. Solo controllata

A13. (SE A10>0) La sede a questo indirizzo è la sede centrale della sua azienda/organizzazione o è una sede secondaria?

1. Sede centrale

2. Sede secondaria

A14. Qual è il settore di attività economica prevalente della sede?

Scrivere per esteso: descrizione attività economica: | _____ | (sett) (ricodificata)

(LEGGERE SE A.10=0)...D'ora in poi, useremo il termine "sede" che, nel suo caso significa la sua impresa dal momento che la sua impresa ha solo una sede.

A15. Mi può indicare se presso questa sede vengono svolte le seguenti attività?

		Sì	No	Non sa/ Nr
A15_1	Produzione di beni (es: reparti produttivi, magazzini, ecc.) o di servizi al pubblico (es: attività operative nel turismo, commercio, ristorazione, banche e assicurazione, nei trasporti, ecc.)	1.	2.	9.
A15_2	Marketing e commerciale (es: vendite, comunicazione, relazioni esterne ed internazionali, ecc.)	1.	2.	9.
A15_3	Amministrazione (es: segreteria, contabilità e bilanci, affari generali, legali, paghe e contributi)	1.	2.	9.
A15_4	Pianificazione, gestione e controllo (es: pianificazione, programmazione, auditing, logistica, acquisti, personale, elaborazione e banche dati, ecc.)	1.	2.	9.
A15_5	Manutenzione di macchine e impianti	1.	2.	9.
A15_6	Assistenza tecnico-specialistica	1.	2.	9.
A15_7	Progettazione e sviluppo di prodotti e servizi	1.	2.	9.
A15_8	Monitoraggio e controllo della qualità	1.	2.	9.

A16. Questa sede dà in outsourcing interamente o in parte alcune delle attività che le ho elencato a terzi che non sono di proprietà dell'azienda di cui fate parte? (L' "Outsourcing" consiste nell'appaltare una funzione o un processo ad una organizzazione terza)

1. Sì
2. No
9. Non sa/ Nr

(SE A16 = 1) A20. Quali?

		Sì	No	Non sa/ Nr
A17_1	Produzione di beni (es: reparti produttivi, magazzini, ecc.) o di servizi al pubblico (es: attività operative nel turismo, commercio, ristorazione, banche e assicurazione, trasporti, ecc.)	1.	2.	9.
A17_2	Marketing e commerciale (es: vendite, comunicazione, relazioni esterne ed internazionali, ecc.)	1.	2.	9.
A17_3	Amministrazione (es: segreteria, contabilità e bilanci, affari generali, legali, paghe e contributi)	1.	2.	9.
A17_4	Pianificazione, gestione e controllo (es: pianificazione, programmazione, auditing, logistica, acquisti, personale, elaborazione e banche dati, ecc.)	1.	2.	9.
A17_5	Manutenzione di macchine e impianti	1.	2.	9.
A17_6	Assistenza tecnico-specialistica	1.	2.	9.
A17_7	Progettazione e sviluppo di prodotti e servizi	1.	2.	9.
A17_8	Monitoraggio e controllo della qualità	1.	2.	9.

Sezione 2 - CARATTERISTICHE dei dipendenti

Le domande che ora le porrò riguardano le caratteristiche dei dipendenti di questa sede.

D.1a Qual è attualmente il numero di lavoratori dipendenti di questa sede (lavoratori iscritti nel libro paga, esclusi i collaboratori di ogni forma e tipo)? Includa tutti i dipendenti che formalmente fanno capo a questa sede, indipendentemente dal fatto che siano fisicamente presenti o svolgano il lavoro altrove. Ciascun dipendente viene contato come una persona, indipendentemente che lavori a tempo pieno o part-time.

n. di dipendenti TOTALE

Totale
|_|_|_|_|D1T

di cui DONNE
|_|_|_|_|D1D

D1. (Se D1T>0) Qual è attualmente il numero di lavoratori dipendenti di questa sede ripartiti secondo le seguenti qualifiche?

	Totale	di cui DONNE
Dirigenti	_ _ _ _ D1T1	_ _ _ _ D1D1(Se D1D>0)
Quadri	_ _ _ _ D1T2	_ _ _ _ D1D2(Se D1D>0)
Impiegati	_ _ _ _ D1T3	_ _ _ _ D1D3(Se D1D>0)
Operai	_ _ _ _ D1T4	_ _ _ _ D1D4(Se D1D>0)
99999. Non sa/ Nr		

[Vincolo: D1T1+ D1T2+ D1T3+ D1T4= D1T; Vincolo: D1D1+ D1D2+ D1D3+ D1D4= D1D; Vincolo: D1D<=D1T Vincolo: D1D1<=D1T1; Vincolo: D1D2<=D1T2; Vincolo: D1D3<=D1T3; Vincolo: D1D4<=D1T4]

D2. (Se D1T>0) Qual è la distribuzione dei lavoratori dipendenti della sede in base al titolo di studio?

Post-laurea, Laurea, laurea breve	_ _ _ _ D2T1
Diploma di scuola superiore (5 anni)	_ _ _ _ D2T2
Fino alla licenza media	_ _ _ _ D2T3
99999. Non sa/ Nr	[Vincolo: D2T1+D2T2+D2T3=D1T]

D3. (Se D1T>0) Qual è la distribuzione dei lavoratori dipendenti della sede in base all'età?

Meno di 30 anni	_ _ _ _ D3T1
Tra i 30 ed i 49 anni	_ _ _ _ D3T2
50 anni o più	_ _ _ _ D3T3
99999. Non sa/ Nr	[Vincolo: D3T1+ D3T2+ D3T3 =D1T]

D4. (Se D1T>0) Qual è attualmente il numero di lavoratori dipendenti della sede ripartiti secondo le seguenti modalità contrattuali?

	di cui DONNE		di cui OVER 50
Dipendenti a tempo indeterminato	_ _ _ _ D4T1	_ _ _ _ D4D1(Se D1D>0)	_ _ _ _ D4OV1(Se D1T>0)
Dipendenti a tempo determinato	_ _ _ _ D4T2	_ _ _ _ D4D2(Se D1D>0)	_ _ _ _ D4OV2(Se D1T>0)
99999. Non sa/ Nr			
	[Vincolo: D4T1+D4T2 = D1T; Vincolo: D4D1+D4D2 = D1D; Vincolo: D4D1 <= D4T1; Vincolo: D4D2<= D4T2 Vincolo: D4OV1<= D4T1; Vincolo: D4OV2<= D4T2]		

D5. (Se D1T>0) Qual è attualmente il numero di dipendenti a tempo parziale (part-time) della sede?

	Totale	di cui DONNE
n. di dipendenti A TEMPO PARZIALE	_ _ _ _ D5T	_ _ _ _ D5D (Se D1D>0)
99999. Non sa/ Nr		
	[Vincolo: D5T<D1T; Vincolo: D5D<D5T; Vincolo: D5D<D1D]	

D6. (Se D1T>0) Quanti dipendenti hanno la possibilità di beneficiare di flessibilità oraria individuale (facoltà di variare l'orario di lavoro di ingresso e di uscita dalla sede) per esigenze personali?

	Totale	di cui DONNE
n. di dipendenti	_ _ _ _ D6T	_ _ _ _ D6D (Se D1D>0)
99999. non sa/ Nr		
	[Vincolo: D6T<=D1T; Vincolo: D6D<=D6T; Vincolo: D6D<=D1D]	

D7. (Se A10_1<=2020) Nel gennaio 2020 quanti lavoratori dipendenti erano occupati nella sede (lavoratori iscritti nel libro paga, esclusi i collaboratori di ogni forma e tipo)

n. di dipendenti TOTALE	_ _ _ _
99999. Non sa/ Nr	

D8. (Se D7=99999) Rispetto a gennaio 2020, il numero totale dei dipendenti di questa sede è:

1. Aumentato
2. Diminuito
3. Rimasto invariato
9. Non sa/ Nr

D9. (Se D8=2) Può indicare la motivazione principale della diminuzione dell'occupazione?

(LEGGERE TUTTO)

1. Incremento della produttività legato all'innovazione tecnologica
2. Incremento della produttività legato a cambiamenti organizzativi o a ristrutturazioni
3. Contrazione dell'attività per l'emergenza Covid-19
4. Contrazione dell'attività per cause non legate all'emergenza Covid-19
5. Vendita o chiusura di parte della sede
6. Riduzioni di bilancio
7. Outsourcing
8. Trasferimenti in altre sedi della stessa impresa, o di imprese del gruppo
9. Non sa/ Nr

D10. (Se D1T>0) Negli ultimi 12 mesi quante persone sono state assunte con contratto a tempo indeterminato?

	Totale	di cui DONNE
Totale assunti a tempo indeterminato	_ _ _ _ D10T	_ _ _ _ D10D (Se D1D>0)

99999. non sa/ Nr
[Check: D10T <= D4T1]

D11. Attualmente, quanti sono i prestatori d'opera o di attività lavorativa non dipendenti (Co. co. co, Collaboratori occasionali, Agenti, Coadiuvanti familiari, Tirocini/Borse di lavoro/ Stage, Lavoratori somministrati)?

	Totale	di cui DONNE
Totale (prestatori di attività non alle dipendenze)	_ _ _ _ D11T0	_ _ _ _ D11D0

[Vincolo: D11D0 <= D11T0]

D11_1 (Se D11T0>0) Attualmente, come sono ripartiti i prestatori d'opera o di attività lavorativa non dipendenti secondo le seguenti forme di lavoro?

	Totale	di cui DONNE
Collaboratori coordinati e continuativi	_ _ _ _ D11T1	_ _ _ _ D11D1 (Se D11D0>0)
Collaboratori occasionali	_ _ _ _ D11T2	_ _ _ _ D11D2 (Se D11D0>0)
Agenti (contratto di agenzia/ecc.)	_ _ _ _ D11T3	_ _ _ _ D11D3 (Se D11D0>0)
Coadiuvanti familiari	_ _ _ _ D11T4	_ _ _ _ D11D4 (Se D11D0>0)
Tirocini/Borse di lavoro/ Stage	_ _ _ _ D11T5	_ _ _ _ D11D5 (Se D11D0>0)
Altro	_ _ _ _ D11T6	_ _ _ _ D11D6 (Se D11D0>0)

99999. non sa/ Nr

D12. (Se D11T0>0) La quantità di personale non-dipendente (o atipico) serve per:

1. Fronteggiare i picchi di domanda;
2. Ricoprire posti temporaneamente vacanti
3. Provare i futuri dipendenti
4. Ricorrere a specialisti
5. Mantenere al minimo indispensabile il numero dei dipendenti
6. Altro

D13. (Se D11T0>0) Rispetto a gennaio 2020 il personale "non dipendente" (ovvero il personale occupato con contratto di collaborazione coordinata e continuativa (co.co.co.), consulenza esterna, lavoro interinale, altro lavoro atipico) è:

1. Aumentato
2. Diminuito
3. Rimasto invariato
9. Non sa/ Nr [NON LEGGERE]

Sezione 3 - Pratiche di organizzazione del lavoro

Le porrò ora alcune domande per comprendere come è organizzato il lavoro in questa sede

(Se D1T>1 and D11T0>1) Di seguito utilizzerò il termine **lavoratori** per indicare sia i dipendenti che i collaboratori, ovvero i prestatori d'opera o di attività lavorativa non dipendenti, che lavorano in questa sede

(Se D1T>1 and D11T0=0) Di seguito utilizzerò il termine **lavoratori** per indicare i dipendenti, che lavorano in questa sede

(Se D1T=0 and D11T0>1) Di seguito utilizzerò il termine **lavoratori** per indicare i collaboratori, ovvero i prestatori d'opera o di attività lavorativa non dipendenti, che lavorano in questa sede

CREARE UNA VARIABILE: LAVOR=D1T+D11T0

Nell'ultimo anno, anche per effetto dell'emergenza da Covid-19 c'è stato un grande ricorso, da parte delle imprese, al lavoro da remoto, ci riferiamo al telelavoro e allo smart working. Le porrò ora alcune domande al riguardo

(Leggere se necessario: il telelavoro è una modalità di organizzazione del lavoro che si basa su un preciso accordo contrattuale e viene svolto da casa; lo smart working o lavoro agile può essere svolto in diverse circostanze senza essere definitivo e, in base alle necessità del dipendente, può essere svolto in luoghi ed orari diversi).

D14. In questa sede ad oggi, qual è la percentuale di lavoratori che svolge mansioni che possono essere svolte a distanza, in telelavoro o smart working/lavoro agile?

1. Oltre il 75%
2. Fra il 51% e il 75%
3. Fra il 25% e il 50%
4. Meno del 25%
5. Nessuno (vai a D15_26)

D15. In questa sede ci sono lavoratori che svolgono il proprio lavoro in modalità

(Se rispondono Sì indicare anche il numero)

		Sì	Indicare numero	No	Non sa/ Nr
15_1	Telelavoro	1.	_ _ _	2.	9.
15_2	Smart working/lavoro agile	1.	_ _ _	2.	9.

(PORRE se D15_1 e/o D15_2=1) A gennaio 2020 c'erano lavoratori che svolgevano l'attività in modalità

(Se rispondono Sì indicare anche il numero)

		Sì	Indicare numero	No	Non sa/ Nr
15_3	Telelavoro	1.	_ _ _	2.	9.
15_4	Smart working/lavoro agile	1.	_ _ _	2.	9.

D15_5 *(PORRE se D15_2=1) Lo smart working/lavoro agile è regolato*

1. In un contratto/accordo collettivo
2. Nel contratto individuale di lavoro
3. In un regolamento aziendale
4. Non è formalizzato
9. Non sa/ Nr

D15_6 *(PORRE se D15_2=1) Riguardo al personale attualmente in smart working/lavoro agile, la sua sede in futuro intende*

1. Aumentarne la percentuale
2. Mantenere la stessa percentuale
3. Diminuirne la percentuale

(PORRE se D15_1 e/o D15_2=1) La sua sede ha adottato misure specifiche per consentire e favorire il lavoro da remoto, telelavoro o smart working, mi riferisco a: (LEGGERE TUTTO)

		Sì	No	Non sa/ Nr
D15_7	Fornitura ai dipendenti di dispositivi informatici (PC, tablet, smartphone)	1.	2.	9.
D15_8	Accesso ai servizi interni in via telematica (Cloud, VPN, Terminal services, ...)	1.	2.	9.
D15_9	Attivazione di protocolli per la sicurezza informatica e dei dati	1.	2.	9.
D15_10	Organizzazione di riunioni di lavoro in via telematica	1.	2.	9.
D15_11	Organizzazione di gruppi e team di lavoro da remoto per obiettivi specifici	1.	2.	9.
D15_12	Offerta ai dipendenti di corsi e cicli formativi da remoto	1.	2.	9.
D15_13	Erogazione di un contributo a supporto dei costi della connessione internet privata	1.	2.	9.
D15_14	Introduzione di strumenti/metodologie di condivisione/collaborazione delle attività lavorative	1.	2.	9.

D15_15	Interventi formativi per i responsabili di lavoratori in smart working	1.	2.	9.
--------	--	----	----	----

D15_16 (PORRE se D15_2=1) Con lo smart working la sua sede ha introdotto o incrementato modalità d'assegnazione di obiettivi individuali specifici?

1. Sì
2. No

9.Non sa/ Nr

D15_17 (PORRE se D15_2=1) La sua sede prevede una reportistica periodica sul grado di conseguimento degli obiettivi specifici assegnati?

1. Sì
2. No

9.Non sa/ Nr

(PORRE se D15_1 e/o D15_2=1) Nella sua sede come sono organizzati i tempi di connessione?

		Sì	No	Non sa/ Nr
D15_18	Sono previste alcune pause durante l'orario di lavoro	1.	2.	9.
D15_19	Ci si può disconnettere solo per la pausa pranzo	1.	2.	9.
D15_20	È prevista una fascia oraria obbligatoria di connessione	1.	2.	9.
D15_21	La connessione è sempre attiva	1.	2.	9.
D15_22	Si può scegliere liberamente quando disconnettersi	1.	2.	9.

D15_23 (PORRE se D15_2=1) La sua sede, per adottare lo smart working/lavoro agile ha utilizzato

1. Software e tecnologie già presenti in azienda
2. Software e tecnologie sviluppate o acquisite appositamente

9.Non sa/ Nr

D15_24 (PORRE se D15_2=1) La sua sede, per adottare lo smart working/lavoro agile ha modificato gli spazi di lavoro tradizionali? (riduzione sedi aziendali, postazioni condivise/in rotazione, revisione del layout, conversione/cambio destinazione degli spazi, etc.)

1. Sì
2. No

9.Non sa/ Nr

D15_25 (PORRE se D15_2=1) La sua sede, per adottare lo smart working/lavoro agile nel 2020 ha usufruito di

1. Contributi a fondo perduto (Bandi regionali FSE)
2. Agevolazioni fiscali (credito d'imposta per lo smart working/lavoro agile)

9.Non sa/ Nr

D15_26 (PORRE A TUTTI) In generale, riguardo al lavoro da remoto, al telelavoro o smart working/lavoro agile, quanto è d'accordo con le seguenti affermazioni

(RUOTARE)

	Molto d'accordo	Abbastanza d'accordo	Poco d'accordo	Per niente d'accordo	Non sa/Nr
1. Incrementa la produttività					
2. Aumenta il benessere organizzativo					
3. Aumenta la responsabilizzazione dei dipendenti					
4. Migliora l'equilibrio vita privata-lavoro dei dipendenti					
5. Rende più efficace il lavoro per obiettivi					
6. Riduce l'assenteismo					
7. Aumenta il risparmio dei costi di gestione degli spazi fisici					
8. È complicato per la carenza di competenze digitali dei dipendenti					
9. Riduce il senso d'appartenenza					
10. Rende più difficile monitorare il lavoro svolto					
11. Non facilita i rapporti fra i colleghi e/o con i responsabili					
12. Aumenta l'isolamento, creando il così detto effetto guscio					
13. Richiede una revisione dei modelli di leadership (basati sulla fiducia) e di gestione del personale (es. straordinari)					

Sempre riguardo a come è organizzato il lavoro, ora le porrò delle domande su come è organizzata la sede in termini di responsabilità e compiti dei lavoratori

D16. (Se LAVOR>5) Quanti livelli gerarchici ci sono in questa sede, incluso il livello massimo e quello minimo?

Per livello gerarchico si intende un livello di responsabilità/comando nei confronti di un gruppo di dipendenti, un'area organizzativa, un reparto; faccia attenzione: i livelli gerarchici non coincidono con i livelli di inquadramento. [Un'organizzazione piatta ha 1 livello gerarchico. "0" non può essere accettato come risposta, la risposta deve essere >1 o = 1.]

n. di livello gerarchici |_|_|_|_|_| [Vincolo: <=a LAVOR]
99999. non sa/ Nr

D17. (Se D1T>1 or D11T0>1) Esclusi i dirigenti o manager mi indichi il numero di lavoratori che hanno un ruolo di responsabile/supervisore/capo:

n. di responsabili/supervisor/capi |_|_|_|_|_|
99999. non sa/ Nr

(Se D17>0) Quali delle seguenti materie rientrano nei compiti dei lavoratori (che non sono dirigenti o manager) che hanno un ruolo di responsabile/supervisore/capo:

LEGGERE TUTTO

		Si	No	Non sa/ Nr
D18_1	Remunerazioni, incentivi, premi	1.	2.	9.
D18_2	Condizioni di occupazione (orari, postazioni di lavoro, ecc.)	1.	2.	9.
D18_3	Formazioni dei dipendenti	1.	2.	9.
D18_4	Gestione delle lamentele/reclami/contestazioni	1.	2.	9.
D18_5	Programmazione delle attività dei subordinati	1.	2.	9.
D18_6	Pari opportunità	1.	2.	9.
D18_7	Salute e sicurezza	1.	2.	9.
D18_8	Coordinamento e controllo delle attività dei subordinati	1.	2.	9.
D18_9	Valutazione delle prestazioni dei subordinati	1.	2.	9.

D19. (Se D1T>1 or D11T0>1) Normalmente chi decide della pianificazione ed esecuzione delle attività lavorative giornaliere dei dipendenti e dei collaboratori in questa sede?

[LEGGERE LE RISPOSTE]

1. Il lavoratore che svolge le attività
2. I dirigenti o supervisor/coordinatori/capi
3. Sia i lavoratori che i dirigenti o supervisor/coordinatori/capi
9. Non sa/ Nr

Nella sede la qualità dei processi di produzione e fornitura di beni e servizi è controllata attraverso?

[LEGGERE LE RISPOSTE]

		Si	No	Non sa/ Nr
D20_1	Sistemi di certificazione della qualità	1.	2.	9.
D20_2	Controllo della linea gerarchica	1.	2.	9.
D20_3	Controllo di ispettori appartenenti ad un'unità/sezione separata	1.	2.	9.
D20_4	Controllo individuale dei dipendenti da parte dei superiori/capi	1.	2.	9.
D20_5	Registrazione degli errori/reclami	1.	2.	9.
D20_6	Indagini di soddisfazione del cliente	1.	2.	9.
D20_7	Auditing esterno (es. controlli di parti terzi, clienti misteriosi)	1.	2.	9.

Nella sede i lavoratori utilizzano i seguenti strumenti?

		Si	No	Non sa/Nr
D21_1	Computer e/o dispositivi elettronici/digitali (tablet, smartphone)	1.	2.	9.

D21_2	Internet/ e-mail/ social	1.	2.	9.
D21_3	Macchinari e/o sistemi automatizzati	1.	2.	9.
D21_4	Robotica collaborativa (cobot)	1.	2.	9.
D21_5	Stampanti 3D	1.	2.	9.
D21_6	Cloud computing (sistemi informatici di condivisione delle informazioni)	1.	2.	9.
D21_7	Sistemi informatici di simulazione dei processi produttivi (Cloud manufacturing)	1.	2.	9.
D21_8	Analisi di un'ampia base di dati per ottimizzare processi, prodotti e servizi (Big data Analytics)	1.	2.	9.
D21_9	Cybersecurity (sistemi di sicurezza durante le operazioni in rete e su sistemi aperti)	1.	2.	9.

(PORRE se D21_1=1) I personal computer e/o dispositivi elettronici/digitali (tablet, smartphone) sono utilizzati per:

		Si	No	Non sa/ Nr
D21_10	Gestire documenti complessi, per fare calcoli tramite fogli elettronici, per comunicare e interagire con altre persone mediante l'uso della posta elettronica, per accedere a dati e informazioni per l'attività	1.	2.	9.
D21_11	Processare informazioni, oppure per fare disegni, incluso il CAD, oppure infine per l'impiego di programmi di analisi statistica	1.	2.	9.
D21_12	Sviluppare programmi oppure per programmare	1.	2.	9.
D21_13	I Sistemi gestionali ERP (esempi: SAP, Baan, Oracle, Peoplesoft, JD Edwards, ecc...)	1.	2.	9.
D21_14	Applicazioni informatiche dedicate alla gestione o all'analisi delle informazioni raccolte sulla clientela (CRM)	1.	2.	9.

D22. *(Se LAVOR>5) Nella sede sono monitorati gli sviluppi tecnologici delle imprese concorrenti o del medesimo settore merceologico per innovare prodotti e processi?*

1. Sì, utilizzando il personale assegnato specificamente a questa attività
2. Sì, come parte delle responsabilità di tutto il personale
3. No
9. Non sa/ Nr

D23. *(Se LAVOR>5) Nella sua sede, negli ultimi anni sono state introdotte innovazioni tecnologiche finalizzate a monitorare e/o valutare le attività lavorative dei dipendenti? (ad esempio, impianti audiovisivi o altri strumenti di controllo a distanza, per esigenze organizzative e produttive, o legate alla sicurezza del lavoro e alla tutela del patrimonio aziendale)*

- 1.Sì
- 2.No
- 9.Non sa/ Nr

Le porrò ora alcune domande su come le persone lavorano nella sede. Siamo particolarmente interessati al "lavoro di gruppo" (team work o lavoro di squadra). "Un team è un gruppo di persone che lavorano insieme per il raggiungimento di un obiettivo comune. I membri del team condividendo la responsabilità dell'esecuzione di compiti, di attività e di mansioni assegnate, all'interno della stessa unità o trasversalmente a diverse unità della sede".

D24. *(Se LAVOR>10) Nella sua sede, il processo produttivo viene svolto, totalmente o parzialmente, secondo un'organizzazione che preveda il "lavoro di gruppo"?*

1. Sì
2. No
9. Non sa/ Nr

D25. *(Se D24=1) Mi può indicare la % di lavoratori coinvolta nel "lavoro di gruppo"?*

1. Sino al 20%;
2. Dal 21 al 40%;
3. Dal 41 al 60%;
4. Dal 61 al 90%;
5. Oltre il 90%
9. Non sa/ Nr

D26. (Se D24=1) Per quanto riguarda i lavoratori coinvolti nel "lavoro di gruppo", la maggior parte di questi lavora in un unico gruppo oppure in più di un gruppo contemporaneamente?

1. La maggior parte lavora in un unico gruppo
2. La maggior parte lavora in più di un gruppo
9. Non sa/ Nr

D27. (Se D24=1) I lavoratori interessati dal "lavoro di gruppo" decidono fra loro da chi devono essere svolte le attività, o di solito è un superiore a distribuire le attività all'interno del gruppo?

1. I membri del gruppo decidono fra loro
2. Le attività sono assegnate da un superiore
9. Non sa/ Nr

D28. (Se D24=1) Quali dei seguenti aspetti caratterizzano il "lavoro di gruppo" e le modalità di operare:

		Si	No	Non sa/ Nr
D28_1	I gruppi sono responsabili di prodotti/servizi	1.	2.	9.
D28_2	I membri nominano il loro capo	1.	2.	9.
D28_3	I membri decidono la distribuzione interna dei compiti	1.	2.	9.
D28_4	I membri decidono obiettivi e compiti	1	2	9

D29. (Se D24=1) I risultati conseguiti dai gruppi sono riconosciuti prevalentemente:

1. Sotto forma di compenso/premio/incentivo economico
2. Ai fini della carriera
3. Benefit non monetari (ad es. welfare aziendale, fringe benefit, etc.)
4. In nessuna forma
9. Non sa/ Nr

D30. (Se LAVOR>10) Ci sono lavoratori di questa sede che ruotano le proprie attività con altri lavoratori? (job rotation)

1. Sì, la maggior parte lo fa
2. Sì, alcuni lo fanno
3. No, non lo fa nessuno
9. Non sa/ Nr

D31. (Se LAVOR>10) In questa sede, al fine di rispondere a specifiche esigenze, con quale frequenza vengono costituiti dei gruppi di lavoro temporanei, o 'di scopo' (task force)?

1. Spesso
2. Qualche volta
3. Raramente
4. Mai
9. Non sa/ Nr

(Se LAVOR>5) In questa sede, quali delle seguenti pratiche sono utilizzate per coinvolgere i lavoratori sul modo in cui viene svolto il lavoro?

		Si	No	Non sa/ Nr
D32_1	Incontri regolari tra i lavoratori e il loro diretto superiore	1.	2.	9.
D32_2	Incontri regolari del personale aperti a tutti i lavoratori della sede	1.	2.	9.
D32_4	Diffusione delle informazioni tramite newsletter, siti web, bacheche, posta elettronica, ecc.	1.	2.	9.
D32_5	Discussioni con i lavoratori tramite social media o in forum online	1.	2.	9.
D32_6	Raccolta suggerimenti (solitamente tramite 'suggestion box'/ cassetta suggerimenti)	1.	2.	9.
D32_7	Indagini tra i lavoratori, audit	1.	2.	9.

Pensando al clima lavorativo della sede, quanto è d'accordo con le seguenti affermazioni:

	[RUOTARE LE DOMANDE]	Molto d'accordo	D'accordo	In disaccordo	Molto in disaccordo	Non sa/ Nr
--	----------------------	-----------------	-----------	---------------	---------------------	------------

D33_1	I lavoratori condividono in larga misura i valori dell'impresa	1.	2.	3.	4.	9.
D33_2	I lavoratori non temono l'instabilità del proprio rapporto di lavoro	1.	2.	3.	4.	9.
D33_4	I lavoratori cercano di avvantaggiarsi a scapito dell'azienda con comportamenti scorretti e opportunistici	1.	2.	3.	4.	9.

D34. Quanto, per i lavoratori, la possibilità di conciliare vita privata e lavoro dipende dalla sua azienda?

1. Molto
2. Abbastanza
3. Poco
4. Per nulla

Ora le leggerò alcune affermazioni sui possibili risultati del **coinvolgimento DIRETTO** dei lavoratori nell'organizzazione del lavoro. Quanto è d'accordo?

	[RUOTARE LE DOMANDE]	Molto d'accordo	D'accordo	In disaccordo	Molto in disaccordo	Non sa/ Nr
D34_1	Il coinvolgimento dei lavoratori porta a inutili ritardi nell'implementazione dei cambiamenti nell'organizzazione del lavoro	1.	2.	3.	4.	9.
D34_2	I lavoratori restano più a lungo in azienda quando sentono che possono essere coinvolti	1.	2.	3.	4.	9.
D34_3	Il coinvolgimento dei lavoratori fa aumentare la loro produttività	1.	2.	3.	4.	9.
D34_4	Il coinvolgimento dei lavoratori aumenta la loro soddisfazione per il lavoro	1.	2.	3.	4.	9.

Mi indichi se le pratiche di seguito descritte sono applicate a questa sede?

	[RUOTARE LE DOMANDE]	SI	No	Non sa/ Nr
D35_1	(Se D1T>0) Normalmente i dipendenti con contratto a tempo determinato vengono successivamente assunti a tempo indeterminato	1.	2.	9.
D35_2	(Se D1T>0) I dipendenti vengono assunti con l'intenzione di impiegarli per un lungo periodo di tempo	1.	2.	9.
D35_3	(Se D17>0) I lavoratori che rivestono ruoli di responsabilità hanno la possibilità di assumere decisioni con larga autonomia	1.	2.	9.
D35_4	Eventuali cambiamenti da introdurre vengono preventivamente discussi con i lavoratori	1.	2.	9.
D35_5	(Se D1T>0) Frequentemente viene richiesto ai dipendenti di svolgere compiti diversi dalle mansioni previste normalmente (vale a dire, da contratto)	1.	2.	9.
D35_6	La maggior parte delle decisioni è presa senza consultare i lavoratori	1.	2.	9.

D36. Rispetto alla valutazione della **performance dei lavoratori** (non consideri i dirigenti o i manager), in questa sede è previsto un premio variabile collegato al raggiungimento di un risultato?

LEGGERE SOLO SE NECESSARIO: Gli elementi variabili di retribuzione sono elementi di retribuzione extra aggiunti alla retribuzione base (cioè, contrattuale) e possono non essere corrisposti regolarmente. Possono dipendere dalla performance del singolo lavoratore, di gruppi o dell'intera sede; possono essere assegnati dopo una valutazione soggettiva della performance da parte della dirigenza o in seguito al raggiungimento dell' "obiettivo" dei risultati concordato.

- 1.Sì
- 2.No
9. Non sa/ Nr

D36_1 (PORRE se D36=1) Il premio di risultato è regolato

- 1.Dal contratto collettivo nazionale di lavoro
2. Dal contratto collettivo aziendale/territoriale
3. Dal regolamento aziendale
9. Non sa/ Nr

(PORRE se D36=1) Il premio di risultato

		Si	No	Non sa/ Nr
D36_2	È riconosciuto in base a risultati individuali	1.	2.	9.
D36_3	È riconosciuto in base a risultati collettivi, di una squadra/gruppo	1.	2.	9.
D36_4	È riconosciuto in base a risultati collettivi, della sede/azienda	1.	2.	9.

(PORRE se D36=1) Il riconoscimento del premio di risultato è collegato ad obiettivi di:

		Si	No	Non sa/ Nr
D36_5	Produttività (produzione per ore lavorate, valore aggiunto per ore lavorate, etc.)	1.	2.	9.
D36_6	Redditività (Margine Operativo Lordo- MOL, etc.)	1.	2.	9.
D36_7	Qualità (indici di soddisfazione del cliente, etc.)	1.	2.	9.
D36_8	Efficienza (riduzione degli scarti di lavorazione, percentuale di rispetto dei tempi di consegna, etc.)	1.	2.	9.
D36_9	Innovazione (marchi, brevetti, etc.)	1.	2.	9.

D37. *In generale, nella sede la valutazione della performance dei lavoratori è maggiormente legata ai risultati (fatturato o volume della produzione, utili, valore aggiunto, bilancio) o alle prestazioni (competenze, comportamenti e modalità di svolgimento della prestazione)?*

1. Alle prestazioni
2. Ai risultati
3. Sia alle prestazioni che ai risultati
9. Non sa/ Nr

D38. *Qual è il canale di reclutamento più comunemente utilizzato nella sua sede per coprire posizioni vacanti?*

[RUOTARE LE RISPOSTE]

1. Giornali locali o regionali
2. Stampa professionale o specializzata
3. Inserzioni in bacheca o vetrina
4. Centro pubblico per l'Impiego
5. Scuole, università, centri di formazione professionale
6. Internet e siti web
7. Agenzie interinali o altre strutture di intermediazione private
8. Approccio diretto al potenziale candidato
9. In risposta a domande di candidatura
10. Segnalazioni da parte di dipendenti/altri imprenditori
99. Non sa/ Nr

D39. *Nel valutare i candidati che possono coprire posizioni vacanti quale dei seguenti fattori è maggiormente preso in considerazione?* [RUOTARE LE RISPOSTE]

1. Le referenze
2. La disponibilità
3. L'esperienza professionale
4. Le competenze
5. La motivazione
6. La qualifica
9. Non sa/ Nr

Sezione 4 – La formazione dei dipendenti e la gestione delle risorse umane

Le farò ora alcune domande sulla formazione (continui a riferirsi ai lavoratori di questa sede)

D41. *Da gennaio 2020 sono state organizzate iniziative di formazione per i lavoratori di questa sede?*

1. Sì
2. No
9. Non sa/ Nr

D41_1. *(SE D41=1) Che % di lavoratori ha partecipato a tali iniziative?*

1. Meno del 20%

2. Tra il 20% e il 39%
3. Tra il 40% e il 59%
4. Tra il 60% e il 79%
5. Tra l' 80% e il 99%
6. Tutti
9. Non sa/ Nr

(Se D41=1) Chi ha erogato la formazione realizzata?

		Si	No	Nr	Non sa/
D42_1	Una struttura interna alla sede o all'impresa	1.	2.		9.
D42_2	Un ente di formazione	1.	2.		9.
D42_3	Una società di consulenza	1.	2.		9.
D42_4	Un'impresa/società esterna che ha fornito strumenti o programmi(software)	1.	2.		9.
D42_5	Singoli consulenti/docenti a contratto	1.	2.		9.

D43. *(Se D41=1) Da chi sono stati sostenuti prevalentemente i costi della formazione?*

1. Interamente a carico dell'azienda
2. A carico dell'azienda con una copertura parziale da parte di contributi esterni
3. Interamente finanziata da contributi esterni
4. A carico dell'azienda con un contributo del lavoratore
9. Non sa/ Nr

(Se D41=1) Tale formazione ha avuto l'obiettivo di...?

	[RUOTARE LE DOMANDE]	Si	No	Non sa/ Nr
D44_1	Introdurre o ampliare le competenze informatiche	1.	2.	9.
D44_2	Adottare il lavoro di gruppo/squadra	1.	2.	9.
D44_3	Aumentare le competenze comunicative e relazionali	1.	2.	9.
D44_4	Ampliare le capacità manageriali/gestionali	1.	2.	9.
D44_5	Mettere in condizione di usare nuove attrezzature/macchine/innovazioni digitali	1.	2.	9.
D44_6	Migliorare il servizio ai clienti	1.	2.	9.
D44_7	Ottemperare agli obblighi in materia di salute e sicurezza	1.	2.	9.
D44_8	Fornire metodi di risoluzione dei problemi	1.	2.	9.
D44_9	Favorire le pari opportunità	1.	2.	9.
D44_10	Adottare o migliorare procedure di controllo della qualità	1.	2.	9.
D44_11	Ampliare le conoscenze/competenze linguistiche (lingue straniere/italiano per stranieri)	1.	2.	9.

*Quali delle seguenti **competenze trasversali** questa sede ritiene più importanti per il miglioramento della propria posizione competitiva?*

	[RUOTARE LE DOMANDE]	Si	No	Non sa/ Nr
D45_1	Capacità di anticipare situazioni in una prospettiva di medio-lungo termine	1.	2.	9.
D45_2	Capacità di risolvere problemi e situazioni critiche	1.	2.	9.
D45_3	Capacità di adattamento a nuove situazioni e nuove sfide	1.	2.	9.
D45_4	Capacità di lavorare in gruppo su obiettivi comuni	1.	2.	9.
D45_5	Capacità di comunicare ed interagire con altri soggetti	1.	2.	9.
D45_6	Abilità creative finalizzate alla generazione di idee nuove e originali	1.	2.	9.
D45_7	Capacità di valorizzare le risorse umane coerentemente con i valori e gli obiettivi di business aziendali	1.	2.	9.

D46. *Negli ultimi 2 anni questa sede ha acquistato licenze o brevetti?*

1. Sì
2. No
9. Non sa/ Nr

D47. *Negli ultimi 2 anni questa sede ha registrato brevetti?*

1. Sì
2. No
9. Non sa/ Nr

Sezione 5 – I risultati della sede/azienda e i cambiamenti interscorsi negli ultimi anni

Le porrò ora alcune domande sugli obiettivi della sua sede/azienda, su alcuni aspetti relativi al clima lavorativo e sugli eventuali effetti dell'attuale crisi per l'emergenza Covid-19.

*La sede ha **obiettivi** da rispettare per quanto riguarda:*

		Si	No	Non sa/ Nr
D48_1	Volume delle vendite/servizi forniti	1.	2.	9.
D48_2	Costi totali	1.	2.	9.
D48_3	Profitto/rendimento degli investimenti	1.	2.	9.
D48_4	Costi del lavoro	1.	2.	9.
D48_5	Produttività	1.	2.	9.
D48_6	Qualità dei prodotti e servizi	1.	2.	9.
D48_7	Turnover del personale	1.	2.	9.
D48_8	Assenteismo	1.	2.	9.
D48_9	Formazione	1.	2.	9.
D48_10	Soddisfazione dei lavoratori	1.	2.	9.
D48_11	Soddisfazione dei clienti	1.	2.	9.

(Se D1T1>0: almeno un dirigente) La dirigenza incontra qualcuno dei seguenti problemi in questa sede:

		Si	No	Non sa/ Nr
D49_1	Assenteismo patologico per malattia	1.	2.	9.
D49_2	Difficoltà nel reperire dipendenti con le capacità richieste	1.	2.	9.
D49_3	Difficoltà nel fidelizzare/trattenere i dipendenti	1.	2.	9.
D49_4	Necessità di ridurre il personale	1.	2.	9.
D49_5	Scarsa motivazione dei dipendenti	1.	2.	9.

D50. *Come definirebbe l'attuale clima lavorativo generale in questa sede?*

1. Ottimo
2. Buono
3. Cattivo
4. Pessimo
9. Non sa/ Nr

Le porrò ora alcune domande per comprendere meglio le performance, i risultati della sede/azienda e gli eventuali cambiamenti interscorsi negli ultimi due anni.

D51. *Rispetto ad altre sedi concorrenti operanti nello stesso settore economico come valuta la **PERFORMANCE FINANZIARIA** di questa sede (ovvero i risultati finanziari in termini di utili, valore aggiunto, vendite, bilancio, indicatori del mercato azionario, ecc.)?*

1. Molto al di sopra della media
2. Al di sopra della media
3. In media
4. Al di sotto della media
5. Molto al di sotto della media
6. Nessun confronto possibile
9. Non sa/ Nr

D52. *Rispetto ad altre sedi concorrenti operanti nello stesso settore economico come valuta la **PRODUTTIVITÀ DEL LAVORO** di questa sede?*

1. Molto al di sopra della media
2. Al di sopra della media
3. In media
4. Al di sotto della media
5. Molto al di sotto della media
6. Nessun confronto possibile
9. Non sa/ Nr

D53. Rispetto ad altre sedi concorrenti operanti nello stesso settore economico come valuta la **QUALITÀ DI PRODOTTI O SERVIZI** di questa sede?

1. Molto al di sopra della media
2. Al di sopra della media
3. In media
4. Al di sotto della media
5. Molto al di sotto della media
6. Nessun confronto possibile
9. Non sa/ Nr

Negli ultimi 2 anni questa sede ha introdotto:

		Si	No	Non sa/ Nr
D54_1	Tecniche per promozione e marketing nuove o fortemente migliorate	1.	2.	9.
D54_2	Prodotti o servizi nuovi o fortemente modificati	1.	2.	9.
D54_3	Processi nuovi o fortemente modificati per produrre beni o fornire servizi	1.	2.	9.
D54_4	Cambiamenti nell'organizzazione del lavoro	1.	2.	9.
D54_5	Innovazioni nell'assetto della catena di responsabilità	1.	2.	9.
D54_6	Cambiamenti al sistema di remunerazione del personale (benefit, premi di produzione,...)	1.	2.	9.
D54_7	Cambiamenti nell'uso della tecnologia e introduzione di nuove tecnologie	1.	2.	9.
D54_8	Cambiamenti degli orari di lavoro	1.	2.	9.
D54_9	Cambiamenti nelle politiche di selezione del personale	1.	2.	9.

Se almeno uno di D54= 1

L'introduzione delle novità e dei cambiamenti che ha indicato hanno avuto effetti su:

		Si	No	Non sa/ Nr
D55_1	Produttività	1.	2.	9.
D55_2	Fatturato	1.	2.	9.
D55_3	Motivazione dei lavoratori	1.	2.	9.
D55_4	Benessere dei lavoratori sul luogo di lavoro	1.	2.	9.

Negli ultimi 2 anni in questa sede sono intervenuti cambiamenti per quanto concerne

		Si	No	Non sa/ Nr
D56_1	(se D16>1) Modalità di relazione tra i lavoratori nella catena gerarchica	1.	2.	9.
D56_2	Maggiore coinvolgimento dei lavoratori nel fissare scopi e obiettivi organizzativi	1.	2.	9.
D56_3	Alleggerimento del carico di lavoro dei lavoratori	1.	2.	9.
D56_4	Aumento della flessibilità nella modifica della attività e dei compiti dei lavoratori	1.	2.	9.
D56_5	Aumento del livello di autonomia dei lavoratori nello svolgimento delle loro attività	1.	2.	9.
D56_6	Miglioramento della circolazione delle informazioni sul processo di produzione tra i lavoratori	1.	2.	9.
D56_7	Aumento della parte di retribuzione variabile collegata a misure di performance individuale o di gruppo/reparto	1.	2.	9.

D57. In generale, in che misura la crisi per l'emergenza Covid-19 ha avuto effetti negativi su questa sede?

1. Molto
2. Abbastanza
3. Poco
4. Per niente
9. Non sa/ Nr

D57_1 Nella sede è accaduto che a causa dell'emergenza Covid-19 non sono stati rinnovati uno o più contratti a tempo determinato?

- 1.Sì
- 2.No
- 9.Non sa/ Nr

In questa sede sono state fatte alcune delle seguenti azioni per fronteggiare la crisi per l'emergenza Covid-19?

	[RUOTARE LE DOMANDE]	Si	No	Non sa/ Nr
D57_2	Ricorso alla Cassa Integrazione Guadagni (CIG)	1.	2.	9.
D57_3	Introduzione del lavoro a distanza (smart working/lavoro agile o estensione del personale già coinvolto)	1.	2.	9.

D57_4	Blocco temporaneo delle assunzioni	1.	2.	9.
D57_5	Rinvio di piani di espansione della forza lavoro	1.	2.	9.
D57_6	Blocco o riduzione dei salari	1.	2.	9.
D57_7	Riduzione dei benefici non salariali	1.	2.	9.
D57_8	Riduzione delle ore di lavoro	1.	2.	9.
D57_9	Riduzione degli straordinari retribuiti	1.	2.	9.
D57_10	Congedo non retribuito	1.	2.	9.
D57_11	Aumento dell'uso di personale proveniente da agenzie interinali o di lavoratori temporanei	1.	2.	9.
D57_12	Riduzione delle spese di formazione	1.	2.	9.
D57_13	Modifica dell'organizzazione del lavoro	1.	2.	9.
D57_14	Riduzione dell'uso di personale proveniente da agenzie interinali o di lavoratori temporanei (i contratti non sono stati prorogati)	1.	2.	9.
D57_15	Ferie obbligatorie, utilizzo dei congedi, altre misure temporanee per la riduzione dei costi	1.	2.	9.
D57_16	Assunzione di nuovo personale	1.	2.	9.
D57_17	Formazione aggiuntiva del personale	1.	2.	9.

D58. In che misura la crisi per l'emergenza Covid-19 ha avuto effetti negativi sul clima lavorativo generale di questa sede?
[LEGGERE]

1. Molto
2. Abbastanza
3. Poco
4. Per niente
9. Non sa/ Nr

Sezione 6 – La rappresentanza sindacale e le relazioni industriali

Le domande successive riguardano le strutture per la rappresentanza sindacale presso questa sede.

(SOLO SE D1T>15) Quali delle seguenti forme di rappresentanza sindacale esistono attualmente nella sua sede?

		Si	No	Non sa/ Nr
D59_1	Rappresentanza sindacale aziendale (RSA)	1.	2.	9.
D59_2	Rappresentanza sindacale unitaria (RSU)	1.	2.	9.

(SOLO SE D59_1=1)

D60. Presso la sua sede, c'è una sola sigla sindacale o più di una?

1. Una sola sigla
2. Più sigle numero |_| (D60_1)
9. Non sa/ Nr

(A TUTTI, INDIPENDENTE DALLE RISPOSTE A D59_1 e D59_2)

(Se D1T>0) D61. Qual è il numero di dipendenti attualmente iscritti ad una qualunque sigla sindacale nella sua sede?
n. di dipendenti |_|_|_|_|_| <= a LAVOR

(SE D59_1=1 O D59_2=1)

Ora leggerò alcune affermazioni che descrivono delle opinioni sulla rappresentanza sindacale in questa sede. Mi dica se è d'accordo o in disaccordo con tali opinioni.

		Molto d'accordo	D'accordo	In disaccordo	Molto in disaccordo	Non sa/ Nr
D62_1	La rappresentanza sindacale ci aiuta in maniera costruttiva a trovare modi per migliorare i risultati/la performance di questa sede.	1.	2.	3.	4.	9.
D62_2	Il coinvolgimento della rappresentanza sindacale spesso porta ritardi considerevoli in importanti decisioni che la dirigenza deve prendere	1.	2.	3.	4.	9.

D62_3	Preferiamo consultarci direttamente con i dipendenti piuttosto che con la rappresentanza sindacale	1.	2.	3.	4.	9.
D62_4	Consultare la rappresentanza sindacale al momento di cambiamenti importanti produce un maggiore impegno del personale nella realizzazione di tali trasformazioni	1.	2.	3.	4.	9.
D62_5	La rappresentanza sindacale è affidabile	1.	2.	3.	4.	9.
D62_6	Le relazioni con la rappresentanza sindacale sono conflittuali	1.	2.	3.	4.	9.

D63. L'impresa a cui appartiene questa sede è membro di una associazione di categoria datoriale?

1. Sì
2. No
9. Non sa/ Nr

D64. L'impresa è iscritta a un Ente Bilaterale di settore?

1. Sì
2. No
9. Non sa/ Nr

D65. Quanti contratti collettivi nazionali di categoria sono applicati dalla sede?

numero |_|_| 99. Non sa/ Nr

D66. L'impresa applica un contratto collettivo di secondo livello?

1. Sì
2. No
9. Non sa/ Nr

(Se D66=1) Qual è il tipo di contrattazione integrativa attualmente in vigore? (POSSIBILI PIÙ RISPOSTE)

		Si	No	Non sa/ Nr
D67_1	Aziendale o di stabilimento	1.	2.	9.
D67_2	Territoriale	1.	2.	9.

(Se D66=1) Il contratto integrativo disciplina

		Si	No	Non sa/ Nr
D68_1	Orario di lavoro	1.	2.	9.
D68_2	Formazione dei lavoratori	1.	2.	9.
D68_3	Pari opportunità	1.	2.	9.
D68_4	Previdenza complementare e assistenza sanitaria integrativa	1.	2.	9.
D68_5	Occupazione (contratti a termine, stabilizzazioni, ecc.)	1.	2.	9.
D68_6	Ambiente, salute e sicurezza	1.	2.	9.