

Piano Operativo (ex art. 1, comma 10, lett. z, D.P.C.M. 14 gennaio 2021) per lo svolgimento della procedura concorsuale del Bando di concorso pubblico per titoli ed esame INAPP n. 5 del 2019, emanato con Determina n. 579 del 3 dicembre 2019 e pubblicato sul sito internet dell'Istituto, per l'assunzione, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, di n. 1 unità di personale con inquadramento da Dirigente di II fascia

Luogo e data di svolgimento della prova orale: Auditorium della sede INAPP in Roma - Corso D'Italia n. 33 – 19 aprile 2021

Il presente Piano Operativo, pubblicato sul sito internet dell'INAPP, è stato redatto in applicazione al "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021" adottato dalla Presidenza del Consiglio di Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica il 3 febbraio 2021 (DFP-0007293-P-03/02/2021), a cui si rinvia per ogni ulteriore elemento informativo e conoscitivo (il documento è scaricabile sul sito <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/03-02-2021/protocollo-concorsi-pubblici>).

REQUISITI DELL'AREA DESTINATA ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' CONCORSUALI

La prova concorsuale (colloquio o prova orale) si svolge in una Aula (Auditorium della sede dell'INAPP, in avanti solo "Aula") che costituisce parte di un'Area concorsuale dotata di:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dalla Aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- un elevato livello di aerazione naturale, anche alternata con aerazione meccanica;
- impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato;
- adeguato numero di dispenser con soluzione idroalcolica per le mani, anche in prossimità dei servizi igienici;
- apposita cartellonistica, collocata in più punti, relativa alle istruzioni per le corrette modalità da adottare per lavare le mani e per indossare le mascherine.

Per **garantire il rispetto di ogni misura igienico-sanitaria** prevista dal suddetto D.P.C.M. e finalizzata al contratto della diffusione del virus COVID-19, l'INAPP provvede ad effettuare nell'Area concorsuale (oltre che nella Aula) le seguenti operazioni:

- la bonifica preliminare della stessa Area nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera in cui si svolge la prova;

- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione dell'Area concorsuale e della Aula in cui si svolgerà la prova concorsuale e delle postazioni (sedie) utilizzate dai candidati;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente, dotato di idonei prodotti. All'interno degli stessi servizi è sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici sono costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati è limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti servizi.

Va ancora precisato che l'Area concorsuale, presente all'interno della sede dell'INAPP, si connota per una **elevata flessibilità logistica e risulta dotata delle seguenti caratteristiche:**

- è situata in posizione centrale e facilmente raggiungibile con il trasporto pubblico locale (la stazione Termini dista meno di due chilometri e dalla stessa partono almeno tre autobus con fermata vicino la sede dell'INAPP);
- sono presenti ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento, in entrata e in uscita dall'area;
- vi sono aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, donne in stato di gravidanza, etc.);
- vi è disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- vi è disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso all'Area concorsuale, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso della prova), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alla suddetta Area ed all'Aula, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

ACCESSO DEI CANDIDATI ALL'AREA CONCORSUALE

All'accesso alla sede dell'INAPP i candidati verranno preliminarmente sottoposti alla rilevazione, mediante termoscanner o termometri elettronici che permettono la misurazione automatica, della temperatura, così da precludere l'accesso a chi abbia una temperatura superiore a 37,5°.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'Area concorsuale (ingresso nell'Area concorsuale - ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nella Aula - uscita dei candidati dalla Aula e dall'Area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

I percorsi di entrata e uscita sono stati separati e correttamente identificati.

I candidati, una volta all'interno della sede dell'INAPP, dovranno recarsi, seguendo i percorsi sopra richiamati e debitamente segnalati, nell'Area concorsuale dove verrà effettuata l'identificazione presso apposita postazione dotata di divisorio in plexiglass (barriera antirespiro) e di finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali. Il ricorso alla suddetta procedura consente che la consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alla prova avvenga esclusivamente mediante deposito su un apposito piano di appoggio, senza contatto diretto tra soggetti diversi.

In sede di identificazione, i candidati dovranno esibire il referto relativo al test antigenico rapido o molecolare, effettuato mediante tampone oro/rino-faringeo presso struttura pubblica o privata accreditata/autorizzata in data non antecedente a 48 ore dalla data di svolgimento della prova.

Sempre in sede di identificazione, verrà garantita priorità alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili ed ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso la citata postazione di identificazione sono resi disponibili dispenser di gel idroalcolico e penne monouso per i candidati.

*** **

A tutti i candidati saranno fornite dall'INAPP, all'ingresso nell'Area concorsuale, mascherine FFP2 in numero congruo alle ore di permanenza nella medesima Area.

I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Istituto; ai candidati che non si atterrano a tale regola, potrà essere preclusa la partecipazione alla prova concorsuale.

Le indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e sul successivo smaltimento sono diffusamente fornite mediante cartellonistica affissa in diversi punti dell'Area concorsuale, oltre che nell'Aula.

Il personale INAPP prima di accedere all'Area concorsuale si sottopone ad un'adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione (facciale filtrante FFP2 privo di valvola di espirazione) che dovrà essere utilizzato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione anche rispetto ai membri della Commissione esaminatrice.

Nell'Area concorsuale è collocata a vista la relativa planimetria, recanti i flussi di transito, le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere la Aula, la planimetria della stessa e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

All'interno dell'Area concorsuale saranno presenti, oltre ai candidati:

- n. 3 componenti della Commissione esaminatrice e n. 1 Segretario verbalizzante;
- n. 1 addetto alla pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici;
- n. 2 dipendenti dell'INAPP addetti all'identificazione dei candidati ed al controllo del rispetto delle previsioni del presente Piano nell'ambito della medesima Area.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA CONCORSALE

La prova orale del concorso sopra indicato si svolgerà in una Aula, nell'ambito dell'Area concorsuale, dotata di **single postazioni (sedie) posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2 metri l'una dall'altra, di modo che ad ogni candidato venga garantita un'area di 4 mq.** In tal senso, è interdetta la seduta in postazioni posizionate a distanze inferiori a quelle appena indicate.

La suddetta distanza tra un candidato e l'altro verrà mantenuta per tutta la durata della prova concorsuale e della permanenza nell'Area concorsuale.

L'INAPP ha organizzato la prova orale garantendo lo scaglionamento degli orari di presentazione dei candidati al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'Area concorsuale, oltre che dell'Aula.

Come sopra premesso, nonostante si tratti dello svolgimento della prova orale, e non delle prove scritte, tale Aula è comunque sufficientemente ampia da garantire una collocazione dei candidati nel rispetto del limite numerico di 30 presenze indicate dal citato D.P.C.M.

La disposizione dei candidati rispetta il criterio della fila (contrassegnata da nominativo) lungo un asse preventivamente prescelto.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente la prova, nonché per quello della prova stessa finché non saranno stati autorizzati all'uscita dall'Area concorsuale, al termine della prova.

Gli stessi candidati dovranno osservare, durante l'intera permanenza presso la sede dell'INAPP, una condotta improntata alla moderazione vocale, evitando di adottare volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Durante il periodo di permanenza nella citata Aula sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.

I candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

Per ogni fila e per tutta la lunghezza delle stesse verrà applicata apposita segnaletica orizzontale o verticale calpestabile sulla pavimentazione, al fine di facilitare l'osservanza del mantenimento costante della distanza interpersonale di sicurezza.

La procedura di deflusso dei candidati dalla Aula sarà gestita scaglionando, in maniera ordinata, e invitando all'uscita i candidati ordinandoli per singola fila, progressivamente.

Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza.

L'esodo dei restanti candidati sarà in ogni caso espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno m. 2,00.

MISURE DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE

L'INAPP ha già informato i candidati in ordine alle misure precauzionali per il contenimento dell'emergenza COVID-19 attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Istituto del citato Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica.

Sul medesimo sito viene, altresì, pubblicato il presente Piano Operativo in relazione allo svolgimento della prova orale, nonché il modello di autodichiarazione per informare i candidati al rispetto delle misure di cautela funzionali alla prevenzione dell'attuale emergenza sanitaria in occasione della medesima prova.

L'Istituto ha ancora affisso all'interno dell'Area concorsuale apposita cartellonistica in ordine alle misure igieniche e prudenziali da rispettare.

L'Istituto sottoporrà in modo tempestivo il presente Piano Operativo, oltre che il Protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, ai componenti della Commissione esaminatrice, al personale impegnato nelle attività di organizzazione della prova e della identificazione dei candidati. A quest'ultimo personale, peraltro, già da mesi viene fornita ogni debita informazione in ordine alle misure di contenimento della diffusione del virus Covid-19.

ALLEGATI AL PIANO OPERATIVO

- planimetria con percorsi;
- autodichiarazione per la prevenzione della diffusione del Covid-19;

Il piano di emergenza ed evacuazione della sede dell'INAPP è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente (<https://inapp.org/it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti>) del sito istituzionale.