

Piano Operativo per lo svolgimento della prova orale della procedura selettiva interna, per titoli e colloquio, per n. 22 posti di Primo Ricercatore, II livello professionale, ai sensi dell'art. 15, comma 5, del CCNL Istituzioni e degli Enti di Ricerca e Sperimentazione del 7 aprile 2006 di cui all'Avviso n. 1/2020.

Luogo e data di svolgimento della prova orale: Sala Auditorium della sede INAPP in Roma - Corso D'Italia n. 33 – 2 novembre 2021

Il presente Piano Operativo è stato redatto in applicazione del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici (DFP-0025239-P-15/04/2021) pubblicato dal Dipartimento della Funzione pubblica il 15 aprile 2021 cui si rinvia per ogni ulteriore elemento informativo e conoscitivo (il documento è scaricabile sul sito <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/15-04-2021/il-nuovo-protocollo-lo-svolgimento-dei-concorsi-pubblici>)

REQUISITI DELL'AREA DESTINATA ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' CONCORSUALI

La prova selettiva (colloquio o prova orale) si svolge in una Aula (Auditorium della sede dell'INAPP, in avanti solo "Aula") che costituisce parte di un'Area concorsuale dotata di:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici facilmente accessibili dalla Aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica, dimensionati secondo gli standard previsti dalla legislazione vigente;
- un elevato livello di aerazione naturale, anche alternata con aerazione meccanica;
- impianti di aerazione meccanica che lavorano con impostazione di esclusione di ricircolo di aria;
- volumetrie minime di ricambio d'aria per candidato;
- adeguato numero di dispenser con soluzione idroalcolica per le mani, anche in prossimità dei servizi igienici;
- apposita cartellonistica, collocata in più punti, relativa alle istruzioni per le corrette modalità da adottare per lavare le mani e per indossare le mascherine.

Per garantire il rispetto di ogni misura igienico-sanitaria prevista dal suddetto D.P.C.M. e finalizzata al contrasto della diffusione del virus COVID-19, l'INAPP provvede ad effettuare nell'Area concorsuale (oltre che nella Aula) le seguenti operazioni:

- la bonifica preliminare, la sanificazione e la disinfezione dell'Area concorsuale e della Aula in cui si svolgerà la prova concorsuale e delle postazioni (sedie) utilizzate dai candidati;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici da effettuarsi con personale qualificato in presidio permanente. All'interno degli stessi servizi sono sempre garantiti sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale. I servizi igienici sono costantemente presidiati e costantemente puliti e sanificati, ovvero dopo ogni singolo utilizzo. L'accesso dei candidati è limitato dal personale addetto, al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti servizi.



Va ancora precisato che l'Area concorsuale, presente all'interno della sede dell'INAPP, si connota per una **elevata flessibilità logistica e risulta dotata delle seguenti caratteristiche:**

- è situata in posizione centrale e facilmente raggiungibile con il trasporto pubblico locale (la stazione Termini dista meno di due chilometri e dalla stessa partono almeno tre autobus con fermata vicino alla sede dell'INAPP);
- sono presenti ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il corretto afflusso/deflusso;
- vi sono aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, donne in stato di gravidanza, etc.);
- vi è disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne);
- vi è disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso all'Area concorsuale, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove), raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alla suddetta Area, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy dell'eventuale soggetto a rischio.

ACCESSO DEI CANDIDATI ALL'AREA CONCORSUALE

All'accesso alla sede dell'INAPP i candidati verranno sottoposti alla rilevazione, mediante termoscanner o termometri elettronici che permettono la misurazione automatica, della temperatura, così da precludere l'accesso laddove gli stessi abbiano una temperatura superiore a 37,5°. Verrà, inoltre richiesto loro di esibire, ai sensi dei D.L. n. 105 del 23 luglio 2021 e n. 127 del 21 settembre 2021, la certificazione verde COVID-19 (Green pass). In assenza delle condizioni previste, sarà precluso ai candidati l'accesso all'area concorsuale e, quindi, alla prova orale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'Area concorsuale (ingresso nell'Area concorsuale -ingresso nell'area di transito per registrazione dei partecipanti - ingresso nella Aula - uscita dei candidati dalla Aula e dall'Area concorsuale) sono organizzati e regolamentati in modalità a senso unico, anche mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale.

I percorsi di entrata e uscita sono stati separati e correttamente identificati.

I candidati, una volta all'interno della sede dell'INAPP, dovranno recarsi, seguendo i percorsi sopra richiamati e debitamente segnalati, nell'Area concorsuale dove verrà effettuata l'identificazione presso apposita postazione dotata di divisorio in plexiglass (barriera antirespiro) e di finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento e concorsuali. Il ricorso alla suddetta procedura consente che la consegna e il ritiro di materiale o documentazione relativa alla prova avvenga esclusivamente mediante deposito su un apposito piano di appoggio, senza contatto diretto tra soggetti diversi.

In sede di identificazione, verrà garantita priorità alle donne in stato di gravidanza, ai candidati diversamente abili ed ai candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso la citata postazione di identificazione sono resi disponibili dispenser di gel idroalcolico e penne monouso per i candidati.

*** **

A tutti i candidati sono fornite dall'INAPP, all'ingresso dell'Area concorsuale, mascherine FFP2 in numero congruo alle ore di permanenza nella medesima Area.



I candidati devono indossare obbligatoriamente ed esclusivamente le mascherine fornite dall'Istituto; ai candidati che non si atterranno a tale regola, potrà essere preclusa la partecipazione alla prova concorsuale.

Le indicazioni sul corretto utilizzo delle mascherine (copertura delle vie aeree, naso e bocca), sulla loro eventuale sostituzione e sul successivo smaltimento sono state fornite mediante cartellonistica affissa in diversi punti dell'Area concorsuale, oltre che nell'Aula.

Il personale INAPP, prima di accedere all'Area concorsuale si sottopone ad una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione (facciale FFP2/FFP3 privi di valvola di espirazione) che dovrà essere utilizzato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale. Le medesime cautele trovano applicazione anche rispetto ai membri della Commissione esaminatrice. Sia il personale INAPP che i membri della Commissione dovranno esibire, ai sensi dei D.L. n. 105 del 23 luglio 2021 e n. 127 del 21 settembre 2021, la certificazione verde COVID-19 (Green pass).

Nell'Area concorsuale è collocata a vista la relativa planimetria, recante i flussi di transito, le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere la Aula, la planimetria della stessa e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

All'interno dell'Area concorsuale saranno presenti, oltre ai candidati:

- n. 5 componenti della Commissione esaminatrice e n. 1 Segretario verbalizzante;
- n. 1 addetto alla pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici;
- n. 2 dipendenti dell'INAPP addetti all'identificazione dei candidati ed al controllo del rispetto delle previsioni del presente Piano nell'ambito della medesima Area.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA CONCORSALE

La prova orale della selezione sopra indicata si svolgerà in una Aula, nell'ambito dell'Area concorsuale, dotata di **single postazioni (sedie) posizionate a una distanza, in tutte le direzioni, di almeno 2,25 metri l'una dall'altra.**

L'INAPP ha organizzato la prova orale garantendo lo scaglionamento degli orari di presentazione dei candidati al fine di evitare assembramenti in prossimità e all'interno dell'Area concorsuale, oltre che dell'Aula.

Per le medesime finalità ha comunicato ai candidati, che una volta terminata la prova, dovranno lasciare l'area concorsuale. Il personale preposto provvederà ad assicurare la rigorosa osservanza di tali indicazioni.

Per garantire la pubblicità dei colloqui, l'INAPP ha predisposto un *evento live*, attraverso il ricorso all'applicazione Microsoft "Teams", a cui potrà accedere chiunque lo desideri, ivi compresi dunque i candidati negli orari diversi da quello indicato per il loro colloquio. Ai candidati e a tutti gli ulteriori potenziali interessati che abbiano fatto richiesta, verrà al tal fine comunicato, con apposita e-mail, il link per il collegamento all'applicazione Microsoft "Teams" ai fini di seguire lo svolgimento della prova orale.

MISURE DI INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE

L'INAPP informa i candidati in ordine alle misure precauzionali per il contenimento dell'emergenza COVID-19 attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Istituto del citato Protocollo del Dipartimento della Funzione Pubblica, oltre che del presente Piano Operativo.

L'INAPP ha, inoltre, pubblicato sempre sul proprio sito istituzionale il modello di autodichiarazione che i candidati dovranno sottoscrivere in merito alle informazioni ricevute sulle misure di cautela funzionali alla prevenzione dell'attuale emergenza sanitaria nel corso dello svolgimento della prova orale di cui trattasi.



L'Istituto ha ancora affisso all'interno dell'Area concorsuale apposita cartellonistica in ordine alle misure igieniche e prudenziali da rispettare.

L'Istituto sottoporrà in modo tempestivo il presente Piano Operativo, oltre che il Protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, ai componenti della Commissione esaminatrice, al personale impegnato nelle attività di organizzazione della prova e della identificazione dei candidati. A quest'ultimo personale, peraltro, già da mesi viene fornita ogni debita informazione in ordine alle misure di contenimento della diffusione del virus Covid-19.

ALLEGATI AL PIANO OPERATIVO

- planimetria con percorsi;
- autodichiarazione per la prevenzione della diffusione del Covid-19.

Il piano di emergenza ed evacuazione della sede dell'INAPP è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente (<https://inapp.org/it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti>) del sito istituzionale.