

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 4 (quattro) unità di personale non dirigenziale, a tempo pieno e indeterminato, con inquadramento nel profilo di Collaboratore di Amministrazione di VII livello professionale (Codici identificativi CAM-VII-2022-0A e CAM-VII-2022-0B), di cui al Bando n. 1 del 2022 – Determina n. 2 del 5 gennaio 2022 (G.U. n. 11 dell'8 febbraio 2022)

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROVA SCRITTA

AUDITORIUM DELL'AGENZIA SPAZIALE ITALIANA (ASI)

15 LUGLIO 2022

Nell'organizzazione della prova scritta del concorso sopra richiamato l'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche (INAPP) – in sinergia con l'Agenzia Spaziale Italiana (ASI) – ha adottato tutte le misure di contenimento della diffusione del COVID-19 e, in particolare, le misure previste nel “Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” di cui all'Ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022 (G.U. n. 126 del 31 maggio 2022).

Nello specifico, rispetto all'organizzazione della suddetta prova scritta, INAPP applica le seguenti prassi operative:

- garantire la distanza interpersonale;
- favorire il riciclo costante dell'aria all'interno dell'Auditorium dell'agenzia Spaziale Italiana (in avanti anche solo “Area Concorsuale”);
- segnalare con appositi supporti i presidi per l'erogazione di prodotti per l'igiene delle mani, per candidati e altri soggetti presenti nell'Area concorsuale;
- allestire le postazioni in modo da assicurare il mantenimento di almeno 1 mt. di distanza in ogni direzione tra i singoli candidati;
- pulizia e sanificazione degli spazi.

Tutti i soggetti coinvolti nell'organizzazione delle prove concorsuali (componenti della Commissione esaminatrice, personale addetto alla identificazione, personale di assistenza e di vigilanza, ecc.) indosseranno obbligatoriamente la mascherina di protezione (o filtrante facciale) FFP2, per tutta la durata delle attività, e dovranno costantemente procedere ad una frequente igienizzazione delle mani con prodotti igienizzanti presenti nell'Area concorsuale.



REQUISITI AREA CONCURSALE

L'*Auditorium* della sede dell'Agenzia Spaziale Italiana, che ospiterà la prova concorsuale, è ubicato in Via del Politecnico s.n.c..

Tale area concorsuale è facilmente raggiungibile con i mezzi pubblici di trasporto, in particolare, dalla stazione Roma Termini, Metro A fino a stazione Anagnina, bus n. 20 fermata altezza Via Cambridge.

Nell'Area concorsuale è garantita:

- la disponibilità di aree riservate al parcheggio dei candidati con particolari esigenze (portatori di handicap, immunodepressi, etc.);
- la disponibilità di un locale autonomo e isolato (locale infermeria), ubicato prima dell'accesso all'Area concorsuale dei candidati, ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso della prova).

All'ingresso dell'Area concorsuale verranno allestite due postazioni del personale di accoglienza dotate di divisorii in plexiglass (barriera anti-respiro) dove verrà effettuata l'identificazione dei candidati.

In occasione dell'identificazione, il personale incaricato provvederà a distribuire ai candidati il seguente materiale:

- filtranti facciali FFP2;
- penne monouso.

L'ingresso dei candidati all'Area concorsuale è programmato 30 minuti prima dell'inizio della prova di concorso, come comunicato sul sito internet dell'INAPP, garantendo così il distanziamento sociale nella medesima area.

RISPETTO REQUISITI DI ACCESSO TRANSITO E USCITA DALL'AREA CONCURSALE

Al momento dell'ingresso dei candidati nell'Area concorsuale, il personale incaricato procederà:

- alla rilevazione, mediante termoscanner, della temperatura, così da precludere l'accesso laddove i candidati abbiano una temperatura superiore a 37,5°;
- a verificare che i candidati procedano alla immediata sostituzione della mascherina già indossata con quella FFP2 fornita dall'INAPP, nonché alla corretta igienizzazione delle mani.



I candidati dovranno, pertanto, indossare esclusivamente le mascherine fornite dall'Istituto; ai candidati che non si atterranno a tale regola, potrà essere preclusa la partecipazione alla prova concorsuale.

Il personale INAPP provvederà:

- al ritiro dell'apposita autodichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 dei candidati in ordine all'assenza delle condizioni rilevanti ai fini della prevenzione del Covid-19;
- alle operazioni correlate all'identificazione dei candidati. L'elenco dei candidati verrà successivamente conservato dall'INAPP per un periodo di 14 giorni al fine di consentire eventuali controlli da parte delle strutture sanitarie competenti.

I candidati dovranno:

- 1) presentarsi da soli, al fine di evitare assembramenti;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19. Tale obbligo è oggetto della apposita autodichiarazione ex artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- 3) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'Area concorsuale sino all'uscita alla stessa, le mascherine FFP2 messe a disposizione dall'INAPP.

Come premesso, ai fini dello svolgimento del concorso pubblico sopra richiamato è stata individuata quale sede a tal fine idonea l'*Auditorium* dell'ASI, dotato di servizi igienici autonomi e direttamente accessibili dallo stesso.

In tale Auditorium sono presenti:

- ✓ pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- ✓ relativa planimetria, con indicazione dell'ubicazione dei servizi;
- ✓ un elevato livello di aerazione naturale, anche alternandosi con aerazione meccanica;
- ✓ dispenser liquido igienizzante per le mani;
- ✓ postazioni posizionate ad una distanza di mt. 1 una dall'altra in tutte le direzioni;
- ✓ cestini conformi per lo smaltimento delle mascherine;
- ✓ pattumiere chiuse con apertura a pedale nei servizi igienici.



I candidati siederanno nella postazione che sarà loro indicata una volta all'interno dell'Auditorium; tali postazioni consentono il rispetto della distanza di sicurezza, in tutte le direzioni, di almeno 1 metro l'una dall'altra.

La Commissione siederà a distanza di non meno di 1 metro dai candidati ed i singoli Componenti della stessa saranno seduti a non meno di 1 metro di distanza l'uno dall'altro.

La prova concorsuale avrà la durata massima di 60 minuti.

Per l'intera durata della prova i candidati manterranno obbligatoriamente la mascherina FFP2 in dotazione.

SANIFICAZIONE DEGLI SPAZI DELL'AREA CONCORSUALE

L'*Auditorium* sopra richiamato e tutti gli spazi comuni utilizzati (servizi, scale, ascensori, ecc.) saranno sanificati, prima e durante la prova concorsuale, dal personale qualificato della società di pulizie appositamente incaricata.

Tutti i climatizzatori presenti nell'Area concorsuale vengono sanificati periodicamente.

NORME DI PREVENZIONE DA RISPETTARE DURANTE LA PROVA

Per l'intera durata della prova concorsuale:

- i candidati devono obbligatoriamente mantenere i facciali filtranti (FFP2) forniti dall'INAPP. A coloro che non si atterranno a tale regola, potrà essere preclusa la partecipazione alla prova;
- è vietato il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente rispetto all'accesso all'Area concorsuale;
- i candidati, una volta raggiunta la postazione assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente alla prova, durante la prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato, finché non verranno autorizzati ad uscire dall'Area concorsuale;
- i candidati potranno allontanarsi dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.



Al termine della prova, i candidati saranno invitati all'uscita per singola fila in tempi distanziati tra loro al fine di evitare gli assembramenti.

La procedura di deflusso dei candidati dalla Area concorsuale verrà scaglionata, in maniera ordinata, seguendo l'ordine della fila più vicina all'uscita.

L'esodo dei i candidati sarà espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra gli stessi di almeno 1 metro.

SEGNALETICA COMPLEMENTARE

All'interno dell'*Auditorium*, al fine di garantire tutte le informazioni necessarie al corretto svolgimento delle attività di concorso, è presente:

- ✓ segnaletica verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale;
- ✓ percorsi entrata/uscita correttamente identificati;
- ✓ planimetria area concorsuale con flussi di transito, indicazione servizi;
- ✓ cartellonistica relativa alla collocazione dei dispenser di liquido igienizzante con istruzioni per il corretto lavaggio delle mani;
- ✓ cartellonistica con l'indicazione sul corretto utilizzo/smaltimento delle mascherine e filtranti facciali.

NUMERO E MANSIONI DEL PERSONALE ADDETTO

All'interno dell'Area concorsuale saranno presenti, oltre ai candidati:

- ✓ n. 3 componenti della Commissione esaminatrice e n. 1 Segretario verbalizzante;
- ✓ n. 1 addetto alla pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici;
- ✓ n. 4 dipendenti dell'INAPP addetti all'identificazione dei candidati ed al controllo del rispetto delle previsioni del presente Piano nell'ambito della medesima Area.

L'Amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della Commissione esaminatrice siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente Piano operativo, tramite uno staff meeting preventivo.



I candidati e la Commissione esaminatrice sono informati delle misure adottate tramite pubblicazione del presente Piano sul sito istituzionale dell'INAPP nella sezione dedicata <https://www.inapp.org/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bando-di-concorso-n-12022>.

Si allega alla presente la planimetria dell'*Auditorium* della sede dell'ASI.

Roma, 5 luglio 2022

INAPP
Ufficio dirigenziale
Gestione e Valorizzazione delle Risorse Umane
Dott. Mario Emanuele