INAPP

ISTITUTO NAZIONALE PER L'ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE

IL DIRETTORE GENERALE

DETERMINA N. 219 DEL 31/05/2019

OGGETTO: Acquisizione di 5 kit di firma digitale e una casella di posta elettronica certificata

***C.I.G. (Codice Identificativo Gara):* ZBB2893B94**

SOCIETÀ: *ARUBA PEC*

IL DIRETTORE GENERALE IL GIORNO 31/05/2019

Visti il DPR n. 478 del 30.06.1973 costitutivo dell'ISFOL e successive modificazioni ed integrazioni;

il D.Lgs n. 419 del 29.10.1999 di riordinamento del sistema degli Enti pubblici nazionali ed in particolare l'art. 10;

il DPR n. 97 del 27.02.2003 che regolamenta l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla Legge n. 70 del 20.03.1975;

il D.Lgs n. 50 del 18.04.2016 concernente il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (Nuovo Codice Appalti), pubblicato sulla G.U. Serie generale n. 91 del 19.04.2016;

il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli organi e delle strutture dell'Istituto, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n.24 del 27.11.2014 e dal Ministero vigilante, con nota n. 31/0008252/MA005.A001 del 19.12.2014;

la Delibera del Commissario Straordinario n. 20 del 15.07.2016, con la quale è stato rinnovato l'incarico di Direttore Generale, già conferito all'Avv. Paola Nicastro;

il D.Lgs n. 185 del 24.09.2016, ed in particolare l'articolo 4, co. 1, lett. f), che, a decorrere dal 01.12.2016, modifica la denominazione dell'ISFOL in INAPP - Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche, lasciando invariati tutti gli altri dati dell'Istituto;

il DPCM del 09.11.2016 acquisito con Prot. INAPP n. 0000325 del 16.01.2017 con il quale il Prof. Stefano Sacchi è stato nominato Presidente dell'INAPP;

la Determina del Direttore Generale dell'INAPP n. 337 del 15.11.2017 con la quale è stato conferito al Dott. Loriano Bigi, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Dirigenziale Amministrazione e Bilancio";

lo Statuto dell'INAPP, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 17.01.2018 ed entrato in vigore in data 02.05.2018, con la pubblicazione sul portale dell'Istituto;

il Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2019 adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 31.10.2018 e approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot. n. 0012220 del 17.12.2018, acquisita con protocollo INAPP n. 0009174 del 17.12.2018;

Esaminata la memoria, predisposta dal Responsabile ad interim del Servizio S.I.A., Dott. Stefano Gozzano, dalla quale emerge la necessità di procedere all'acquisizione di cinque kit di firma digitale remota con display OTP e una casella di posta elettronica certificata;

Visti l'art. 7 del D.L. n. 52/2012 pubblicato in GURI n. 106 del 08.05.2012,

relativo ai “Parametri di prezzo qualità per l’espletamento delle procedure di acquisto di beni e servizi” e convertito nella Legge n. 94 del 06.07.2012 in GURI n. 156 del 06.07.2012;

il D.L. n. 95/2012 pubblicato in GURI n. 156 del 06.07.2012 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini" e convertito nella Legge n.135 del 07.08.2012 in GURI n. 189 del 14.08.2012;

l’art. 47, comma 1, Parte II delle “Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione”, secondo il quale, il Punto Ordinante, che intende effettuare i propri approvvigionamenti attraverso una procedura che potrà utilizzare le apposite procedure di Ordine diretto – ODA prevista dal Sistema, individuando e descrivendo i beni/servizi oggetto della ODA;

Considerato — l’obbligo di dover procedere prioritariamente per l’acquisizione del servizio in oggetto, mediante verifica dell’esistenza di Convenzioni attive CONSIP, Accordi Quadro e Bandi di Gara, nonché far ricorso al Me.PA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

Preso atto — che dai controlli effettuati, al momento non risultano attive Convenzioni o Accordi Quadro CONSIP per l’espletamento dell’attività in oggetto, né pubblicati bandi di gara CONSIP per beni e servizi comparabili, dai quali sia possibile evincere parametri prezzo-qualità migliorativi mentre risultano accreditate nel Me.PA, operatori economici che offrono il servizio indicato nella memoria sopra richiamata;

che è stata predisposta la bozza di “ODA Telematica” n. 4968995 attraverso il portale *www.acquistinretepa.it*, facendo ricorso all’operatore economico ARUBA PEC SPA accreditata nel Me.PA ed iscritta al Bando SERVIZI – Servizi di firma digitale e marca temporale;

Preso atto — che l’entità della spesa complessiva è pari ad € 187,50 oltre IVA (€ 228,75 IVA compresa);

Considerato — l’impegno di spesa per € 228,75 IVA compresa assunto in data 23.05.2019 n. 1134 sul Cap. 1.03.02.19.005 *“Servizi per i sistemi e relativa manutenzione*” Fondi Istituzionali, del Bilancio di Previsione 2019;

Preso atto — della regolarità della procedura tecnico-amministrativa esplicata;

D E T E R M I N A

- l’acquisizione in economia, mediante “ODA Telematica”, relativa all’acquisizione di cinque kit di firma digitale remota con display OTP e una casella di posta elettronica certificata, facendo ricorso all’operatore economico ARUBA PEC SPA, ad un costo complessivo pari ad € 187,50 oltre IVA (€ 228,75 IVA compresa);

- di stipulare con l'operatore economico ARUBA PEC SPA di Ponte San Pietro (BG) apposito contratto, perfezionando l'ODA Telematica n. 4968995, nel quale verranno altresì previsti termini di realizzazione del servizio, corrispettivo dovuto e modalità di liquidazione del compenso;

- di far fronte alla spesa complessiva di € 228,75 IVA compresa, sul Cap. 1.03.02.19.005 *"Servizi per i sistemi e relativa manutenzione"* Fondi Istituzionali, del Bilancio di Previsione 2019, che presenta la necessaria disponibilità;

- di nominare il Dott. Luigi Giaffei, quale Responsabile Unico del Procedimento – R.U.P. della procedura in oggetto.

IL DIRETTORE GENERALE
AVV. PAOLA NICASTRO

DOCUMENTO SOTTOSCRITTO CON FIRMA DIGITALE AI SENSI DEL D. LGS. N. 82 DEL 07.03.2005 E S.M.I.