

Determina n. 321 del 19  
luglio 2019

**Bando di mobilità n. 2 del 2019 – Selezione per l'eventuale copertura di n. 1 posto di dirigente di II^ fascia a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 30, D.Lgs. n. 165/2001**

**INAPP**

**ISTITUTO NAZIONALE PER L'ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE**

**BANDO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA, AI SENSI DELL'ART. 30, D.LGS. 30 MARZO 2001 N. 165, PER L'EVENTUALE COPERTURA DI N. 1 POSTO DI DIRIGENTE DI II^ FASCIA (codice identificativo DIR.AMM-II-2019)**

- Visto l'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e s.m.i., che disciplina il passaggio diretto di personale tra Pubbliche Amministrazioni diverse, mediante la cessione del contratto di lavoro di dipendenti che facciano domanda di trasferimento e previo consenso dell'amministrazione di appartenenza;
- Considerato che ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del menzionato D.Lgs. n. 165/2001, le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1 del medesimo articolo;
- Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante disposizioni in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- Visto il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- Vista la Legge 11 aprile 2006, n. 198, e s.m.i., recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Visto il DPR 28 dicembre 2000, n. 445, e s.m.i., recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- Visto il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE;
- Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale dirigente dell'Area Istruzione e Ricerca dell'8 luglio 2019 per il triennio 2016-2018;
- Visto lo Statuto dell'INAPP, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 17 gennaio 2018, pubblicato sul sito internet dell'Istituto ed in vigore dal 2 maggio 2018;
- Visto il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli Organi e delle Strutture dell'Istituto;
- Visto il D.Lgs. 25 novembre 2016, n. 218, recante "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'art. 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124";
- Visto il Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2019-2021 approvato dal Consiglio di Amministrazione, costituente parte integrante del Piano Triennale delle Attività per il medesimo triennio, approvato dal Consiglio di Amministrazione con Delibere n. 4 del 30 gennaio 2019 e n. 6 del 3 aprile 2019;
- ravvisata la necessità di procedere all'indizione di una procedura di mobilità volontaria per l'immissione nei ruoli dell'INAPP di n. 1 unità di personale con profilo di Dirigente Amministrativo di II^ fascia, per soddisfare uno specifico fabbisogno di personale

- dell'Istituto, come espressamente indicato nel Piano dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2019-2021, ed in particolare da assegnare all'Ufficio dirigenziale Affari generali e Personale;
- verificata la sussistenza delle disponibilità finanziarie per procedere alla suddetta assunzione, così come individuata nel Piano dei Fabbisogni del Personale per il triennio 2019-2021 sopra richiamato;
  - attivata la procedura di mobilità di cui all'art. 34 *bis* del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

## **DETERMINA**

### **Articolo 1**

#### **Posizione destinata alla mobilità**

1. L'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche (INAPP) intende acquisire e valutare domande di personale in servizio con contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato in qualità di Dirigente di II<sup>a</sup> fascia presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, appartenente al comparto Area Funzioni Centrali (ex Area I – Ministeri ed Aziende) o Area Istruzione e Ricerca, interessato al trasferimento presso l'INAPP, mediante passaggio diretto di personale ex art. 30, comma 1, D.Lgs. n. 165/2001, per l'eventuale copertura di n. 1 posto vacante di pari profilo professionale e categoria, al quale verrà affidata la posizione di Responsabile dell'Ufficio dirigenziale Affari generali e Personale.
2. Il trattamento economico è quello previsto per il personale con inquadramento dirigenziale di II<sup>a</sup> fascia (CCNL Area Istruzione e Ricerca).
3. L'assunzione di cui al presente bando rimane condizionata all'esito della procedura di mobilità ex art. 34 *bis*, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 già avviata dall'Istituto. Laddove all'esito di tale procedura non dovesse risultare assegnato il posto di Dirigente amministrativo di II<sup>a</sup> fascia di cui trattasi, il posto potrà essere assegnato in funzione degli esiti della procedura di selezione di cui al presente bando.

### **Art. 2**

#### **Requisiti di ammissione**

1. Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:
  - titolo di studio:  
Diploma di laurea "vecchio ordinamento" in giurisprudenza o economia e commercio ovvero Laurea Specialistica o Laurea Magistrale in una delle classi equiparate ai predetti diplomi ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 e successive integrazioni.  
Per i cittadini dell'Unione Europea, titolo di studio comunitario equiparato a quello italiano; per i candidati che abbiano conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.Lgs. 165/2001; i titoli di studio rilasciati in paesi stranieri dovranno sempre essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;
  - essere dipendente in servizio effettivo in qualità di Dirigente, con contratto a tempo indeterminato, presso una P.A. del Comparto Area Funzioni Centrali (ex Area I – Ministeri ed Aziende) o Area Istruzione e Ricerca;
  - documentata esperienza, di almeno di 5 anni, in qualità di Dirigente a tempo indeterminato con competenza in materia di reclutamento; di gestione dei rapporti di lavoro, sia di lavoro subordinato che di lavoro autonomo; di gestione delle relazioni sindacali; di gestione del contenzioso di natura giuslavoristica, il tutto nell'ambito del pubblico impiego e comunque nell'ambito delle attività di una Pubblica Amministrazione;
  - non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla censura nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda;

- non avere procedimenti disciplinari pendenti;
  - non aver subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
  - non aver procedimenti penali pendenti rispetto a reati contro la Pubblica Amministrazione;
  - non essere in una delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39 dell'8 aprile 2013 ed al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 rispetto all'incarico dirigenziale in questione;
  - avere un'ottima conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta.
2. I requisiti di cui al comma precedente devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità.
3. L'ammissione alla selezione avviene in ogni caso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti, sopra indicati, dichiarati dai candidati. La mancanza dei requisiti previsti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione.

### **Art. 3**

#### **Presentazione delle domande – Termine e modalità**

1. La domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità, redatta utilizzando il modulo di cui all'Allegato A del presente bando, deve essere presentata sottoscritta in forma leggibile, datata e scansionata ed alla stessa deve essere allegata una copia fronte-retro di un documento di identità del candidato in corso di validità sottoscritta in calce.
2. Alla stessa domanda dovrà essere allegato il *curriculum vitae*, debitamente datato e sottoscritto in originale, redatto esclusivamente in base al modello europeo, dal quale risultino in particolare:
- il titolo di studio posseduto (in caso di titolo di studio equipollente a quello richiesto dal presente bando indicare la norma che ne stabilisce l'equipollenza);
  - l'amministrazione di appartenenza e l'anzianità di servizio;
  - le esperienze professionali maturate;
  - la frequenza di corsi di formazione, perfezionamento ed aggiornamento;
  - il livello di conoscenza della lingua inglese;
  - quant'altro possa risultare utile alla valutazione del candidato in rapporto al posto da ricoprire.
- I titoli riportati nel medesimo *curriculum* costituiranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Esaminatrice, in conformità a quanto previsto al successivo art. 5, e dovranno evidenziare il possesso di una professionalità ed esperienza corrispondente a quella richiesta all'art. 2, del presente bando. In calce al *curriculum vitae*, e prima della firma, dovrà essere riportata la dicitura: *“Le dichiarazioni ed i dati sopra indicati sono resi dal/la sottoscritto/a ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e nella piena consapevolezza delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate”*.
3. Tale domanda deve essere presentata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC) da inoltrare all'indirizzo [direzionegeneraleinapp@pec.it](mailto:direzionegeneraleinapp@pec.it).
4. La domanda di partecipazione deve pervenire entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nel sito internet dell'INAPP: <https://inapp.org/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi>.
5. Si considera presentata nei termini la domanda di ammissione pervenuta entro le ore 23,59 dell'ultimo giorno utile.
6. Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno non festivo successivo.
7. L'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata deve riportare la seguente dicitura: “domanda di partecipazione alla selezione di cui al bando di mobilità INAPP n. 2 del 2019 - codice identificativo DIR.AMM-II-2019).

8. L'INAPP non assume alcuna responsabilità per la dispersione o il ritardato recapito di comunicazioni inerenti la selezione di cui al presente bando derivanti da inesatta o incompleta indicazione del proprio indirizzo, anche di posta elettronica certificata, da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione di modifiche al medesimo indirizzo intervenute, rispetto a quanto indicato nella domanda di partecipazione, a causa di eventuali disservizi postali o informatici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 4**

##### **Ammissibilità delle domande**

1. Rispetto alle domande pervenute entro il termine sopra indicato verrà accertata la sussistenza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 2.
2. Comporta l'esclusione dalla selezione di cui al presente bando:
  - l'arrivo delle domande oltre il termine stabilito dal presente bando;
  - la mancanza della firma in originale in calce alla domanda;
  - la mancanza del *curriculum vitae*, debitamente datato e sottoscritto in originale;
  - la mancanza della copia leggibile del documento di identità personale in corso di validità sottoscritta in calce.

#### **Art. 5**

##### **Valutazione dei titoli e colloquio**

1. Una Commissione Esaminatrice appositamente costituita provvederà a valutare i *curricula* presentati dai candidati ammessi alla selezione, nonché ad esaminare i candidati mediante colloquio.
2. Il provvedimento di nomina della Commissione Esaminatrice viene pubblicato nell'apposita sezione del sito internet dell'INAPP (<https://inapp.org/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi>).
3. Nella scelta dei candidati si terrà conto, nel loro complesso, dei seguenti criteri:
  - competenze ed esperienze professionali in funzione alla posizione da ricoprire ed ai requisiti di esperienza indicati all'art. 2;
  - managerialità, capacità gestionale/organizzativa e relazionale in rapporto alla posizione da ricoprire.
4. L'elenco degli ammessi e degli esclusi al colloquio, nonché ogni altra comunicazione inerente la procedura di mobilità saranno resi noti esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet dell'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche al seguente link; <https://inapp.org/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi>.
5. L'avviso di convocazione al colloquio è reso noto ai candidati almeno sette giorni prima della data fissata dalla Commissione.
6. Per sostenere il colloquio i candidati devono essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità; coloro che non si presenteranno al colloquio verranno considerati rinunciatari, senza alcun obbligo di comunicazione da parte dell'Ente.
7. La selezione non darà comunque luogo alla formazione di una graduatoria, ma solo all'individuazione del candidato che, tra quelli esaminati dalla Commissione Esaminatrice ed in possesso delle competenze e professionalità necessarie per l'assolvimento delle funzioni di cui alla posizione individuata all'art. 1, comma 1, del presente bando, abbia conseguito la migliore valutazione.
8. La definizione della presente procedura di mobilità verrà formalizzata con Determina del Direttore Generale dell'INAPP, che verrà pubblicata nell'apposita sezione del sito internet dell'INAPP: <https://inapp.org/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi>.
9. L'INAPP si riserva di non coprire il posto vacante con la presente procedura di mobilità nel caso in cui dall'esame delle domande di partecipazione e dei curricula allegati, così come dall'esito dei colloqui effettuati, non risulti possibile rinvenire nei candidati esaminati dalla Commissione Esaminatrice le competenze e le professionalità necessarie per l'assolvimento delle funzioni di cui

alla posizione da ricoprire come individuata all'art. 1 del presente bando. In tale ipotesi, con provvedimento motivato, verrà dichiarata la mancata individuazione di candidati idonei.

#### **Art. 6**

##### **Trasferimento**

1. Nel caso in cui che l'INAPP intendesse procedere all'assunzione, l'effettivo trasferimento del candidato, mediante cessione del contratto di lavoro già stipulato con l'Amministrazione di appartenenza, sarà in ogni caso subordinato:

- alla verifica dei requisiti previsti per l'accesso al pubblico impiego, di quelli specifici in relazione alla qualifica dirigenziale, nonché di quelli previsti dal presente bando;
- alla consegna all'INAPP del nulla osta al trasferimento rilasciato dall'amministrazione di appartenenza del candidato entro il termine indicato dall'INAPP. Laddove tale nulla osta non dovesse essere consegnato all'INAPP dal candidato dichiarato vincitore entro tale termine, lo stesso candidato si intenderà definitivamente decaduto dalla possibilità di essere assunto nei ruoli dell'INAPP;
- alla presa di servizio, se richiesto, entro la data che verrà a tal fine indicata dall'INAPP.

2. La mancanza anche di uno solo dei requisiti richiesti non darà corso alla mobilità di cui al presente bando.

3. L'INAPP ha in ogni caso la facoltà di effettuare idonei controlli sulla veridicità della documentazione presentata dai candidati.

4. L'INAPP ha, inoltre, facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il candidato vincitore della selezione di cui al presente bando, in base alla normativa vigente, al fine di accertare la relativa idoneità fisica all'impiego.

#### **Art. 7**

##### **Trattamento dei dati personali**

1. Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione del presente bando e per la successiva eventuale instaurazione del rapporto di lavoro e per la gestione dello stesso, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione; a tal fine, pertanto, i candidati dovranno manifestare nella domanda di partecipazione alla presente procedura di mobilità il proprio assenso al trattamento dei loro dati personali, pena l'esclusione della medesima procedura.

3. I dati personali dei candidati potranno essere comunicati a terzi unicamente per gli adempimenti di legge. I candidati godono dei diritti previsti dal suddetto D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e dal Regolamento UE n. 679/2016.

4. Titolare del trattamento dei dati personali è l'INAPP, Corso d'Italia, 33 – 00198 Roma, Pec: protocollo.inapp@pec.it, tel.: +39.06.854471. Il Titolare ha designato il Responsabile dell'Ufficio dirigenziale Affari generali e Personale, Pec: direzionepersonaleinapp@pec.it, al trattamento dei dati connessi alla gestione di ogni fase della selezione di cui al presente bando.

#### **Art. 8**

##### **Responsabile del procedimento**

1. Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Tiziana Mercanti, Ufficio Affari Generali e Personale dell'INAPP – Corso d'Italia n. 33 – 00198 Roma (tel. 06.85447720 – fax 06.85447310 – email: personale@inapp.it – pec: direzionepersonaleinapp@pec.it).

## **Art. 9**

### **Disposizioni generali e finali**

1. L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente bando di mobilità.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si fa rinvio ai vigenti regolamenti dell'Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche Comune, nonché alle vigenti disposizioni normative di riferimento.
3. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste alla segreteria della Direzione Generale dell'INAPP nel seguente orario: dal lunedì al venerdì 9,00/13,00.

## **Art. 10**

### **Pubblicità e diffusione**

1. Il presente bando di mobilità è pubblicato integralmente nel sito internet INAPP (<https://inapp.org/it/amministrazione-trasparente/bandi-di-concorso/bandi>).

Il Direttore Generale  
Avv. Paola Nicastro

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e s.m.i.

**Allegato A**  
**Bando di mobilità INAPP n. 2 del 2019**  
**per la copertura di n. 1 posto di dirigente di II<sup>^</sup> fascia a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 30,**  
**D.Lgs. n. 165/2001**

**Domanda di partecipazione - codice identificativo DIR.AMM-II-2019**

All'INAPP  
Corso d'Italia, 33  
00198 Roma  
direzionegeneraleinapp@pec.it

..l.. sottoscritt.....  
(Nome e Cognome)

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione, di cui alla selezione di mobilità avente il codice identificativo sopra indicato, per la copertura di n. 1 posto di dirigente di II<sup>^</sup> fascia a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 30, D.Lgs. n. 165/2001.

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, e consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

- a. di essere nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ e di avere il seguente codice fiscale \_\_\_\_\_;
- b. di risiedere a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_;
- c. di essere cittadino \_\_\_\_\_;
- d. di godere dei diritti civili e politici;
- e. di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_;
- f. di essere in possesso del titolo di studio in \_\_\_\_\_, conseguito presso \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
- g. di essere dipendente a tempo indeterminato di \_\_\_\_\_ (*indicare Ente/PA*), con inquadramento da Dirigente di II<sup>^</sup> fascia, dal \_\_\_\_\_ (*indicare la data esatta*);
- h. di avere già superato il periodo di prova presso l'amministrazione di appartenenza;
- i. di avere maturato, nel periodo dal \_\_\_\_\_ (*indicare la data esatta*) al \_\_\_\_\_ (*indicare la data esatta*), esperienze professionali presso \_\_\_\_\_, con qualifica/inquadramento di \_\_\_\_\_, occupandosi di \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- l. di non avere riportato sanzioni disciplinari superiori al rimprovero verbale negli ultimi due anni di servizio, né avere procedimenti disciplinari in corso;
- m. di non avere procedimenti penali pendenti rispetto a reati contro la Pubblica Amministrazione;
- n. di non aver subito condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- o. di possedere il seguente livello di conoscenza della lingua inglese:

- comprensione orale, \_\_\_\_\_;
- comprensione di testi nella disciplina di riferimento, \_\_\_\_\_;
- produzione orale, \_\_\_\_\_;
- produzione scritta, \_\_\_\_\_;

p. di essere fisicamente idoneo all'impiego.

Il sottoscritto esprime, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e del Regolamento Europeo n. 679/2016 ("GDPR") sulla protezione dei dati personali, il consenso al trattamento dei propri dati personali forniti all'INAPP per tutti gli adempimenti connessi e consequenziali alla partecipazione alla procedura selettiva di cui al bando succitato.

Il sottoscritto richiede che ogni e qualsiasi comunicazione inerente la procedura di concorso di cui al medesimo bando gli venga inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata

\_\_\_\_\_, impegnandosi a comunicare immediatamente all'INAPP ogni eventuale variazione dello stesso indirizzo e riconoscendo espressamente che l'INAPP non assume alcuna responsabilità in caso di inesatta comunicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica certificata sopra richiamato, nonché in caso di irreperibilità del destinatario. Comunica, inoltre, il seguente recapito telefonico per ogni eventuale comunicazione:

\_\_\_\_\_.

Allega (in formato pdf) copia:

- fronte-retro di un documento di riconoscimento in corso di validità, sottoscritta in calce;
- del *curriculum vitae* in formato europeo, sottoscritto.

Data, \_\_\_\_\_

Firma