# INAPP

# ISTITUTO NAZIONALE PER L'ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE

#### IL DIRETTORE GENERALE

# **DETERMINA N. 140 DEL 27/05/2020**

OGGETTO: Fornitura e posa in opera diffusori di profumo per i servizi igienici, fornitura di spazzolini pulizia wc, tavolette copri water, ricambi batterie e profumi diffusori

#### IL DIRETTORE GENERALE IL GIORNO 27/05/2020

Visti

il DPR n. 478 del 30.06.1973 costitutivo dell'ISFOL e

s.m.i.;

il D.Lgs. n. 185 del 24.09.2016, ed in particolare l'articolo 4, co. 1, lett. f), che, a decorrere dal 01.12.2016, modifica la denominazione dell'ISFOL in INAPP - Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche, lasciando invariati tutti gli altri dati dell'Istituto;

il DPR n. 97 del 27.02.2003 che regolamenta l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla Legge n. 70 del 20.03.1975;

lo Statuto dell'INAPP, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 17.01.2018 ed in vigore dal 02.05.2018;

la Determina n. 84 del 03.04.2020 con la quale è stato emanato il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza ex art.3, comma 1 dello Statuto;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 7.12.2016 – trasmesso con nota n. 9843 del 13.12.2016 - di nomina del Consiglio di Amministrazione dell'INAPP;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali n. 22 del 03.02.2020 con il quale il Prof. Sebastiano Fadda è stato nominato Presidente dell'INAPP;

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.1 del 19.02.2020 con la quale il Dott. Santo Darko Grillo è stato nominato Direttore Generale dell'INAPP;

la Determina del Direttore Generale n. 337 del 15.11.2017 con la quale è stato conferito al Dott. Loriano Bigi, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Dirigenziale Amministrazione e Bilancio;

il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

il Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2020 adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 25.10.2019 e approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot. n. 11239 del 26.11.2019, acquisita con protocollo INAPP n. 9693 del 26.11.2019:

Esaminata

la memoria predisposta in data 27.04.2020, dalla Dott.ssa Loredana Cafarda, in qualità di Dirigente dell'Ufficio Dirigenziale Controllo di Gestione e Patrimonio, dalla quale emerge la necessità di acquisire una Fornitura e posa in opera diffusori profumo per i servizi igienici, fornitura di spazzolini pulizia WC, tavolette copri water, ricambi batterie e profumi diffusori;

Visti

l'art. 7 del D.L. n. 52/2012, pubblicato in G.U.R.I. n. 106 dell'8.5.2012, relativo ai "Parametri di prezzo qualità per l'espletamento delle procedure di acquisto di beni e servizi", e convertito nella Legge n. 94 del 6.7.2012, pubblicata in G.U.R.I. n. 156 del 6.7.2012;

Visto

il D.L. n. 95/2012, pubblicato in G.U.R.I. n. 156 del 6.7.2012, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", e convertito nella Legge n. 135 del 7.8.2012, pubblicata in G.U.R.I. n. 189 del 14.8.2012;

Considerato

l'obbligo di dover procedere prioritariamente per l'espletamento dell'attività in oggetto, mediante verifica dell'esistenza di Convenzioni attive CONSIP, Accordi Quadro, Bandi di gara CONSIP pubblicati per beni e servizi comparabili dai quali è possibile evincere parametri di prezzo – qualità migliorativi, nonché far ricorso al Me.PA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

Preso atto

che dai controlli effettuati, al momento non risultano attive Convenzioni o Accordi Quadro CONSIP per l'espletamento dell'attività in oggetto, né pubblicati bandi di gara CONSIP per beni e servizi comparabili, dai quali sia possibile evincere parametri prezzo-qualità migliorativi, mentre risultano accreditati nel Me.PA, operatori economici che offrono servizi con le caratteristiche descrittive indicate nel sopracitato capitolato tecnico, come si evince dalle stampe "Scheda impresa", presenti sul portale <a href="https://www.acquistiinretepa.it">www.acquistiinretepa.it</a>;

Visto

l'art. 50, comma 1, Parte II delle "Regole del Sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione", secondo il quale, il Punto Ordinante, che intende effettuare i propri approvvigionamenti attraverso una procedura che prevede l'acquisizione di una o più offerte, potrà utilizzare le apposite procedure di Richiesta di Offerta – RDO previste dal Sistema, individuando e descrivendo i beni/servizi oggetto della RDO e selezionando i Fornitori ai quali inviare la RDO;

Preso atto

che l'entità della spesa presunta per la realizzazione dei suddetti servizi è pari ad € 25.000,00 oltre IVA;

Considerato

che, ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto, il criterio di aggiudicazione, individuato in memoria, è quello *del "minor prezzo"*;

Considerata

la prenotazione dell'impegno di spesa n. 150 del 06.05.2020, per l'importo complessivo di € 30.500,00 IVA compresa, sul Cap. 1.03.02.13.002.01 "*Pulizia locali*" del Bilancio di previsione 2020 – Fondi Istituzionali:

Fondi Istituzionali;

Preso atto

della regolarità della procedura tecnico-amministrativa esplicata;

#### DETERMINA

- le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di autorizzare la procedura negoziata, mediante "RDO Telematica", per la "Fornitura e posa in opera diffusori profumo per i servizi igienici, fornitura di spazzolini pulizia servizio WC, tavolette copri water, ricambi batterie e profumi diffusori", facendo ricorso al Me.PA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da CONSIP S.p.A.);

- di interpellare, mediante *"lettera d'invito a presentare offerta"*, n. 3 (tre) operatori economici, che di seguito vengono indicati:
  - COMMERCART S.R.L. P.I: 1195231009;
  - ERREBIAN P.I: 02044501001;
  - KYOTO P.I.: 00998951008;
- di acquisire da parte dell'aggiudicatario apposita cauzione, costituita nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 103 del D.Lgs del 18.04.2016 n. 50 e s.m.i.;
- di stipulare con l'operatore economico risultato aggiudicatario apposito contratto, nel quale vengono altresì previsti termini di realizzazione del servizio, corrispettivo dovuto, modalità di liquidazione del compenso, penali, e sottoposto alla condizione risolutiva nel caso in cui, successivamente alla stipula, sia disponibile una Convenzione CONSIP avente ad oggetto il medesimo servizio;
- di provvedere, in esito alla stipula del contratto con l'operatore economico risultato aggiudicatario, al pagamento dei corrispettivi dovuti, previa presentazione delle relative fatture ed in seguito all'avvenuta prestazione, in conformità a quanto previsto nell'allegato tecnico;
- di assumere l'impegno di spesa, per l'importo di € 30.500,00 IVA compresa, sul Capitolo 1.03.02.13.002.01 "Pulizia locali" del Bilancio di previsione 2020 Fondi Istituzionali, per far fronte al pagamento del corrispettivo dovuto all'operatore economico aggiudicatario della procedura negoziata, mediante RDO Telematica, in interesse;
- di nominare la Dott.ssa Beatrice Cecchetti, quale Responsabile Unico del Procedimento RUP della procedura in oggetto.

IL DIRETTORE GENERALE DOTT. SANTO DARKO GRILLO

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005