



**ISTITUTO NAZIONALE PER LE ANALISI
DELLE POLITICHE PUBBLICHE**

IL DIRETTORE GENERALE

Determina 10 luglio 2020

N. 199

Oggetto: Adesione ad Accordo Quadro per Gestione Integrata Trasferte di Lavoro 3 - lotto 2

Società: CISALPINA TOURS S.P.A. Spa

IL DIRETTORE GENERALE IL GIORNO 10 luglio 2020

Visti

il DPR n. 478 del 30.06.1973 costitutivo dell'ISFOL e s.m.i.;

il D.Lgs. n. 185 del 24.09.2016, ed in particolare l'articolo 4, co. 1, lett. f), che, a decorrere dal 01.12.2016, modifica la denominazione dell'ISFOL in INAPP - Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche, lasciando invariati tutti gli altri dati dell'Istituto;

il DPR n. 97 del 27.02.2003 che regola l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla Legge n. 70 del 20.03.1975;

lo Statuto dell'INAPP, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 17.01.2018 ed in vigore dal 02.05.2018;

il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli Organi e delle Strutture dell'Istituto;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 7.12.2016 - trasmesso con nota n. 9843 del 13.12.2016 - di nomina del Consiglio di Amministrazione dell'INAPP;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali n. 22 del 03.02.2020 con il quale il Prof. Sebastiano Fadda è stato nominato Presidente dell'INAPP;

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.1 del 19.02.2020 con la quale il Dott. Santo Darko Grillo è stato nominato Direttore Generale dell'INAPP;

la Determina n. 337 del 15.11.2017 con la quale è stato conferito al Dott. Lorian Bigi, l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Dirigenziale Amministrazione e Bilancio;

la Determina n. 84 del 03.04.2020 con la quale è stato emanato il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza ex art.3, comma 1 dello Statuto;

il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e s.m.i.;

il Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2020 adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione

n. 14 del 25.10.2019 e approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot. n. 11239 del 26.11.2019, acquisita con protocollo INAPP n. 9693 del 26.11.2019;

l'art.7 del D.L. n. 52/2012 in GURI n. 106 del 08.05.2012, relativo ai "Parametri di prezzo qualità per l'espletamento delle procedure di acquisto di beni e servizi" e convertito nella Legge n. 94 del 06.07.2012 in GURI n. 156 del 06.07.2012;

il D.L. n. 95/2012 in GURI n. 156 del 06.07.2012 recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", convertito nella Legge n. 135 del 07.08.2012 in GURI n. 189 del 14.08.2012;

Tenuto conto

che CONSIP S.p.A., ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006, ha indetto una procedura aperta, per la stipula di un Accordo Quadro con un solo operatore, per l'affidamento dei Servizi di Gestione Integrata delle Trasferte di Lavoro per le Pubbliche Amministrazioni, suddivisa in 2 lotti, come da Bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 3 del 09.01.2017 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. S1 del 03.01.2017 (procedura di gara Edizione 3 ID SIGEF 1834 bandita da CONSIP);

che l'Operatore economico Cisalpina Tours S.P.A., in data 27.06.2018 è risultato aggiudicatario del Lotto 2 della predetta gara a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con un solo operatore economico, ai sensi dell'art. 54, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto i Servizi di Gestione delle Trasferte di Lavoro per le Pubbliche Amministrazioni, in due lotti (edizione 3) - ID SIGEF 1834;

che Cisalpina Tours S.p.A. e Consip S.p.A. in data 04.02.2019 hanno stipulato il relativo Accordo Quadro per l'affidamento dei Servizi di Gestione Integrata delle Trasferte di Lavoro per le Pubbliche Amministrazioni - lotto 2 - CIG 6926346987;

Considerata

la memoria predisposta in data 18.06.2020, dal Dott. Mario Emanuele nella qualità di Dirigente dell'Ufficio Dirigenziale Affari Generali e Personale, con la quale quest'ultimo ha proposto l'adesione al suddetto Accordo Quadro con un solo operatore economico, per

l'affidamento dei Servizi di Gestione delle Trasferte di Lavoro per le Pubbliche Amministrazioni, per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di stipula del contratto;

Tenuto conto che l'importo stimato per la realizzazione dei servizi oggetto del contratto di fornitura che sarà stipulato tra INAPP e l'Operatore economico Cisalpina Tours S.p.A., risulta pari a complessivi € 373.901,25 IVA compresa;

Considerati la prenotazione di spesa n. 187 del 07/07/2020 per l'assunzione dell'impegno di spesa pari ad € 1.554,17 oltre IVA (€ 1.896,09 IVA compresa) - sul Cap. 1.03.02.02.001.01 "Indennità e rimborso spese trasporto per missioni" a valere sui Fondi Istituzionali, del Bilancio di Previsione 2020;

l'impegno per memoria di € 3.730,03 oltre IVA (€ 4.550,64 IVA compresa) - sul Cap. 1.03.02.02.001.01 "Indennità e rimborso spese trasporto per missioni" a valere sui Fondi Istituzionali, del Bilancio di Previsione 2021;

Considerato l'impegno per memoria di € 2.175,84 oltre IVA (€ 2.654,52 IVA compresa) - sul Cap. 1.03.02.02.001.01 "Indennità e rimborso spese trasporto per missioni" a valere sui Fondi Istituzionali, del Bilancio di Previsione 2022;

Considerato relativamente alle annualità 2020 - 2021 e 2022, di dover far fronte alla spesa, per € 364.800,00 IVA esente, derivanti dall'erogazione del servizio in oggetto, assumendo, di volta in volta, il relativo impegno di spesa sui Cap. 7.01.99.99.999.04 "Anticipazioni al personale in c/ missioni" e Cap. 7.01.99.99.999.07 "Acconti missioni e biglietti collaboratori" come di seguito suddiviso per anni:

2020 (1.8.2020-31.12.2020) € 76.000,00

2021 (intera annualità) € 182.400,00

2022 (1.1.2022-31.7.2022) € 106.400,00

per il successivo perfezionamento della spesa sul corrispondente centro di costo del Bilancio di Previsione 2020, 2021 e 2022 - Fondi Istituzionali, FSE e Altri Progetti, applicando le tariffe riconosciute a titolo di commissioni riportate nell'ordinativo di fornitura, che presentano la disponibilità;

Preso atto della regolarità della procedura tecnico-amministrativa esplicita;

DETERMINA

- le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di autorizzare l'adesione al Contratto Quadro stipulato in data 04.02.2019 tra Consip S.p.A. e la Cisalpina Tours S.p.A., relativo all'affidamento dei Servizi di Gestione Integrata delle Trasferte di Lavoro per le Pubbliche Amministrazioni – lotto 2 – CIG 692634987 (procedura di gara ID SIGEF 1834), per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla stipula del contratto di fornitura, per un importo complessivo pari ad € 373.901,25 IVA compresa;
- di non procedere alla richiesta della cauzione come previsto dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, avendo preso atto che l'operatore economico CISALPINA TOURS S.p.A. con sede legale a Rosta (TO) ha già provveduto a prestare una garanzia definitiva alla Società CONSIP S.p.A. a garanzia degli obblighi contrattuali assunti con la stipula dell'Accordo Quadro come indicato nell'art. 14 dell'Accordo Quadro e dei relativi contratti di fornitura;
- di stipulare con l'operatore economico Cisalpina Tours S.p.A., apposito contratto di fornitura, nel quale vengono altresì previsti termini di realizzazione del servizio, corrispettivo dovuto, modalità di liquidazione del compenso, penali etc.;
- di far fronte alla spesa pari ad € 1.554,17 oltre IVA (€ 1.896,09 IVA compresa), con l'assunzione dell'impegno di spesa sulla prenotazione di spesa n. 187 del 07/07/2020 - sul Cap. 1.03.02.02.001.01 "Indennità e rimborso spese trasporto per missioni" a valere sui Fondi Istituzionali, del Bilancio di Previsione 2020;
- di assumere per memoria l'importo di € 3.730,03 oltre IVA (€ 4.550,64 IVA compresa - sul sul Cap. 1.03.02.02.001.01 "Indennità e rimborso spese trasporto per missioni" a valere sui Fondi Istituzionali, del Bilancio di Previsione 2021;
- di assumere per memoria l'importo di € 2.175,84 oltre IVA (€ 2.654,52 IVA compresa) - sul sul Cap. 1.03.02.02.001.01 "Indennità e rimborso spese trasporto per missioni" a valere sui Fondi Istituzionali, del Bilancio di Previsione 2022;
- di dover far fronte relativamente alle annualità 2020 - 2021 e 2022, alla spesa per € 364.800,00 IVA esente, derivanti dall'erogazione del servizio in oggetto, assumendo, di volta in volta, il relativo impegno di spesa sui Cap. 7.01.99.99.999.04 "Anticipazioni al personale in c/ missioni" e Cap. 7.01.99.99.999.07 "Acconti missioni e biglietteria collaboratori" come di seguito suddiviso per anni: 2020 (1.8.2020-31.12.2020) € 76.000,00, 2021 (intera annualità) € 182.400,00, 2022 (1.1.2022-31.7.2022) € 106.400,00, per il successivo perfezionamento della spesa sul corrispondente centro di costo del Bilancio di Previsione 2020, 2021 e 2022 – Fondi Istituzionali, FSE e

Altri Progetti, applicando le tariffe riconosciute a titolo di commissioni riportate nell'ordinativo di fornitura;

-di nominare la Dott.ssa Tiziana Mercanti, quale Responsabile Unico del procedimento – R.U.P., della procedura in oggetto.

Il Direttore Generale
Dr. Santo Darko Grillo

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005