



**ISTITUTO NAZIONALE PER L'ANALISI  
DELLE POLITICHE PUBBLICHE**

**DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE**

**Oggetto:** Acquisto bandiere istituzionali

**VISTI:**

il Decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1973, n. 478 costitutivo dell'Istituto per lo Sviluppo della Formazione professionale dei Lavoratori (ISFOL) e s.m.i.;

il Decreto Legislativo 24 settembre 2016, n. 185 ed in particolare l'articolo 4, co. 1, lett. f), che a decorrere dal, 1° dicembre 2016, modifica la denominazione dell'ISFOL in INAPP - Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche, lasciando invariati tutti gli altri dati dell'Istituto;

il DPR 27 febbraio 2003, n. 97 che regola l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975, n. 70;

lo Statuto dell'INAPP, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 17 gennaio 2018, n. 2 ed in vigore dal 2 maggio 2018;

il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli Organi e delle Strutture dell'Istituto;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 23 settembre 2021, acquisito con prot. INAPP n. 0010726 del 18 ottobre 2021, di nomina del Consiglio di Amministrazione dell'INAPP;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali 3 febbraio 2020, n. 22 con il quale il Prof. Sebastiano Fadda è stato nominato Presidente dell'INAPP;

la Delibera del Consiglio di Amministrazione 19 febbraio 2020, n. 1 di nomina del Dott. Santo Darko Grillo a Direttore Generale dell'INAPP;

la Determina del 12 novembre 2020, n. 355, con la quale è stato rinnovato al Dott. Lorian Bigi l'incarico di Responsabile dell'Ufficio Dirigenziale Amministrazione e Bilancio già conferito con la Determina del 15 novembre 2017, n. 337;

**VISTO** il D.Lgs 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i.;

**VISTO** il Bilancio di Previsione per l'Esercizio finanziario 2022 adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 14 del 27 ottobre 2021 e approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con nota prot. n. 10524 del 12 novembre 2021, acquisita con protocollo INAPP n.12250 del 12 novembre 2021;

**ESAMINATA** la memoria sottoscritta in data 5 agosto 2022 dalla Dott.ssa Giulia Ombuen, in qualità di Responsabile del Servizio Documentazione, AA.GG e supporto alle funzioni trasversali, con la quale si chiede di attivare una procedura di affidamento, mediante Trattativa diretta, all'interno del MePA, concernente l'acquisto di bandiere istituzionali da esporre agli ingressi della sede INAPP;

**VISTO** l'art. 7 del Decreto Legge n. 52/2012, pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 106 dell'8 maggio 2012, relativo ai "Parametri di prezzo qualità per l'espletamento delle procedure di acquisto di beni e servizi", e convertito nella Legge n. 94 del 6 luglio 2012, pubblicata in G.U.R.I. n. 156 del 6 luglio 2012;

**VISTO** il D.L. n. 95/2012, pubblicato in G.U.R.I. n. 156 del 6 luglio 2012, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini", e convertito nella Legge n. 135 del 7 agosto 2012, pubblicata in G.U.R.I. n. 189 del 14 agosto 2012;

**CONSIDERATO** l'obbligo di dover procedere prioritariamente per l'espletamento dell'attività in oggetto, mediante verifica dell'esistenza di Convenzioni attive CONSIP, Accordi Quadro, Bandi di gara CONSIP pubblicati per beni e servizi comparabili dai quali è possibile evincere parametri di prezzo - qualità migliorativi, nonché far ricorso



al MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

**PRESO ATTO** che dai controlli effettuati, al momento non risultano attive Convenzioni o Accordi Quadro CONSIP per l'espletamento dell'attività in oggetto, né pubblicati bandi di gara CONSIP per beni e servizi comparabili, dai quali sia possibile evincere parametri prezzo-qualità migliorativi, mentre risultano accreditati nel MePA, operatori economici che offrono servizi con le caratteristiche descrittive indicate nel sopracitato documento tecnico, come si evince dalla stampa "Scheda impresa", presenti sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);

**CONSIDERATA** la comunicazione del 6 agosto 2016 con la quale Consip, nell'ambito del MePA, ha reso nota l'introduzione, ai sensi del sopra richiamato art. 36, di una nuova procedura di affidamento a "Trattativa diretta" che "si configura come modalità di negoziazione semplificata rispetto alla tradizionale RDO, rivolta ad un unico operatore economico";

**CONSIDERATO** che è stato individuato nel MePA, nell'ambito dell'iniziativa "BENI - INDUMENTI GENERICI E ACCESSORI", l'Operatore economico SAVENT S.R.L., che possiede le caratteristiche e le competenze necessarie alla realizzazione del servizio richiesto;

**PRESO ATTO** che l'entità della spesa complessiva presunta per l'acquisizione dei servizi in interesse è pari ad € 587,00 oltre IVA (€ 717,00 IVA inclusa);

**CONSIDERATO** il modesto valore dell'importo previsto, non sarà richiesta all'Operatore economico SAVENT S.R.L. la costituzione della garanzia definitiva prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATA** la prenotazione di spesa n. 1864 del 25 luglio 2022, per l'importo di € 717,00 Iva inclusa, assunta sul Capitolo 2.02.01.03.001 "Mobili e arredi per ufficio", del Bilancio di Previsione 2022 - Fondi Istituzionali;

**PRESO ATTO** della regolarità della procedura tecnico-amministrativa esplicitata;

## DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di autorizzare la procedura di negoziazione all'interno del MePA, mediante "Trattativa Diretta", concernente l'acquisto di bandiere istituzionali da esporre agli ingressi della sede INAPP;
3. di esonerare l'Operatore economico dalla prestazione della garanzia definitiva di cui all'art.103 del D.Lgs. 50/2016 per le ragioni espresse in premessa;
4. di stipulare, con l'Operatore economico aggiudicatario, apposito contratto secondo le modalità previste dal MePA;
5. di provvedere, in esito alla stipula del contratto con l'Operatore economico risultato aggiudicatario, al pagamento dei corrispettivi dovuti, previa presentazione delle relative fatture ed in seguito all'avvenuta prestazione, in conformità a quanto previsto nel documento tecnico;
6. di assumere l'impegno di spesa, come segue:
  - per l'importo di € 717,00 Iva inclusa, sul Capitolo 2.02.01.03.001 "Mobili e arredi per ufficio", del Bilancio di Previsione 2022 - Fondi Istituzionali;



7. di nominare la Dott.ssa Giuseppina Persechino, quale Responsabile Unico del Procedimento - RUP della procedura in oggetto, autorizzato ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., al trattamento dei dati personali con atto del 30 dicembre 2021, prot. n. 0015465.

Il Direttore Generale  
**Dott. Santo Darko Grillo\***

\*Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i