DISCIPLINARE DI GARA del 09/12/2020

PROCEDURA APERTA IN AMBITO EUROPEO CONCERNENTE L'AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL "SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO INAPP"

STAZIONE APPALTANTE	INAPP – Corso d'Italia n.33, 00198 Roma – Codice NUTS: ITE43 - Sito: www.inapp.org –Telefono: 06854471 – PEC: protocolloinapp@pec.it
UFFICIO DI COMPETENZA	Ufficio Gare e Appalti – Telefono: 06.85447590 – *e*-mail: ufficio.gareeappalti@inapp.org
CIG (Codice identificazione gara)	8534492598
CUP (Codice unico di progetto)	
RIFERIMENTO PROCEDURA	SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI INAPP
ATTO INDIZIONE PROCEDURA	Determina n.372 del 24/11/2020
RIFERIMENTO NORMATIVO PROCEDURA	Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, artt. 59,60 e 95
PUBBLICAZIONE SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELL'UNIONE EUROPEA (GUUE)	n. 2020/S 239-590917 del 8/12/2020
PUBBLICAZIONE SULLA GAZZETTA UFFICIALE DELLA REPUBBLICA ITALIANA (GURI)	n. 143 del 7/12/2020
RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)	Dott.ssa Beatrice Cecchetti
DIRETTORE DELL'ESECUZIONE (DEC)	

1. PREMESSA

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da INAPP – Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche (di seguito, anche "Stazione Appaltante") - Corso d'Italia n. 33, 00198 Roma - alla modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento triennale del "Servizio di gestione e manutenzione del sistema informativo INAPP", secondo le modalità specificate nel Capitolato tecnico e nell'allegato tecnico, e documentazione di gara allegata al presente disciplinare.

La procedura di gara in oggetto è stata indetta con Determina di indizione gara del Direttore Generale n. 372 del 24/11/2020 e si svolgerà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio d'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi degli artt. 59, 60 e 95 del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo, "Codice").

Il bando di gara è stato:

- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea in data 08/12/2020
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana in data 07/12/2020 ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato sul profilo del committente http://www.inapp.org;

Il luogo di esecuzione del Servizio è il territorio italiano, codice NUTS: ITI43. I prodotti e servizi richiesti dovranno essere consegnati presso le sedi dell'INAPP di Roma.

Il Codice Identificativo di Gara è il seguente: 8534492598

Il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito R.U.P.) è la Dott.ssa beatrice Cecchetti, indirizzo e-mail: b.cecchetti@inapp.org

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

a) Bando di gara;

b) Disciplinare di gara e relativi allegati (DGUE, Integrazioni al DGUE e Patto di integrità);

c) Capitolato tecnico e Allegato Tecnico;

d) Scheda riepilogativa offerta tecnica;

e) Scheda riepilogativa offerta economica;

f) Scheda riepilogativa eventuali ore/costi aggiunti relativi ai servizi minimi richiesti ed agli eventuali servizi aggiuntivi proposti;

g) Schema di contratto;

h) Schema Clausole contrattuali Privacy;

i) Informazioni sul trattamento dei dati personali ai partecipanti alla presente procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679;

j) Ulteriori dichiarazioni;

k) Eventuale attestazione sopralluogo laddove effettuato.

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet: www.inapp.org/Pubblicita_legale

2.2 Chiarimenti

Eventuali chiarimenti sul contenuto della documentazione di gara potranno essere richiesti a INAPP, almeno n. 10 (dieci) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Tali richieste, formulate in lingua italiana e per iscritto, dovranno pervenire esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata protocolloinapp@pec.it e, per conoscenza, all'indirizzo email ufficio.gareeappalti@inapp.org.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno pubblicate sul portale istituzionale in modalità "FAQ", almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo: www.inapp.org/Pubblicita_legale.

2.3 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC protocolloinapp@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. SOPRALLUOGO

Al fine di meglio formulare l'offerta tecnica, è prevista la possibilità di effettuare un sopralluogo presso la sede dell'INAPP, previo accordo con la struttura di riferimento (SIA), secondo il calendario che verrà con questa concordato.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata a servizio.sia@inapp.org e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore 12:00 del giorno 08/01/2021.

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 5 giorni di anticipo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzi ordinari o Geie non ancora formalmente costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da una qualsiasi delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

Nel caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio, eventualmente accompagnato dall'operatore economico consorziato che verrà indicato come esecutore dei lavori.

Il sopralluogo dovrà svolgersi nel rispetto delle misure anticontagio introdotte con le recenti disposizioni normative sull'emergenza epidemiologica da Covi-19.

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

4. OGGETTO, DURATA DEL SERVIZIO E IMPORTO A BASE GARA

4.1 Oggetto dell'Appalto

L'appalto riguarda la seguente prestazione: Servizio di gestione e manutenzione del sistema informativo INAPP.

L'appalto non è articolato in lotti al fine di non pregiudicarne ~~e~~ la corretta esecuzione.

Descrizione delle prestazioni

n.	Descrizione dei servizi/beni oggetto della fornitura	CPV	P (principale) S (secondaria)

1	Servizio di Assistenza e manutenzione del sistema informativo INAPP comprensivo del presidio on site		P
2	Servizio di progettazione realizzazione e manutenzione piattaforme d'Istituto e infrastrutture virtuali		S

4.2 Durata dell'Appalto

La durata dell'Appalto è di **3 anni** dalla sottoscrizione del Contratto.
La durata del contratto, nel corso dell'esecuzione, potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11 del codice. In tal caso il contraente sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi patti e condizioni o più favorevoli.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 63, comma 5 del Codice, di affidare all'aggiudicatario nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi, secondo quanto previsto nel progetto posto alla base del presente affidamento.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento ai sensi dell'art. 106 del Codice rubricato "Modifica di contratti durante il periodo di efficacia" nel caso in cui si renda necessario procedere in tal senso.

4.3 Importo a base di gara

L'importo a base di gara è di € 1.500.000,00 (euro unmilionecinquecentomila/00) oltre IVA (€ 1.830.000,00 IVA compresa), comprensivo di € 9.000,00 oltre IVA (€ 10.980,00 IVA compresa) a titolo di oneri di sicurezza non suscettibili di ribasso.

L'appalto è finanziato con Fondi Istituzionali.

5.SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA O ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

5.1 Prescrizioni generali

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Codice degli Appalti nonché gli operatori economici concorrenti con sedi in altri Stati Membri dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, in possesso dei requisiti così come previsti nel prosieguo del presente Disciplinare.

Nello specifico sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 11.4 tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- operatori economici di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società, anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- operatori economici con identità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
- ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di operatori economici si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice. Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'art. 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare di gara.

Ogni impresa potrà presentare un'offerta soltanto. Nel caso in cui risultino più offerte presentate dalla medesima impresa – da sé sola o all'interno di raggruppamenti temporanei di imprese, di consorzi o GEIE (Gruppo Europeo di Interesse Economico) - tutte le offerte saranno escluse dalla procedura.

In particolare, ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. In particolare:

- **è vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete);
- **è vietata** la partecipazione anche individuale del concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero aggregazione di imprese di rete;
- i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara;
- le reti di imprese di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

5.2 Cause di esclusione

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del DM 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in Legge 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM del Ministero dell'economia e delle finanze 14 dicembre 2010.

E' vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo i casi previsti dall'art.48 commi 17 e 19 del Codice.

5.3 Requisiti di partecipazione

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso – a pena di esclusione – dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, economico-finanziari, e tecnici di cui all'art. 83 del Codice.

Le condizioni e i requisiti di partecipazione sono quelli risultanti dalle richieste documentali specificate ai successivi sottoparagrafi del presente disciplinare, le quali si intendono espressamente formulate a pena di esclusione, salvo comunque – ricorrendone i presupposti – il ricorso al soccorso istruttorio di cui all'art. 83, del Codice.

A dimostrazione del possesso dei requisiti minimi di carattere generale di cui all'art. 83 del Codice Appalti, e dell'insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del medesimo Codice, è richiesta la presentazione del Modello DGUE (**Allegato n. 1**) e delle Dichiarazioni integrative (**Allegato n. 1bis**);

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) <u>Requisiti di idoneità</u>

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta

dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE, il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto:

- da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o GEIE;
- da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e, dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

b) <u>Requisiti di capacità economica e finanziaria</u>

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità economico-finanziaria, dovrà essere attestato un fatturato globale degli ultimi tre esercizi finanziari chiusi ed approvati alla data di pubblicazione del bando riferito agli ultimi tre esercizi finanziari chiusi, non inferiore a € 3.000.000,00 IVA esclusa.

Si precisa che tale requisito viene richiesto in quanto ritenuto indispensabile alla dimostrazione del possesso, in capo all'esecutore, della capacità di far fronte alle occorrenze di anticipazione della spesa funzionale all'assolvimento dei compiti in via di affidamento, con particolare riferimento agli oneri di personale.

Tale dichiarazione dovrà essere resa utilizzando, anche in questo caso, il modello Modello DGUE (**Allegato n. 1**)

La comprova dei requisiti economico-finanziari è fornita, ai sensi dell'art. 86, co. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE, il requisito relativo al fatturato globale degli ultimi tre esercizi finanziari deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso. Nel caso di raggruppamento, detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

c) <u>Requisiti di capacità tecnica e professionale</u>

A dimostrazione del possesso di adeguata capacità tecnica e professionale, dovrà essere attestato che il soggetto proponente ha realizzato nel triennio antecedente la pubblicazione del

bando di gara, **almeno 3 servizi analoghi** a quelli oggetto del presente bando di gara, specificando la descrizione delle attività, i destinatari, l'importo e la durata del singolo contratto.

n.	Descrizione delle attività	Destinatari	Durata (mesi)	Importo
1	Servizio…			€ …….
2	Servizio….			€ …….
3	Servizio….			€ …….

Per SERVIZI ANALOGHI si intende: Servizio di gestione e manutenzione di un Sistema Informativo di un ente pubblico.

In caso di offerta presentata da prestatori di servizi temporaneamente raggruppati, ciascun prestatore di servizi dovrà dimostrare, a pena di esclusione, il possesso pro-quota dei suddetti servizi analoghi: la capogruppo mandataria dovrà dimostrare il possesso di almeno 2 (due) servizi analoghi; la/e mandante/i dovranno dimostrare il possesso di almeno 1 (uno) servizio analogo.

Tale dichiarazione dovrà essere resa utilizzando il Modello DGUE (**Allegato n. 1**).

La comprova del requisito è fornita secondo la seguente modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
- dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

Tutti i documenti sopra menzionati dovranno essere inseriti nel sistema AVCpass dai concorrenti.

I requisiti relativi alla capacità economica-finanziaria e tecnica professionale, sono ritenuti indispensabili in relazione alla entità, complessità e specificità dell'appalto, la cui esecuzione deve essere condotta ottimizzando in modo efficiente, efficace ed economico il servizio di interesse dell'Istituto.

In particolare, assume fondamentale importanza la possibilità di selezionare attraverso la presente procedura, operatori economici dotati di capacità tecniche ed organizzative idonee a garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo dei servizi, in considerazione della necessità di garantire la congruità della capacità produttiva degli operatori economici da selezionare.

Ciò detto, sono stati individuati i superiori requisiti, in modo da garantire comunque la più ampia partecipazione alla procedura da parte degli operatori economici interessati che competono nel settore dei servizi oggetto della presente procedura.

5.4 Patto di integrità

Ciascun concorrente è tenuto, a pena di esclusione, a presentare espressa dichiarazione di accettazione del Patto di Integrità tra l'aggiudicatario e la Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012. Tale dichiarazione dovrà essere resa in conformità all' **Allegato n. 2** al presente Disciplinare di gara.

5.5 Garanzia provvisoria a corredo dell'offerta

Il concorrente a tutela dell'affidabilità dell'offerta dovrà corredare l'offerta stessa di una garanzia pari al 2% dell'importo a base di gara al netto di IVA, per un ammontare quindi di **€ 30.000,00** (EURO trentamila/00), nelle forme e modalità previste dall'art. 93 del Codice.

Resta ferma la possibilità di avvalersi della riduzione secondo le modalità e le condizioni previste dal medesimo art. 93 sopra richiamato.

La cauzione, a pena di inammissibilità, deve indicare testualmente il seguente oggetto:

PROCEDURA APERTA IN AMBITO EUROPEO AI FINI DELLA STIPULA DI UN CONTRATTO CONCERNENTE l'AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO INAPP – CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G): 8534492598

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma l del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con

versamento presso Banca Nazionale del Lavoro, Tesoreria 6382, Via San Nicola da Tolentino n. 67 – 00187 Roma, IBAN: IT51F0100503382000000218700, SWIFT/BIC: BNLIITRR;

c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1. essere intestata, **a pena di esclusione**, a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE;
2. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
3. essere prodotta in originale o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
5. prevedere espressamente:
   a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
   b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
   c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
   d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.93 comma 8 del Codice.

La garanzia deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice.

L'offerta è altresì corredata, **a pena di esclusione**, dalla dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, contenente **l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse affidatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto** di cui agli artt. 103 e 104 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103, co. 1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi/fornitura risultante dal relativo certificato.

Tale impegno non è richiesto agli operatori economici che dichiarino, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di essere: **microimprese, piccole e medie imprese** e raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

INAPP, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia di cui al comma 1 dell'art. 103, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione, anche quando non sia ancora scaduto il termine di efficacia della garanzia.

La garanzia provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

In caso di R.T.I. costituito, la garanzia provvisoria dovrà essere sottoscritta dall'Impresa mandataria con indicazione del soggetto garantito e del raggruppamento.

In caso di R.T.I. costituendo, la garanzia provvisoria dovrà essere sottoscritta dall'impresa mandataria con indicazione dei soggetti garantiti ovvero di tutte le imprese raggruppande che devono essere menzionate.

5.6 Condizioni di partecipazione in caso di Raggruppamenti Temporanei

Per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese costituendi, valgono le seguenti disposizioni:

- dovrà essere presentata attestazione sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti al costituendo Raggruppamento, contenente espresso impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi con le prescritte modalità in tale forma – con indicazione esplicita del soggetto capofila – ed a conformarsi alla disciplina di cui all'art. 48, Codice degli Appalti;
- la documentazione di cui all'**Allegato n. 1** dovrà essere presentata con riferimento ad ogni impresa componente del costituendo Raggruppamento;

- il soddisfacimento del requisito di capacità economica e finanziaria verrà verificato con riferimento al Raggruppamento nel suo complesso;
- il soddisfacimento del requisito di "Capacità tecnica e professionale", verrà verificato con riferimento al Raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che:
  - la capogruppo dovrà aver realizzato almeno 2 (due) servizi analoghi;
  - la/e mandante/i dovranno dimostrare il possesso di almeno 1 (uno) servizio analogo.
- la riduzione dell'importo della garanzia di cui all'art. 93 del Codice degli Appalti, si applica esclusivamente nel caso in cui tutte le imprese del costituendo Raggruppamento dimostrino il possesso delle certificazioni ivi richieste;
- la dichiarazione relativa al Patto di Integrità di cui al paragrafo 5.4. (**Allegato n. 2**), dovrà essere resa da ciascun partecipante al costituendo RTI.

Per i Raggruppamenti già costituiti, valgono le medesime regole suindicate, con le seguenti eccezioni:

- in luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in Raggruppamento, dovrà essere presentata copia dell'atto di costituzione del Raggruppamento redatto nelle forme e secondo i termini di cui all'art. 48 del Codice degli Appalti.

5.7 Condizioni di partecipazione in caso di Consorzi ordinari

Per i Consorzi di imprese di cui agli artt. 45 e 48 Codice degli Appalti, costituiti ai sensi degli artt. 2602 e ss. del codice civile (compresi quelli in forma di società consortile, ai sensi dell'art. 2615 ter codice civile), valgono le seguenti disposizioni:

- la documentazione richiesta per la prova del possesso dei "Requisiti di carattere generale", dovrà essere presentata dal Consorzio concorrente e da tutte le imprese consorziate;
- la dichiarazione relativa al Patto di Integrità di cui al paragrafo 5.4, dovrà essere resa dal legale rappresentante del Consorzio;
- il soddisfacimento della "Capacità economica e finanziaria" e della "Capacità tecnica e professionale", verrà verificato con riferimento al Consorzio nel suo complesso;
- la garanzia richiesta al sotto paragrafo 5.5. "Garanzia a corredo dell'offerta", dovrà essere accesa a nome del Consorzio. In ogni caso, la riduzione dell'importo di detta garanzia si applica esclusivamente nel caso in cui tutte le imprese del Consorzio dimostrino il possesso delle certificazioni ivi richieste.

Per i Consorzi diversi da quelli sopra considerati, si applicano le modalità di partecipazione stabilite o derivanti dalle specifiche disposizioni di riferimento.

5.8 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva

Il concorrente singolo, consorziato o raggruppato ai sensi degli artt. 45 e 48 del Codice degli Appalti che intenda soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico finanziario e tecnico professionale, avvalendosi dei requisiti di terzi, dovrà procedere secondo le modalità di cui all'art.89 Codice degli Appalti.

E' vietato altresì, pena l'esclusione, avvalersi della medesima impresa ausiliaria da parte di più di un concorrente, nonché la partecipazione congiunta dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti.

6. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La Stazione Appaltante verifica i requisiti di partecipazione di cui al precedente paragrafo 5.3, esclusivamente tramite la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, istituita presso l'Autorità Nazionale Anti Corruzione, mediante il sistema AVCPASS.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo al link dedicato del Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS), secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare attraverso il CIG, ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta "A – Documentazione di gara".

Inoltre, l'operatore economico, fermo restando l'obbligo di presentare le dichiarazioni sostitutive di cui sopra (cfr. paragrafo 5.3), in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura, tramite un'area dedicata, inserisce a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità.

7. CONTRIBUTO DI GARA

Con riferimento all'obbligo per i concorrenti del versamento dei contributi ANAC, trova applicazione quanto precisato nel Comunicato dell'ANAC del 20.5.2020 relativo alla disposizione di cui all'art. 65 del D.L. n. 34 del 19.5.2020 recante "Misure urgenti in materia di salute,

sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" il quale ha disposto che le stazioni appaltanti e gli operatori economici, per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del suddetto decreto e fino al 31.12.2020, **sono esonerati** dal versamento dei contributi di cui all'art. 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità nazionale anticorruzione.

8. SUBAPPALTO

È ammesso il subappalto nel rispetto dei limiti e delle condizioni stabilite all'art. 105 del Codice. Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico responsabile nei confronti di INAPP delle prestazioni subappaltate.

L'operatore economico che intende avvalersi del subappalto dovrà presentare in fase di offerta la dichiarazione attestante le parti del Servizio che si intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto. In caso di mancata presentazione della dichiarazione, la Stazione Appaltante non potrà concedere l'autorizzazione al subappalto.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, a pena di esclusione, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana e predisposta con le modalità di seguito esposte, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 29/01/2021** presso INAPP – Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche - Corso d'Italia, 33 – 00198 Roma.

Ciascuna offerta e la relativa documentazione a corredo dovrà pervenire, a pena di esclusione, in un unico plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il plico contenente l'offerta, a pena di esclusione, deve essere trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 09:30 alle ore 15:00 presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante sito in Corso d'Italia, 33 – 00198 Roma.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi contenenti le offerte saranno elencati in apposito registro della Stazione Appaltante, con l'indicazione della data e dell'ora di arrivo. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, farà fede unicamente tale registro.

Il plico dovrà recare all'esterno l'intestazione del mittente con **indirizzo leggibile, numero di telefono, fax e indicazione di un indirizzo di posta elettronica certificata – PEC** e la dicitura di seguito indicata:

***NON APRIRE RISERVATA* PROCEDURA APERTA IN AMBITO EUROPEO AI FINI DELLA STIPULA DI UN CONTRATTO CONCERNENTE l'AFFIDAMENTO TRIENNALE DI SERVIZIO GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO INAPP – CODICE IDENTIFICATIVO GARA (C.I.G.): 8534492598**

In caso di Raggruppamento Temporaneo costituito o costituendo, dovranno essere indicati i riferimenti di tutti gli operatori economici appartenenti al Raggruppamento, con l'indicazione, altresì, del soggetto capofila.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione, tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e le diciture rispettivamente:

Busta "A – Documentazione di gara";

Busta "B – Offerta tecnica";

Busta "C – Offerta economica".

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B, **è causa di esclusione**.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima stazione appaltante e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Per il soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali **non sanabili** le carenze della documentazione che non consentano l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

L'irregolarità essenziale **è sanabile** laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta [Nota: ad esempio: garanzia provvisoria, contratto di avvalimento aventi data certa anteriore alla data di scadenza delle offerte ecc.]

Il mancato possesso dei prescritti requisiti **non è sanabile** mediante soccorso istruttorio e determina **l'esclusione dalla procedura di gara**.

11. CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

A pena di esclusione nella busta "A – Documentazione di gara" saranno contenuti:

- Domanda di partecipazione;
- DGUE **Allegato n. 1** contenente tutte le dichiarazioni richieste al paragrafo 4.3 del presente Disciplinare di Gara per l'ammissione alla gara;
- Dichiarazioni integrative al DGUE (**Allegato n. 1 bis**);
- la garanzia a corredo dell'offerta di cui al paragrafo 5.5;
- [eventuale] procura speciale in caso di sottoscrizione di tutta la documentazione e di ogni dichiarazione da rendere ai sensi del Bando, Capitolato di Gara e Disciplinare di Gara da parte di procuratore;
- la dichiarazione di accettazione del patto di integrità di cui al paragrafo 5.4 del presente Disciplinare di gara (**Allegato n. 2**);
- PASSOE acquisito dal sistema AVCPASS, secondo le disposizioni e le istruzioni reperibili presso il sito dell'ANAC. Ugualmente per il PASSOE da presentarsi in caso di Raggruppamento o Consorzi valgono le disposizioni e le istruzioni diramate in merito dall'ANAC;
- Ulteriori dichiarazioni (**Allegato n. 3)**

L'intero contenuto della Busta "*A – Documentazione di gara*" deve essere predisposto anche su supporto informatico (CD-ROM/DVD) inserito nella stessa Busta.

11.1 Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione deve contenere tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito indicate.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda è sottoscritta dalla mandataria/capofila.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda è sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore del solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;

b) copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

11.2 Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche utilizzando il modello di cui all'Allegato n. 1.

Il concorrente può presentare, in luogo del DGUE, una dichiarazione sostitutiva che ne riporti il contenuto, dichiarazione da rendere ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliario, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, ove pertinente, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliario con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5. PASSOE dell'ausiliario.

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

7.a) dichiarazione dell'ausiliario del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010)

Oppure

7.b) dichiarazione di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1. DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, e alla parte VI;
2. PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 4.2 del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione e compila:

a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 4.3.a) del presente disciplinare;

b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 4.3.b) del presente disciplinare;

c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 4.3.c) del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

11.3 Dichiarazioni integrative al DGUE e altre Dichiarazioni

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, compilando preferibilmente il modello di cui all' Allegato n. 1bis) "Dichiarazioni integrative" con le quali:

1. DICHIARA di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. C-bis, c-ter e c-quater del Codice;

2. DICHIARA, altresì, di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e fter) del Codice.

Rende, altresì, le altre Dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000,

3. DICHIARA i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, secondo una delle seguenti modalità: - compilando l'apposita Sezione dedicata in calce all'Allegato n. 1bis) "Dichiarazioni integrative" - allegando apposito Elenco aggiuntivo, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante e recante tutte le indicazioni richieste - indicando la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

5. DICHIARA di aver letto e compreso i contenuti delle informazioni sul trattamento dati personali rese da INAPP agli operatori economici ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei dati o "GDPR"), in relazione ai dati acquisiti dall'amministrazione per le finalità di cui alla presente procedura;

6. DICHIARA di aver messo in atto misure tecniche e organizzative adeguate a garantire che i trattamenti dei dati personali necessari per la realizzazione dei servizi oggetto della presente procedura siano effettuati conformemente al Regolamento UE 2016/679 e di essere in grado di dimostrarlo, come previsto dall'art. 24 del GDPR;

8. DICHIARA, stante l'emergenza epidemiologica da COVID-19 tuttora in corso, di aver tenuto conto ai fini della formulazione dell'offerta, di tutti gli adempimenti necessari per adeguare lo svolgimento del servizio ai nuovi protocolli per la sicurezza, al fine di assicurare la protezione dal contagio; in particolare dichiara di aver considerato sia in sede di formulazione del ribasso percentuale richiesto, sia in sede di indicazione degli oneri della sicurezza aziendali, l'incidenza dei costi aggiuntivi relativi agli oneri della sicurezza e agli oneri accessori conseguenti, e di aver presentato un'offerta seria e ponderata, in grado di garantire l'esecuzione del servizio secondo le modalità e la tempistica stabilite nel progetto posto a base di gara.

Il concorrente allega:

- PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto qualificante anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
- documento, in originale o copia autentica, attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione concernente l'impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione per gli operatori che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta.
- copia scansionata dell'ATTESTAZIONE DI SOPRALLUOGO.

11.4 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun operatore economico attestante:

a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 co. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

(o in alternativa)

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

c) le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

12. CONTENUTO DELLA BUSTA "B – OFFERTA TECNICO/ORGANIZZATIVA"

A pena di esclusione nella busta "B – Offerta tecnica" saranno contenuti:

- l'offerta tecnica in n. 1 (uno) originale cartaceo.
- Si precisa che l'offerta tecnica dei servizi offerti dovrà essere predisposta in conformità alle disposizioni del capitolato tecnico e contenere tutti gli elementi ivi indicati;
- i curricula vitae in formato europeo delle risorse professionali che si intendono impiegare nella prestazione del Servizio, debitamente sottoscritti dagli interessati. I curricula vitae devono documentare l'esperienza professionale di ogni singolo componente del gruppo di lavoro. I curricula non debitamente sottoscritti non saranno presi in considerazione in sede di valutazione dell'offerta.
- La scheda riepilogativa dell'Offerta tecnica debitamente compilata e firmata.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso dal legale rappresentante o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 11.1.

Il concorrente è tenuto a indicare, con motivata e comprovata dichiarazione, le parti dell'offerta tecnica che intende escludere dal diritto di accesso e da ogni forma di divulgazione, nel rispetto dei principi di legge. **Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata** e i concorrenti dovranno allegare ogni documentazione idonea a comprovare l'esigenza di tutela. In caso di presentazione della dichiarazione di secretazione, l'INAPP, previa comunicazione ai controinteressati della richiesta di accesso agli atti, consentirà l'accesso ai concorrenti che lo richiedono. In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione.

Si chiede inoltre di inserire nella stessa Busta, l'intero contenuto della Busta "B – Offerta tecnica" anche su supporto informatico (CD-ROM/DVD).

13. CONTENUTO DELLA BUSTA "C – OFFERTA ECONOMICA"

A pena di esclusione nella busta "C – Offerta economica" sarà contenuta la dichiarazione di offerta economica contenente i seguenti elementi:

- il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e lettere, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi, che come indicato al paragrafo 4.3, data la natura delle prestazioni richieste, sono pari ad € 9.000,00 oltre IVA;
- il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, in cifre e lettere, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- scheda riepilogativa dell'offerta economica debitamente compilata e firmata;
- scheda relativa ad eventuali ore/costi aggiuntivi relativi ai servizi minimi richiesti ed agli eventuali servizi aggiuntivi proposti debitamente compilata e firmata.

Detta dichiarazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, all'ultima pagina con firma per esteso dal legale rappresentante/ procuratore dell'impresa.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 11.1.

I prezzi espressi dovranno essere e comunque si intenderanno comprensivi di ogni onere, spesa e remunerazione del servizio. Tutti i prezzi si intendono espressi in Euro al netto dell'IVA.

Nell'offerta economica l'operatore deve indicare i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta economica deve essere espressa in cifre e in lettere, fermo restando che, in caso di contrasto tra le indicazioni, prevarrà quella più favorevole per INAPP.

Saranno escluse le offerte che prevedano un corrispettivo complessivo superiore all'importo a base d'asta stabilito.

Si precisa, inoltre, che l'Offerta Economica sarà dichiarata inammissibile, determinando conseguentemente l'esclusione dalla gara, se mancante anche di una sola delle dichiarazioni prescritte, parziale, condizionata e/o indeterminata.

La Stazione Appaltante, ricorrendo le condizioni di cui all'art. 97 comma 3 del Codice, procederà alla verifica delle offerte risultate anormalmente basse.

La stazione appaltante procede alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5 del Codice, o in sede di eventuale verifica della congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione.

14. ELEMENTI E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

L'aggiudicazione della presente procedura avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 così ripartito:

Qualità dell'Offerta Tecnica: punti 80

Offerta Economica: punti 20

14.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

L'offerta tecnica (massimo 80 punti su 100) sarà valutata in relazione alla qualità e alla modalità di realizzazione dei servizi e alle caratteristiche della struttura organizzativa e delle risorse umane destinate allo svolgimento delle attività, secondo i seguenti criteri e parametri di valutazione:

1. Qualità completezza e coerenza della proposta di realizzazione dei servizi	**Max 39**
1.1. Qualità della metodologia proposta per l'organizzazione, la pianificazione e lo svolgimento delle attività	22
1.2. Qualità e caratteristiche del modello organizzativo privacy adottato per l'erogazione dei servizi richiesti	3
1.3. Giornate ulteriori offerte rispetto a quanto minimo richiesto relativamente al Servizio di progettazione, realizzazione e manutenzione piattaforme cloud	**Max 1,5**
ulteriori 10 gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	0,5
ulteriori 20 gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	1
ulteriori 30 e oltre gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	1,5
1.4. Giornate ulteriori offerte rispetto a quanto minimo richiesto relativamente al Servizio di realizzazione e manutenzione piattaforme Sharepoint	**Max 1,5**
ulteriori 10 gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	0,5
ulteriori 20 gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	1
ulteriori 30 e oltre gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	1,5
1.5. Giornate ulteriori offerte rispetto a quanto minimo richiesto relativamente al Servizio di progettazione, realizzazione e manutenzione infrastrutture virtuali	**Max 1,5**
ulteriori 10 gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	0,5
ulteriori 20 gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	1
ulteriori 30 e oltre gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	1,5
1.6. Giornate ulteriori offerte rispetto a quanto minimo richiesto relativamente al Servizio di supporto specialistico sistemistico e di rete su middlware sia in ambiente Linux che Microsoft	**Max 1,5**
ulteriori 10 gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	0,5
ulteriori 20 gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	1

ulteriori 30 e oltre gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	1,5
1.7. Giornate ulteriori offerte rispetto a quanto minimo richiesto relativamente al Servizio dj Realizzazione e/o aggiornamento del piano di Disaster Recovery e Business Continuity secondo quanto previsto dalla vigente normative	**Max 1,5**
ulteriori 10 gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	0,5
ulteriori 20 gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	1
ulteriori 30 e oltre gg/u anno offerte rispetto al minimo richiesto	1,5
1.8 Innovatività tecnologica nella proposta di erogazione dei servizi	**6,5**

2. Gruppo di lavoro	**Max 33**
2.1 Qualità, dimensione e caratteristiche del gruppo di lavoro destinato allo svolgimento delle attività in presidio fisso	10
2.2 Qualità e caratteristiche del gruppo di lavoro destinato allo svolgimento delle attività relative al Servizio di progettazione, realizzazione e manutenzione piattaforme cloud	5
2.3 Qualità e caratteristiche del gruppo di lavoro destinato allo svolgimento delle attività relative al Servizio di realizzazione e manutenzione piattaforme Sharepoint	5
2.4 Qualità e caratteristiche del gruppo di lavoro destinato allo svolgimento delle attività relative al Servizio di progettazione, realizzazione e manutenzione infrastrutture virtuali	5
2.5 Qualità e caratteristiche del gruppo di lavoro destinato allo svolgimento delle attività relative al Servizio di supporto specialistico sistemistico e di rete su middlware sia in ambiente Linux che Microsoft	5
2.6 Qualità e caratteristiche del gruppo di lavoro destinato allo svolgimento delle attività relative al Servizio dj Realizzazione e/o aggiornamento del piano di Disaster Recovery e Business Continuity secondo quanto previsto dalla vigente normative	3
3. Servizi aggiuntivi proposti	**Max 8**
3.1 Qualità e caratteristiche dei servizi aggiuntivi proposti	3
3.2 Qualità, dimensione e caratteristiche del gruppo di lavoro destinato allo svolgimento dei servizi aggiuntivi	3
3.3 Eventuali certificazioni in materia di sicurezza dell'informazione e/o privacy e/o cybersecurity	2
TOTALE PUNTEGGIO TECNICO	**80,00**

Nel caso in cui le singole proposte fossero inferiori ai requisiti minimi indicati nel capitolato tecnico, l'offerta sarà considerata non conforme alla *lex specialis*.

Tale non conformità, non essendo sanabile ai sensi dell'art 83 c.9 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. determinerà l'esclusione dell'offerente dalla procedura di gara.

Con riferimento ai criteri di valutazione da 1.3 a 1.7, l'attribuzione del punteggio avverrà secondo la metrica specificata, in funzione delle ulteriori gg/u offerte rispetto al minimo richiesto.

Con riferimento agli altri criteri di valutazione, al fine di omogeneizzare le operazioni di valutazione, nonché supportare i giudizi con una idonea motivazione tecnica, ognuno dei componenti della Commissione giudicatrice dovrà:

- procedere ad esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione (parametri di valutazione) individuato nel presente capitolato, un giudizio sintetico discrezionale, corrispondente ad uno fra i 10 giudizi predeterminati, che corrisponderà automaticamente ad un coefficiente tra 0 e 1;
- per ciascun parametro di valutazione, la media matematica dei suddetti coefficienti, così come espressi discrezionalmente da ciascuno dei componenti della Commissione Giudicatrice, verrà trasformata riportando al valore 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima, le medie provvisorie in precedenza calcolate;
- al valore 1 corrisponderà il punteggio massimo attribuibile al singolo parametro di valutazione, proporzionando a tale punteggio massimo gli altri valori ottenuti come sopra specificato.

Sia nella definizione della media dei coefficienti, sia nella trasformazione di detta media, sarà tenuto valido il risultato delle operazioni fino alla quarta cifra decimale.

Con riferimento a detti elementi di valutazione dell'offerta qualitativa ogni parametro di valutazione verrà valutato secondo i seguenti giudizi sintetici discrezionali, corrispondenti automaticamente ai coefficienti numerici indicati:

- procedere ad esprimere per ciascun elemento specifico di valutazione (parametri di valutazione) individuato nel presente capitolato, un giudizio sintetico discrezionale, corrispondente ad uno fra i 10 giudizi predeterminati, che corrisponderà automaticamente ad un coefficiente tra 0 e 1;
- per ciascun parametro di valutazione, la media matematica dei suddetti coefficienti, così come espressi discrezionalmente da ciascuno dei componenti della Commissione Giudicatrice, verrà trasformata riportando al valore 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima, le medie provvisorie in precedenza calcolate;
- al valore 1 corrisponderà il punteggio massimo attribuibile al singolo parametro di valutazione, proporzionando a tale punteggio massimo gli altri valori ottenuti come sopra specificato.

Sia nella definizione della media dei coefficienti, sia nella trasformazione di detta media, sarà tenuto valido il risultato delle operazioni fino alla quarta cifra decimale.

Con riferimento a detti elementi di valutazione dell'offerta qualitativa ogni parametro di valutazione verrà valutato secondo i seguenti giudizi sintetici discrezionali, corrispondenti automaticamente ai coefficienti numerici indicati:

Giudizio	Coefficiente
Completamente inadeguato o assente	0
Quasi del tutto assente o scarso	0,1
Gravemente insufficiente	0,2
Insufficiente	0,3
Appena sufficiente	0,5
Sufficiente	0,6
Discreto	0,7
Buono	0,8
Ottimo	0,9
Eccellente	1

14.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

L'offerta economica (max 20 punti su 100) sarà valutata come segue:

	Max 20
A) Servizio a canone di Assistenza e manutenzione presidio ed help desk, comprensivo del Service Manager, così come dettagliato al paragrafo 3 SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE (dal punto 3.1 al punto 3.7)	PM 6
B) Servizio di progettazione, realizzazione e manutenzione piattaforme cloud (quotazione del servizio minimo richiesto 120 gg/u)	PM 3
C) Servizio di realizzazione e manutenzione piattaforme Sharepoint (quotazione del servizio minimo richiesto 120 gg/u)	PM 3
D) Servizio di progettazione, realizzazione e manutenzione infrastrutture virtuali (quotazione del servizio minimo richiesto 120 gg/u)	PM 3
E) Servizio di supporto specialistico sistemistico e di rete su middlware sia in ambiente Linux che Microsoft (quotazione del servizio minimo richiesto 120 gg/u)	PM 3
F) Servizio dj Realizzazione e/o aggiornamento del piano di Disaster Recovery e Business Continuity secondo quanto previsto dalla vigente normativa (quotazione del servizio minimo richiesto 90 gg/u)	PM 2

L'attribuzione del punteggio dell'offerta economica sarà determinata dalla somma dei punteggi attribuiti a ciascun servizio richiesto (da A) a F))

Per ciascun servizio richiesto dell'offerta economica, l'attribuzione del punteggio avverrà secondo il seguente criterio:

- per l'offerta valida con prezzo più basso: PM;
- per le altre offerte un punteggio inversamente proporzionale al prezzo, calcolato con la seguente formula:

$$P = PM \times Pmin/Poff$$

dove:

P = punteggio da attribuire a ciascun servizio richiesto dell'offerta economica;

PM = punteggio massimo attribuibile a ciascun servizio richiesto dell'offerta economica;

Pmin = prezzo più basso offerto per ciascun servizio richiesto;

Poff = prezzo offerto dal concorrente in esame.

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

I risultati saranno arrotondati alla quarta cifra decimale.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano e/o modifichino le predette condizioni dell'Appalto, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Nel caso in cui la Commissione sia chiamata a valutare l'unica offerta pervenuta e/o valida, la metodologia sopra descritta, volta ad un puntuale confronto concorrenziale, non verrà applicata. In tale unico caso, la Commissione procederà ad esprimere, per ciascun elemento specifico di valutazione (parametri di valutazione) individuato nel presente capitolato, un giudizio sintetico discrezionale, corrispondente ad uno fra i 10 giudizi predeterminati sopra richiamati. Successivamente la Commissione, adeguatamente motivando, dovrà esprimere un giudizio di idoneità o non idoneità dell'offerta in relazione all'oggetto del contratto.

All'offerta idonea verrà attribuito il punteggio massimo applicabile alla valutazione tecnica (80/100).

All'offerta non idonea non verrà attribuito alcun punteggio e la Commissione proporrà la non aggiudicazione della procedura.

L'INAPP si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche nel caso in cui risulti una sola offerta valida.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, la Stazione Appaltante può decidere di non procedere ad alcuna aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Servizio.

14.3 Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice che valuterà le offerte tecniche è nominata dal Direttore Generale dell'INAPP dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 componenti, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "A*mministrazione trasparente*" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

15. PROCEDURA DI GARA

Prima fase – Apertura della Busta "A – Documentazione di gara"

L'apertura della Busta "A – Documentazione di gara" avverrà in sessione pubblica, il giorno 05/02/2021 alle ore 11:00 presso INAPP, Corso d'Italia, 33 – 00198 Roma. Eventuali modifiche saranno comunicate, fino al giorno antecedente alla suddetta data. Alla sessione potrà presenziare un solo incaricato per ciascun concorrente, sia esso operatore economico singolo, RTI (costituito/costituendo), Consorzio ordinario, munito di delega con allegata fotocopia del documento di identità del delegante e del delegato.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), nella prima seduta pubblica, procede a verificare la tempestiva presentazione delle offerte nei termini indicati e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Contestualmente nella stessa seduta il RUP procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 10;
- effettuare, ai sensi dell'art. 71 del d.p.r. 445/2000, i controlli sulle dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti in merito all'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice, nonché alla sussistenza dei requisiti di idoneità, capacità economico-finanziaria e tecnico professionale di cui al precedente punto. Ai fini della valutazione della capacità tecnico-professionale, qualora si tratti di un servizio per il quale è necessaria una specifica competenza, il R.U.P. può avvalersi del supporto della Commissione Giudicatrice all'uopo istituita;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Al termine di tali operazioni il RUP procederà alla convocazione della Commissione giudicatrice, all'uopo istituita, affinché in seduta pubblica venga dichiarata la declaratoria di ammissibilità degli operatori economici ammessi alla fase successiva della procedura.

Seconda fase – Esame e valutazione della busta "B – Offerta tecnica"

Una volta terminata la prima fase, di controllo della documentazione amministrativa ed eventuale esperimento del soccorso istruttorio, il RUP procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare.

Terza fase – Apertura, esame e valutazione della busta "C – Offerta economica"

All'esito della valutazione delle offerte tecniche e dell'attribuzione del relativo punteggio la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà poi all'esame ed alla valutazione del contenuto della Busta "C - Offerta economica", assegnando i relativi punteggi alle offerte e redigendo la graduatoria in ordine decrescente a partire dal concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo, risultante dalla somma dei punteggi parziali relativi a ciascun criterio di aggiudicazione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Al termine della seduta pubblica di apertura dell'offerta economica, ed eventualmente a seguito della verifica dell'offerta anomala, verrà trasmessa dal RUP la graduatoria unitamente ai relativi verbali, per i successivi adempimenti di competenza, tra cui la proposta di aggiudicazione al Direttore Generale dell'INAPP.

16.

17. VERIFICA DI VERIFICA DELL' ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di giorni 15 dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di n. giorni 5 (cinque) dal ricevimento della richiesta.

l RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

18. ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE E ALLA STIPULA DEL CONTRATTO

Sulla base delle previsioni dello Statuto e delle regole organizzative interne di INAPP, l'organo competente all'emanazione del provvedimento di aggiudicazione della presente procedura di gara è il Direttore Generale di INAPP.

Prima dell'aggiudicazione, INAPP, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente, cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. INAPP, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

Qualora la Stazione Appaltante non sia in grado di effettuare le verifiche a causa della mancata trasmissione del codice PASSOE, ovvero non trovino riscontro le dichiarazioni fornite in sede di offerta, si procederà all'esclusione del concorrente e all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'ANAC.

L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Nell'ipotesi in cui la procedura di gara non possa essere aggiudicata in favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria, la stessa sarà aggiudicata al concorrente secondo classificato, procedendo altresì alle verifiche sopra indicate.

In caso di ulteriore impossibilità, si procederà all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue successivamente in graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

Il Responsabile del Procedimento comunicherà l'aggiudicazione tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando se dette impugnazioni non siano state ancora respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto ha luogo entro i successivi sessanta giorni, salvo diverso termine previsto nel bando.

Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai fini della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà presentare garanzia definitiva in favore di INAPP, con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 del Codice.

La garanzia, il cui importo viene determinato ai sensi dell'art. 103 del Codice, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, codice civile e l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia viene prestata ai sensi dell'art. 103 del Codice e la mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'escussione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta da parte della Stazione Appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese relative alla stipula e registrazione del contratto nonché tasse e contributi di ogni genere gravanti sulla prestazione del Servizio.

19. CONTROLLO SULL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO. PROCEDIMENTO DI CONTESTAZIONE E APPLICAZIONE DELLE PENALI

Il Prestatore di servizi si obbliga a consentire che la l'INAPP proceda, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche da parte del competente Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC), all'uopo nominato, della piena e corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, assicurando la massima collaborazione ai fini dell'espletamento delle verifiche. Qualora le prestazioni non siano rispondenti agli obblighi contrattuali, il DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto) a mezzo PEC inoltra formale contestazione alla ditta appaltatrice, assegnando un termine non inferiore a 10 giorni per presentare le proprie osservazioni, controdeduzioni ed eventuali interventi risolutivi della criticità contestata. Qualora alla scadenza del suddetto termine non dovessero pervenire le giustificazioni richieste dal DEC ovvero, all'esito della disamina delle stesse, il DEC le ritenesse insufficienti, infondate e comunque tali da non poter essere accolte, il DEC applicherà la penale secondo quanto previsto dall'art. 113 bis del Codice, mediante comunicazione scritta al Prestatore di servizi. In caso di recidiva il DEC può applicare la penale per importo doppio rispetto a quello stabilito al comma precedente. Ai fini del presente comma si considera recidiva un evento che avvenga entro 30 giorni dal precedente evento che abbia comportato l'applicazione della penale. Le penali saranno liquidate mediante rivalsa sull'importo della cauzione versata, con obbligo a carico del Prestatore di servizi di

procedere alla sua eventuale reintegrazione. L'INAPP si riserva, comunque, in caso di constatata applicazione di 3 penali in un anno e comunque non più di 5 penali per tutta la durata del rapporto contrattuale, di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice provvedimento amministrativo, ed incameramento della cauzione a titolo di penalità ed indennizzo, salvo il risarcimento per maggiori danni.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

21. SPESE DI PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, l'aggiudicatario in via definitiva ha l'obbligo di corrispondere a INAPP le spese di pubblicità, in applicazione di quanto disposto dall'art. 34, comma 35, del D. L. 18 ottobre 2012 n. 179 convertito in Legge 17 dicembre 2012 n. 221.

L'importo dovrà essere rimborsato mediante bonifico bancario sul c/c intestato all'INAPP n. c/c 218700 - IBAN: IT 51 F 01005 03382 000000218700 con la seguente causale: "Rimborso spese di pubblicazione gara per la realizzazione del Servizio di gestione e manutenzione del sistema informativo INAPP – Codice Identificativo Gara (C.I.G.): 8534492598- in adempimento dell'art. 34 del D.L. n. 179/2012".

22. TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 2016/679, l'INAPP ottempera agli obblighi di trasparenza nei confronti degli Operatori economici interessati mediante apposita informazione di cui all'allegato i).

Con riferimento ai trattamenti dei dati personali necessari all'erogazione dei servizi declinati nel Capitolato tecnico, gli obblighi definiti nelle Clausole Contrattuali Privacy, ai sensi dell'articolo 28 del RGPD 2016/679 (allegato h)), sono da intendersi parte integrante degli obblighi contrattuali dell'Operatore economico aggiudicatario.

23. ACCESSO AGLI ATTI

Come indicato al precedente paragrafo 12, ciascun operatore economico partecipante alla gara potrà segnalare, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali. L'accesso agli atti sarà gestito in conformità alla normativa prevista dalla Legge 241/1990 e dall'art. 53, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016.

Saranno inoltre sottratti all'accesso tutti i dati sensibili, ivi inclusi quelli giudiziari, eventualmente rinvenuti nella documentazione presentata dai concorrenti.

24. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Con la partecipazione alla gara, il concorrente dichiara di conoscere ed accettare in modo pieno ed incondizionato tutto quanto indicato nel Bando, Capitolato e Disciplinare di Gara.

Si precisa che:

- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni dei concorrenti, l'INAPP può procedere a verifiche a campione ai sensi dell'art. 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000;
- le dichiarazioni sostitutive rese dai concorrenti hanno valore di piena assunzione di responsabilità da parte dei dichiaranti e pertanto sono sottoposte al disposto di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- la falsa dichiarazione costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto;
- l'INAPP, senza incorrere in alcuna responsabilità nei confronti degli offerenti, si riserva in ogni momento, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di interrompere, temporaneamente o definitivamente, la presente procedura di gara;
- l'aggiudicazione non costituisce per l'INAPP obbligo a stipulare il contratto.