

Regione Lazio

Atti della Giunta Regionale e degli Assessori

Deliberazione 11 dicembre 2018, n. 798

DGR n. 511 del 28 ottobre 2011. Piano annuale "Interventi a favore dei giovani" Azione cod. 07 "Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani": approvazione studio di fattibilit  e schema convenzione.

OGGETTO: DGR n. 511 del 28 ottobre 2011. Piano annuale "Interventi a favore dei giovani" Azione cod. 07 "Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani": approvazione studio di fattibilità e schema convenzione.

LA GIUNTA REGIONALE

SU PROPOSTA del Presidente della Regione Lazio;

VISTA la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n° 6 recante: "Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale" e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Giunta Regionale n.1 del 6 settembre 2002 e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge Regionale 20 novembre 2001, n. 25 e successive modificazioni, che detta norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. che detta, tra l'altro, norme in materia di procedimento amministrativo;

VISTA la Legge 4 agosto 2006, n. 248, quale conversione e modificazione del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, recante, tra l'altro, disposizioni urgenti per il rilancio economico e sociale, e l'istituzione "Fondo per le politiche giovanili";

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50: "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii.;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136 avente ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modifiche;

VISTA la determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 7 luglio 2011, n. 4 recante "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

VISTA il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 23;

VISTO il D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97 recante: "Riordino e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

- VISTO** il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- VISTO** il Regolamento Regionale 9 novembre 2017, n. 26, recante: “Regolamento regionale di contabilità”;
- VISTA** la legge regionale 04 giugno 2018, n. 3, concernente: “Legge di Stabilità regionale 2018”;
- VISTA** la legge regionale 04 giugno 2018, n. 4, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale 5 giugno 2018, n. 265, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020. Approvazione del "Documento tecnico di accompagnamento", ripartito in titoli, tipologie e categorie per le entrate ed in missioni, programmi e macroaggregati per le spese”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale 5 giugno 2018, n. 266, concernente: “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020. Approvazione del "Bilancio finanziario gestionale", ripartito in capitoli di entrata e di spesa”;
- VISTO** l’articolo 30, comma 2 del R. R. n. 26/2017, laddove “nel rispetto delle disposizioni di cui all’articolo 56, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all’allegato n. 4/2 del citato decreto, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, per ogni provvedimento che comporta l’assunzione di un impegno di spesa, a valere sul bilancio annuale e pluriennale, deve essere predisposto il piano finanziario di attuazione, e le sue eventuali rimodulazioni, nel quale è indicato, dettagliatamente, il cronoprogramma degli impegni e dei pagamenti”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale 19 giugno 2018, n. 310, concernente “Bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020. Assegnazione dei capitoli di spesa alle strutture regionali competenti, ai sensi dell'articolo 3, comma 2, lettera c) della legge regionale 4 giugno 2018, n. 4 e dell'articolo 13, comma 5, del regolamento regionale 9 novembre 2017, n. 26.”;
- VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale 19 giugno 2018, n. 312, concernente “Applicazione delle disposizioni di cui agli articoli 10, comma 2, e 39, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche e ulteriori disposizioni per la gestione del bilancio di previsione finanziario della Regione Lazio 2018-2020, ai sensi dell'articolo 28, comma 6, del regolamento regionale 9 novembre 2017. Aggiornamento del bilancio reticolare, ai sensi dell'articolo 29 del r.r. n. 26/2017”;

- VISTA** la circolare del Segretario Generale della Giunta regionale prot. n. 372223 del 21 giugno 2018 con la quale sono fornite indicazioni in riferimento alla gestione del bilancio regionale 2018-2020 conformemente a quanto disposto dalla deliberazione della Giunta regionale n. 312/2018;
- VISTA** la Legge Regionale 7 giugno 1999, n. 6, concernente “Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio di previsione della Regione Lazio per l’esercizio 1999” e ss.mm.ii. in particolare l’art. 82 concernente “Disposizioni in materia di Comunità Giovanili”;
- VISTA** la Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29, recante norme in materia di promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani;
- VISTO** l’articolo 103 della legge finanziaria regionale per l’esercizio 2006, n. 4, del 28 aprile 2006 (Modifica all’articolo 82 della legge regionale 7 giugno 1999, n. 6 relativo alle comunità giovanili);
- VISTO** l’art. 41 della legge regionale 28 dicembre 2006, n. 27 che al comma 1 lettera b) prevede l’attivazione in via sperimentale di una Carta Giovani destinata alle persone da quattordici a venticinque anni residenti o domiciliati nel territorio regionale;
- VISTA** la D.G.R. del 26 settembre 2006, n. 611, avente come oggetto: “Legge regionale 29 novembre 2001, n. 29: Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani. Approvazione del Programma annuale degli interventi a favore dei giovani per l’anno 2006. Approvazione dei criteri e delle modalità per l’erogazione dei benefici di cui all’art. 82 della legge regionale 7 giugno 1999, n. 6: Disposizioni in materia di comunità giovanili”;
- VISTA** la DGR n. 736 del 28 settembre 2007: “Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29, Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani - Approvazione dell’APQ Lazio – Programma Triennale degli interventi in favore dei giovani per gli anni 2007-2009”, con la quale è stata prevista, tra l’altro, l’azione denominata “Erogazione di contributi alle comunità giovanili”;
- VISTA** la DGR n. 850 del 31 ottobre 2007 di integrazione alla citata DGR n. 736/07 con la quale, tra l’altro, si rimanda a successivo atto deliberativo l’approvazione dei criteri e delle modalità attuative dell’iniziativa “Bando delle idee”;
- VISTA** la DGR n. 140 del 29 febbraio 2008: “Modifica DGR n. 736 del 28 settembre 2007 – Sostituzione dell’allegato A7” concernente lo “Schema dell’Accordo di Programma Quadro in materia di Politiche giovanili ed Attività sportive”;
- VISTO** l’“Accordo di Programma Quadro in materia di Politiche Giovanili e Attività Sportive” sottoscritto in data 26 marzo 2008 tra il Ministero dello Sviluppo Economico, la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le Politiche Giovanili e le Attività Sportive - e la Regione Lazio;
- VISTA** la DGR n. 472 del 14 ottobre 2011: “Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29, “Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani”.

Approvazione “Programma Triennale 2010-2012” degli interventi in favore dei giovani.;

- VISTA** la DGR n. 511 del 28 ottobre 2011: “Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29, “Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani”. Approvazione del Piano annuale “Interventi a favore dei giovani”. Approvazione schema di Accordo. E.F. 2011” che prevede, tra le altre, l’azione cod. 07 “Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani”;
- VISTO** l’Accordo sottoscritto in data 11/11/2011 tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù – e la Regione Lazio avente ad oggetto la realizzazione del Piano annuale “Interventi a favore dei Giovani” per un valore complessivo di € 15.125.652,55 che prevede, tra le altre, l’azione cod. 07 “Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani” destinando risorse per complessivi € 1.010.000,00 di cui € 707.000,00 a valere sul Fondo Nazionale Politiche Giovanili e € 303.000,00 a valere sul bilancio regionale;
- VISTA** la D.D. n. B02725 del 10 maggio 2012, concernente la definizione dei principi a cui attenersi per la stesura di linee guida nell’ambito delle Azioni rivolte ai giovani – procedure, modalità ed elementi indicativi, etc. – al fine di semplificare l’attività gestionale delle iniziative approvate e finanziate;
- VISTO** il vigente quadro normativo per la semplificazione dei procedimenti amministrativi e per la riduzione degli oneri amministrativi di cui all’Accordo Stato – Regioni – Autonomie Locali del 29 marzo 2007 in materia di “Semplificazione e miglioramento della qualità della regolazione” ed all’art. 3 bis del D. L. 5/2012 (Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo);
- VISTA** la scheda tecnica cod. 07 “Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani” di cui alla citata DGR n. 511/2011 che definisce quale obiettivo dell’iniziativa la promozione di una migliore qualità della vita delle giovani generazioni garantendo pari diritti ed opportunità nell’accesso all’istruzione, al lavoro e alla mobilità, nonché alla fruizione della cultura, dello sport e dello spettacolo consentendo ai giovani tra i 14 ed i 30 anni di età, residenti o domiciliati nel territorio regionale, di ottenere una serie di agevolazioni finalizzate a sostenerne il processo di crescita, di formazione e l’inserimento lavorativo nonché a promuovere una loro maggiore partecipazione ad attività culturali e ricreative;
- VISTO** che l’Associazione EYCA – European Youth Card Association – rappresenta una organizzazione europea non governativa senza fini di lucro, che vede associati oltre 6 milioni di giovani fino ai 30 anni di età non compiuti, cui aderiscono 36 Paesi europei, la cui mission è promuovere attività sociali, culturali, educative ed economiche in favore dei giovani mediante attivazione di una serie di agevolazioni riconosciute nei Paesi aderenti tramite l’utilizzo con carattere di esclusività del marchio EYCA;
- VISTO** l’articolo 5 della legge regionale 24 novembre 2014, n. 12 recante “Disposizioni di razionalizzazione normativa e di riduzione delle spese regionali” con la quale si autorizza la creazione di un unico nuovo soggetto

derivante dall'accorpamento delle società a controllo regionale Lazio Service S.p.A. e LAit S.p.A.;

- VISTA** la D.G.R. del 26 giugno 2015, n. 306 recante “Attuazione dell’articolo 5 della legge regionale 24 novembre 2014, n. 12 (Disposizioni di razionalizzazione e riduzione della spesa regionale). Accorpamento in un unico soggetto delle società a controllo regionale Lazio Service S.p.A. e LAit S.p.A.”;
- VISTO** che Laziocrea S.p.A.– società partecipata al 100% dalla Regione Lazio costituita in data 22 dicembre 2015, con effetti giuridici decorrenti dal 31 dicembre 2015 - opera quale ente in house della Regione Lazio, con compiti connessi all’esercizio delle funzioni amministrative della Regione Lazio, con particolare riferimento alle attività di supporto amministrativo, tecnico e tecnico-amministrativo, nonché di organizzazione e gestione dei servizi di interesse regionale, anche mediante l’alimentazione e la gestione di database, sistemi applicativi e piattaforme informatiche, oltre quanto disposto all’art. 3 dello Statuto approvato in data 19/04/2016;
- VISTA** la D.G.R. del 04 agosto 2016, n. 498 concernente “Approvazione del Contratto Quadro di Servizi da stipularsi tra la Regione Lazio e LazioCREA S.p.A. per il periodo 2016 – 2021”;
- VISTA** la D.G.R. del 10 dicembre 2017, n. 891 concernente “Approvazione dello schema del nuovo Contratto Quadro di Servizi da stipularsi tra la Regione Lazio e LAZIOcrea S.p.A. per il periodo 2018 – 2021 e Approvazione Piano operativo annuale LAZIOcrea S.p.A. per l'anno 2018”;
- VISTA** la nota prot. n. 0611448 del 05/10/18 a firma del Capo di Gabinetto della Regione Lazio con la quale, al fine di ampliare le opportunità offerte ai giovani residenti e domiciliati nella Regione Lazio mediante l’attivazione dell’iniziativa Carta Giovani, si comunica alla EYCA – European Youth Card Association – la volontà di avviare specifica collaborazione, indicando LazioCrea S.p.A. quale Ente in house della Regione Lazio con competenze specifiche per il supporto alla gestione del progetto e, pertanto, deputato a porre in essere le procedure di adesione alla EYCA;
- VISTO** che in data 23 novembre 2018 LazioCrea S.p.A. ha trasmesso alla European Youth Card Association la documentazione richiesta al fine di attivare il procedimento di adesione;
- VISTA** la nota del 23 novembre 2018 a firma del Direttore della European Youth Card Association con la quale, in considerazione della documentazione trasmessa da LazioCrea S.p.A., si comunica l’avvio del procedimento di adesione;
- VISTA** la nota prot. n. 0611829 del 05/10/18 con la quale, in attuazione dell’intervento “Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani” approvato con DGR n. 511/2011, la competente Direzione regionale Cultura e Politiche Giovanili ha richiesto alla Direzione regionale Centrale Acquisti l’integrazione del POA 2018 per l’attivazione del supporto tecnico di LazioCrea S.p.A. trasmettendo a tal fine specifica scheda descrittiva del progetto;

VISTA	la nota prot. n. 629276 del 11 ottobre 2018 con la quale la Direzione regionale Centrale Acquisti ha richiesto a LazioCrea S.p.A. di redigere uno studio di fattibilità per il potenziamento e l'implementazione del progetto Carta Giovani;
VISTO	lo studio di fattibilità "Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani (Lazio Youth Card)" trasmesso con nota prot. n. 2018/0016605 del 23/11/2018 a firma del Presidente di LazioCrea S.p.A. che si concretizza in tre azioni cardine: - realizzazione della app Carta Giovani e sito internet dedicato; - sviluppo di un sistema di convenzioni e implementazione delle opportunità offerte ai giovani tramite coupon; - attività di comunicazione e promozione;
VISTA	la D.G.R. n. 786 del 11/12/2018 con la quale viene approvata la variazione di bilancio;
RITENUTO	di dare attuazione all'azione cod. 07 "Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani" di cui al Piano Annuale Interventi a favore dei Giovani approvato con DGR n. 511/2011 per un importo complessivo di € 1.010.000,00 la cui copertura finanziaria è definita per € 303.000,00 sul capitolo di bilancio G11912 esercizio finanziario 2018 e per € 707.000,00 sul capitolo vincolato di bilancio R31111 con competenza sull'esercizio finanziario 2019, demandando la gestione del progetto a LazioCrea S.p.A. in qualità di ente in house con specifiche competenze nel settore di attuazione, il quale ha avviato il processo di adesione alla EYCA – European Youth Card Association – ai fini dell'utilizzo con carattere di esclusività del relativo marchio;
RITENUTO	a tal fine di approvare lo studio di fattibilità "Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani (Lazio Youth Card)" – Allegato A della presente deliberazione - trasmesso con nota prot. n. 2018/0016605 del 23/11/2018 a firma del Presidente di LazioCrea S.p.A., il quale risulta coerente con le linee di indirizzo di cui alla specifica scheda tecnica cod. 07 "Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani" approvata con DGR n. 511/2011, rinviando a successivo atto la definizione dei criteri e delle modalità di attivazione dell'implementazione delle opportunità offerte ai giovani (coupon);
RITENUTO	approvare lo schema di convenzione da sottoscrivere tra Regione Lazio e LazioCrea S.p.A. – Allegato B della presente deliberazione - per la definizione dei reciproci obblighi, in particolare tempi e modalità di erogazione delle risorse da parte della Regione Lazio e le modalità di realizzazione dell'implementazione delle attività legate alla Carta Giovani;
RITENUTO	di notificare la presente deliberazione a LazioCrea S.p.A. ai sensi della normativa vigente;
RITENUTO	di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, nonché sul portale www.regione.lazio.it ;

DELIBERA

Per le premesse sopra riportate, che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione:

- di dare attuazione all'azione cod. 07 "Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani" di cui al Piano Annuale Interventi a favore dei Giovani approvato con DGR n. 511/2011 per un importo complessivo di € 1.010.000,00 la cui copertura finanziaria è definita per € 303.000,00 sul capitolo di bilancio G11912 esercizio finanziario 2018 e per € 707.000,00 sul capitolo vincolato di bilancio R31111 con competenza sull'esercizio finanziario 2019, demandando la gestione del progetto a LazioCrea S.p.A., in qualità di ente in house con specifiche competenze nel settore di attuazione, il quale ha avviato il processo di adesione alla EYCA – European Youth Card Association – ai fini dell'utilizzo con carattere di esclusività del relativo marchio;
- di approvare lo studio di fattibilità "Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani (Lazio Youth Card)" – Allegato A della presente deliberazione - trasmesso con nota prot. n. 2018/0016605 del 23/11/2018 a firma del Presidente di LazioCrea S.p.A., il quale risulta coerente con le linee di indirizzo di cui alla specifica scheda tecnica cod. 07 "Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani" approvata con DGR n. 511/2011, rinviando a successivo atto la definizione dei criteri e delle modalità di attivazione dell'implementazione delle opportunità offerte ai giovani (coupon);
- di approvare lo schema di convenzione da sottoscrivere tra Regione Lazio e LazioCrea S.p.A. – Allegato B della presente deliberazione - per la definizione dei reciproci obblighi, in particolare tempi e modalità di erogazione delle risorse da parte della Regione Lazio e le modalità di realizzazione dell'implementazione delle attività legate alla Carta Giovani;
- di notificare la presente deliberazione a LazioCrea S.p.A. ai sensi della normativa vigente;
- di pubblicare la presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio, nonché sul portale www.regione.lazio.it.



Allegato A

STUDIO DI FATTIBILITÀ

Rev. 0.0

Potenziamento ed implementazione progetto
Carta Giovani (LAZIO YOUTH CARD)
Attuazione D.G.R. n. 511/2011

	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 2 di 21	

RILEVAZIONE FABBISOGNO			
Attività	Responsabile	Firma	Data
Redazione	Maria Lena Roscilli		
Ufficio «Welfare e Tempo Libero»	Maria Lena Roscilli		
Area «Tecnologie Digitali e APPLICATIVE»	Andrea Tomei		
Area «Relazioni Istituzionali»	Alessandro Ferretti		
Ufficio «DPO (Data Protection Officer)»	Paolo Urbani		
Area «Risorse Umane»	Laura Mochi		
Direzione «Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione»	Stefano Sernia		
Direzione «Sistemi Infrastrutturali»	Vittorio Gallinella		
Presidente	Andrea Umena		

	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011		Rev.	01
			Data	22/11/18
	Pag. 3 di 20			

INDICE

1	Siglarlo e definizioni.....	4
2	Introduzione.....	5
3	Attività da svolgere.....	7
3.1	Realizzazione della APP e del sito internet LAZIO YOUTH CARD	7
3.2	Sviluppo e gestione del sistema di convenzioni.	9
3.3	Comunicazione e promozione.	14
3.4	Help Desk	17
4.	Risorse umane.....	18
5.	Stima della tempistica, ruoli e task operativi.....	19
6.	Budget.....	20

	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011		Rev	Q1
			Data	22/11/18
	Pag. 4 di 21			

1 Siglario e definizioni

Siglario	
EYCA	European Youth Card Association
DGR	Delibera Giunta Regionale

	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 5 di 21	

2 Introduzione

La Direzione Regionale Centrale Acquisti con nota protocollo n. 629276 dell'11 ottobre 2018 chiede alla LAZIOcrea S.p.A. di redigere uno Studio di Fattibilità per il potenziamento e l'implementazione del progetto Carta Giovani denominato LAZIO YOUTH CARD, una delle più grandi azioni in favore dei giovani approvata con D.G.R. n. 511/2011 e oggetto di specifico Accordo tra Regione Lazio e Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Gioventù. Con la predetta D.G.R. è stato programmato per le attività connesse all'attuazione del progetto LAZIO YOUTH CARD un ammontare complessivo di risorse pari ad 1.010.000,00, di cui 707.000,00 a valere sul Fondo Nazionale Politiche Giovanili anno 2010 ed 303.000 quali risorse regionali.

Tale progetto si inserisce nel circuito EURO<30 ed ha l'obiettivo di promuovere una migliore qualità della vita delle giovani generazioni garantendo pari diritti ed opportunità nell'accesso e nella fruizione di una serie di agevolazioni in vari ambiti quali attività culturali e ricreative, attività sportive, salute/benessere, abbigliamento, ristorazione, turismo, editoria, ecc..

A tale scopo l'obiettivo è quello di sviluppare un sistema di convenzioni con esercenti a livello regionale, nazionale ed europeo che intendano aderire al progetto LAZIO YOUTH CARD con proposte di agevolazioni nei predetti ambiti. Tra le finalità principali del progetto vi è, altresì, quella tesa a favorire l'avvicinamento dei giovani alla cultura creando per loro un portfolio di attività dedicate, attraverso l'attivazione di convenzioni con oltre n. 200 Enti pubblici culturali con sede nel territorio di Regione Lazio (Musei, Fondazioni, Istituti di ricerche, Istituti di storia e arte, ecc.).

Inoltre, ai fini di uno sviluppo il più capillare possibile dell'iniziativa, la Regione Lazio con nota prot. n. 611448 del 5 ottobre 2018 ha inviato formale richiesta di adesione all'EYCA (*European Youth Card Association*) per il tramite di LAZIOcrea S.p.A. che viene designata quale soggetto gestore dei rapporti con la stessa EYCA.

L'EYCA è un'Associazione presente in 36 Paesi Europei ed è composta da 38 organizzazioni membro che lavorano insieme per stimolare un numero sempre maggiore di giovani ad essere socialmente, culturalmente, educativamente ed economicamente *mobili* tramite una rete di numerosi esercenti aderenti, come di seguito specificato:

	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 6 di 21	

- n. 3.500 nel settore "trasporti e viaggi";
- n. 5.000 strutture ricettive;
- n. 5.000 nel settore "cultura e attività ricreative";
- n. 4.600 nel settore enogastronomico;
- n. 200 nel settore "IT & communications";
- n. 16.300 nel settore "fashion";

Tramite l'adesione ad EYCA, oltre ai giovani residenti o domiciliati nel territorio regionale di cui sopra, anche quelli residenti o domiciliati sul territorio nazionale e nei Paesi dell'Unione europea iscritti al circuito dell'Associazione potranno beneficiare delle agevolazioni degli esercenti che aderiranno al progetto LAZIO YOUTH CARD. A loro volta i giovani muniti della LAZIO YOUTH CARD potranno usufruire delle condizioni agevolate presso gli esercenti dei Paesi dell'Unione Europea aderenti al circuito EYCA.

Giova evidenziare che il progetto è pienamente coerente con le linee guida ed i presupposti tecnico-amministrativi di rivalutazione degli interventi e dei servizi erogati in favore dei giovani. Il progetto risulta anche connesso con ulteriori interventi quali "il portale dei giovani del Lazio" (in attuazione del quale è stato realizzato il portale www.laziocreativo.it), Spazi attrezzati provinciali, Itinerario Giovani, Bando delle Idee e Officine dell'Arte e dei Mestieri, Lazio Creativo, Lazio in Tour, Lazio Movie, Informagiovani.



	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	Q1
		Data	22/11/18
		Pag. 7 di 21	

3 Attività da svolgere

Al fine di dare attuazione al progetto LAZIO YOUTH CARD LAZIOcrea S.p.A. dovrà svolgere le seguenti attività, come meglio dettagliate nei paragrafi successivi:

- a) realizzazione di una APP denominata LAZIO YOUTH CARD, sostitutiva della Carta Giovani cartacea che consenta agli aventi diritto di registrarsi ai fini dell'identificazione e riconoscimento presso gli esercenti aderenti all'iniziativa per poter usufruire di agevolazioni dedicate. Inoltre è previsto lo sviluppo di un sito internet istituzionale dedicato al progetto.
- b) sviluppo di un sistema di convenzioni con esercenti a livello regionale, nazionale ed europeo che consenta l'accesso e la fruizione da parte dei giovani di età compresa tra 14 ed i 30 anni (non compiuti), residenti o domiciliati nel territorio regionale, di una serie di agevolazioni economiche continuative, ovvero temporanee/periodiche particolarmente favorevoli, in vari ambiti quali attività culturali e ricreative, attività sportive, salute/benessere, abbigliamento, ristorazione, turismo, editoria ecc.,
- c) attività di comunicazione e promozione e sviluppo di immagine coordinata;
- d) implementazione di un servizio di help desk per supportare i giovani nell'utilizzo della CARD.

3.1 Realizzazione della APP e del sito internet LAZIO YOUTH CARD

L'esigenza espressa dalla Regione è quella di sviluppare un'APP volta alla gestione di una fidelity card denominata LAZIO YOUTH CARD destinata ai giovani di cui sopra. Nel dettaglio, lo studio si concentra su una soluzione che verrà realizzata per device iOS e Android e che prevede la creazione di un Back office utilizzato dagli utenti per la gestione dei contenuti e degli utenti registrati.

L'APP che verrà realizzata presenterà i seguenti requisiti funzionali di dettaglio:

- l'utilizzo sarà limitato ai soli utenti di età compresa tra i 14 ed i 30 anni (non compiuti) residenti e domiciliati all'interno della Regione Lazio;

	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 8 di 21	

- la registrazione non sarà obbligatoria, ma sarà funzionale al solo ottenimento della CARD;
- gli utenti, al momento della registrazione, oltre a inserire i dati necessari alla registrazione, dovranno allegare copia di un documento d'identità valido (fronte/retro);
- non essendo il domicilio riportato nel documento di identità, l'utente dovrà scegliere la Provincia e il Comune da un menu a tendina dove verranno precaricate esclusivamente le località del Lazio (questo vincolo determina di fatto l'autocertificazione);
- contestualmente alla registrazione, l'utente dovrà selezionare una *checkbox* per accettare le condizioni contrattuali (previste da GDPR);
- la registrazione avverrà mediante accesso alla casella di posta inserita dall'utente in fase di identificazione;
- sarà previsto un servizio di cambio e/o recupero password;
- il sistema attiverà subito i profili registrati, mentre la verifica della presenza dei requisiti necessari all'ottenimento della CARD verrà effettuata dal team di LAZIOcrea che, accedendo al sistema di Back Office mediante un profilo dedicato (email e password), effettueranno le verifiche in modalità asincrona e a campione. Nel caso non sussistano i requisiti necessari, l'utente LAZIOcrea provvederà ad annullare l'attivazione della CARD ottenuta e a disabilitare l'utente;
- sarà prevista una sezione dell'APP che conterrà l'elenco delle convenzioni che potranno essere filtrate/ricercate per categoria (allo stato attuale è prevista l'attivazione di più di 2000 convenzioni);
- ogni categoria di convenzione verrà identificata con un colore specifico;
- la visualizzazione delle convenzioni avverrà su Mappa e ad Elenco;
- sarà prevista una sezione dell'APP che contiene l'elenco delle *News*;
- le convenzioni e le *news* verranno caricate dagli utenti LAZIOcrea tramite la specifica funzionalità presente nel sistema di Back Office;
- gli utenti LAZIOcrea potranno filtrare le promozioni per categoria di convenzione e per tipologia (convenzioni/*news*);
- sarà prevista l'integrazione con la rete commerciale dell'EYCA;
- l'APP consentirà la gestione di *Coupon*. Gli utenti che riceveranno un *Coupon* associato alla CARD, potranno visualizzare in tempo reale

	Potenziamento ed implementazione progetto – Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 9 di 21	

quanti Coupon sono ancora disponibili (delle *api* che elimineranno il coupon una volta utilizzato).

- saranno previste notifiche push in caso di App da aggiornare o dopo il caricamento di una convenzione.

L'applicazione dovrà inoltre consentire la geo-localizzazione dell'utente e l'invio delle coordinate GPS al back end in momenti definiti per consentire la realizzazione di funzionalità basate sul posizionamento.

E' prevista, inoltre, la realizzazione e gestione di un apposito *sito internet* regionale di tipo istituzionale finalizzato alla presentazione di LAZIO YOUTH CARD ed a garantire la contattabilità degli Uffici preposti alla gestione del progetto.

3.2 Sviluppo e gestione del sistema di convenzioni.

Al fine di offrire ai giovani residenti nel territorio di Regione Lazio (circa n. 900.000 cui vanno aggiunti i domiciliati), un numero di iniziative il più possibile ampio ed esteso capillarmente sul territorio, è prevista l'attivazione di un Avviso pubblico rivolto a tutti coloro che forniscono beni e servizi a livello regionale, nazionale ed europeo che intendano aderire a LAZIO YOUTH CARD, garantendo l'accesso e la fruizione ai potenziali utenti di una serie di agevolazioni economiche nei seguenti settori di riferimento:

- cultura
- sport
- turismo
- parchi divertimento
- assicurazioni/prodotti finanziari
- istruzione
- editoria
- enogastronomia
- shopping/tempo libero
- altro.

Come già sopra esplicitato, saranno beneficiari delle agevolazioni degli esercenti che aderiranno al progetto LAZIO YOUTH CARD anche i giovani

	Potenziamento ed implementazione progetto – Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 10 di 21	

residenti o domiciliati sul territorio nazionale e nei Paesi dell'Unione europea iscritti al circuito EYCA.

Al riguardo LAZIOcrea provvede, in via preliminare, ad effettuare delle ricerche di mercato per individuare le scontistiche ed i servizi preferiti dai giovani nell'ambito dei suddetti settori di riferimento. Ciò al fine di identificare il profilo medio delle aspettative dei giovani fornendo agli esercenti che intendono aderire un valido strumento per indirizzare le proprie iniziative nella giusta direzione e garantire il miglior successo di LAZIO YOUTH CARD.

Ai fini dell'avvio si prevede di espletare un Avviso pubblico a sportello, pubblicato sul BURL e sul sito internet di LAZIOcrea S.p.A., che consentirà agli esercenti di aderire al progetto LAZIO YOUTH CARD continuamente nel tempo. I soggetti interessati potranno aderire al bando secondo le seguenti modalità:

- a) invio del modulo denominato "*Richiesta di adesione LAZIO YOUTH CARD per iniziative continuative*" (Allegato 1 al bando), sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente;
- b) invio del modulo denominato "*Richiesta di adesione LAZIO YOUTH CARD per iniziative temporanee e/o periodiche*" (Allegato 2 al bando), sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente.

Per iniziative "*continuative*" di cui alla lettera a) si intendono quelle di tipo "ordinario" previste per l'intera durata dell'accordo e non riferite ad un periodo limitato (ad es. lo sconto del 10% per accedere agli spettacoli teatrali e, in generale, le scontistiche routinarie previste per le diverse tipologie di spettacoli).

Per iniziative "*temporanee e/o periodiche*" di cui alla lettera b) si intendono le agevolazioni particolarmente vantaggiose ed a carattere "straordinario" che vengono concesse per un periodo di tempo limitato oppure con cadenza periodica (ad es. i biglietti di ingresso alle prime di uno spettacolo teatrale ad un prezzo molto inferiore anche rispetto alle scontistiche continuative, oppure prevedere un'agevolazione particolarmente favorevole per l'accesso in determinate giornate della settimana).

Lo stesso soggetto può aderire all'iniziativa secondo le suddette modalità a) o b), con entrambe le modalità qualora voglia proporre sia iniziative continuative sia temporanee e/o periodiche, oppure, una volta aderito con la

	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 11 di 21	

modalità a), potrà in qualunque momento integrare l'adesione con la modalità b) e viceversa.

Le richieste di adesione potranno essere trasmesse dai soggetti interessati secondo le seguenti modalità:

- posta elettronica certificata;
- raccomandata con ricevuta di ritorno;
- consegna a mano.

Per ragioni connesse alla tempistica dell'iniziativa, allo stato attuale lo studio non contempla l'adozione di una modalità di adesione in formato elettronico la cui analisi e sviluppo saranno valutate in un secondo momento, tenendo anche conto del livello di diffusione dello strumento tra gli esercenti.

La gestione del suddetto Avviso pubblico a sportello prevede le seguenti fasi operative:

- **FASE 1** - istruttoria delle richieste pervenute, e in particolare:
 - supporto ai soggetti interessati per richieste di informazioni/chiarimenti tramite indirizzo e-mail dedicato;
 - ricezione delle richieste di adesione e protocollazione delle stesse;
 - verifica della corretta compilazione dei moduli trasmessi e della completezza degli stessi in termini di:
 - descrizione dettagliata dei servizi/prodotti erogati;
 - descrizione dettagliata delle condizioni agevolate e delle ragioni/modalità per le quali le stesse sono più favorevoli delle condizioni di miglior favore già praticate alla generalità del proprio pubblico;
 - indicazione delle modalità di fruizione delle agevolazioni.
 - sopralluoghi per verifica dell'eventuale sussistenza dei requisiti di esclusione;
 - organizzazione di incontri con i soggetti richiedenti, anche in loco.
- **FASE 2** - caricamento dati convenzioni sull'APP LAZIO YOUTH CARD, e in particolare:
 - predisposizione della documentazione da caricare sulla APP LAZIO YOUTH CARD contenente tutte le informazioni utili per consentire ai giovani di usufruire delle convenzioni attivate, e nello specifico:

	Potenziamento ed implementazione progetto – Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 12 di 21	

- nome esercente;
- descrizione esercente;
- descrizione convenzione;
- immagine convenzione;
- indirizzo sede operativa/di fruizione;
- contatto telefonico;
- indirizzo e-mail;
- sito web;
- materiale descrittivo eventi proposti;
- caricamento della predetta documentazione sulla APP LAZIO YOUTH CARD;

➤ **FASE 3** – gestione degli accordi attivati, e in particolare:

- gestione dei contatti e dei rapporti con i soggetti aderenti attraverso la risoluzione di tutte le eventuali criticità;
- organizzazione di incontri anche in loco;
- gestione del materiale promozionale periodicamente trasmesso dai soggetti aderenti, verifica dello stesso in termini di contenuti e di correttezza dei format ai fini della successiva pubblicazione sull'APP LAZIO YOUTH CARD.

Contestualmente all'espletamento del suddetto Avviso pubblico, LAZIOcrea, procederà con l'attivazione di una serie di **convenzioni "fuori Avviso pubblico"** con oltre n. 200 Enti pubblici culturali operanti nel territorio della Regione, rappresentati da Musei, Fondazioni, Istituti di ricerche, Istituti di storia e arte, ecc. Ciò al fine di favorire l'avvicinamento ed una migliore partecipazione alla cultura da parte dei giovani.

La gestione delle suddette attività "fuori Avviso Pubblico" prevede le seguenti fasi operative:

➤ **FASE 1** – raccolta adesioni Enti pubblici culturali individuati, e in particolare:

- invio nota di invito per l'adesione al progetto a tutti gli Enti individuati, con allegati i moduli per la presentazione delle proposte di iniziative continuative e/o temporanee/periodiche, secondo lo stesso schema utilizzato per l'Avviso pubblico e già sopra esplicitato, anche se in forma più snella;

	Potenziamento ed implementazione progetto – Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 13 di 21	

- organizzazione di incontri di approfondimento laddove richiesto dagli Enti culturali, soprattutto in loco;
 - supporto agli Enti per fornire tutte le informazioni ed i chiarimenti richiesti tramite indirizzo e-mail dedicato e per l'assistenza in fase di compilazione della modulistica per l'adesione.
- FASE 2 – istruttoria delle richieste di adesione pervenute, e in particolare:
- ricezione dei moduli di adesione e protocollazione degli stessi;
 - verifica della corretta compilazione dei moduli trasmessi e della completezza degli stessi in termini di:
 - descrizione dettagliata dei servizi/prodotti erogati;
 - descrizione dettagliata delle condizioni agevolate e delle ragioni/modalità per le quali le stesse sono più favorevoli delle condizioni di miglior favore già praticate alla generalità del proprio pubblico;
 - indicazione delle modalità di fruizione delle agevolazioni.
- FASE 3 – LAZIOcrea provvederà, come per la generalità degli esercenti aderenti tramite il suddetto Avviso pubblico, al caricamento sull'APP LAZIO YOUTH CARD di tutte le informazioni utili per consentire ai giovani di usufruire delle convenzioni attivate ed all'aggiornamento periodico del materiale promozionale, secondo le modalità già sopra esplicitate.
- FASE 4 – LAZIOcrea provvederà alla gestione degli accordi attivati secondo le medesime modalità già sopra indicate con riferimento agli esercenti aderenti tramite l'Avviso pubblico.

Ad integrazione di quanto sopra LAZIOcrea S.p.A., di concerto con la Direzione Regionale "Cultura e Politiche Giovanili", provvederà all'attivazione di coupon nell'ambito di convenzioni già attive. Nello specifico i soggetti già aderenti al progetto potranno proporre delle iniziative gratuite per i giovani mettendo a disposizione appositi coupon.

LAZIOcrea S.p.A. provvederà, sempre di concerto con la suddetta Direzione Regionale, all'attivazione di specifiche convenzioni gestite esclusivamente tramite i coupon per consentire ai giovani di partecipare ad eventi *one shot* (concerti, festival, visite guidate, tour culturali, ecc.) gratuitamente oppure a

	Potenziamento ed implementazione progetto – Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 14 di 21	

prezzi particolarmente agevolati. In questo caso LAZIOcrea gestirà anche le modalità di rendicontazione degli stessi coupon.

Infine, in virtù dell'adesione al circuito EYCA, LAZIOcrea provvederà, altresì, con il supporto della stessa EYCA, all'attivazione e gestione delle convenzioni estese a livello europeo e rientranti nel predetto circuito, ai fini della loro implementazione anche sul territorio regionale e nazionale. La gestione di tali convenzioni è prevista in articoli nelle seguenti fasi:

- **FASE 1: raccordo con EYCA ed istruttoria:**
 - Gestione della fase di accreditamento con EYCA:
 - realizzazione ed invio del piano di sviluppo;
 - partecipazione a sessioni di formazione "first time" organizzate da EYCA;
 - partecipazione al programma di tutoraggio tra pari, in cui un membro EYCA scelto offrirà il proprio supporto per discutere il piano di sviluppo presentato, offrirà esperienza e consigli oltre a verificare regolarmente i progressi fatti durante il primo anno di adesione;
 - sopralluoghi presso un'organizzazione membro EYCA selezionata, con il supporto dell'Ufficio EYCA;
 - raccordo con EYCA per individuazione esercenti da convenzionare;
 - contatti con gli esercenti individuati e trasmissione agli stessi dei moduli da compilare di cui sopra;
 - istruttoria dei moduli trasmessi;
 - organizzazione di incontri con i soggetti richiedenti, anche in loco;
 - sottoscrizione degli accordi;
 - inclusione delle convenzioni attivate dagli altri Paesi membri nel portfolio convenzioni della Regione Lazio e viceversa.
- Per la **FASE 2 "caricamento dati convenzioni sull'APPLAZIO YOUTH CARD** e la **FASE 3 "gestione degli accordi attivati"** si rimanda a quanto già sopra esplicitato.

3.3 Comunicazione e promozione.

La Comunicazione e la promozione della LAZIO YOUTH CARD riveste un ruolo fondamentale per il successo del progetto.

	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 15 di 21	

Qui di seguito si riportano le azioni e mezzi che dovranno essere attivati con l'obiettivo primario di far conoscere l'esistenza della LAZIO YOUTH CARD al target di riferimento e incentivare il suo utilizzo:

- **Creazione di una identità:** il primo passo è l'ideazione, progettazione e realizzazione - d'intesa con gli Uffici regionali preposti - di una linea grafica che accompagnerà tutta la comunicazione della LAZIO YOUTH CARD. A tal proposito, sarà realizzato un logo, un *claim* e la declinazione grafica su tutti i materiali previsti. Il logo dovrà essere semplice e facilmente riconoscibile e adattabile ai diversi mezzi di comunicazione istituzionale. Sarà necessario tenere in considerazione la specificità del target di riferimento, privilegiando un messaggio diretto, positivo e informale.
- **Strumenti di comunicazione:** In considerazione della tipologia del target, principalmente i cosiddetti *millennials*, sarà da preferire l'utilizzo di mezzi di comunicazione web e social, che costituiscono la principale fonte di informazione per i giovani di età compresa tra i 14 e i 30 anni (non compiuti).

Qui di seguito si riportano gli strumenti da realizzare utilizzando la grafica personalizzata:

- **materiale informativo:** depliant, brochure, flyer, locandine, vademecum e guide all'utilizzo della CARD;
- **video** nella versione di circa 60 secondi e versione ridotta di 30 secondi. Il video dovrà essere accattivante e utilizzare un linguaggio in linea con il target. Il video sarà diffuso su: canali social, Youtube, piattaforme web, circuito cinema;
- **materiali grafici per pubblicità:** banner in diversi formati, immagini per post e copertine Facebook, Instagram, Twitter, immagini per carta stampata;
- **gadget personalizzati:** utilizzo di un gadget da distribuire in particolari luoghi e/o in eventi di promozione. Ad esempio potranno essere realizzati sottobicchieri personalizzati da distribuire nei locali ad alta frequentazione giovanile o cuffiette brandizzate;
- **spot radio** di 30 secondi adatto al pubblico di riferimento che fornisca tutte le informazioni utili in un linguaggio amichevole e positivo.

	Potenziamento ed implementazione progetto – Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev	01
		Data	22/11/18
		Pag. 16 di 21	

Le attività ipotizzate per la promozione della LAZIO YOUTH CARD contemplano:

- campagna di comunicazione social: pubblicazione di post sponsorizzati sulle piattaforme social Facebook, Instagram e Youtube. La campagna dovrà essere effettuata a più riprese, per una durata di almeno 30 giorni. Tutti i canali social attivi della Regione Lazio veicoleranno post realizzati ad hoc, così come i portali regionali;
- utilizzo di Influencer: coinvolgimento di testimonial riconosciuti tra i giovani come punto di riferimento. Si propone a tal proposito l'utilizzo di Youtuber come Me contro Te, LaSabri, Favij. Lo Youtuber avrà la finalità di supportare la campagna attraverso la realizzazione di un video da promuovere sul proprio canale e potrà essere invitato in occasione di eventi collegati alla promozione della LAZIO YOUTH CARD;
- partecipazione ad eventi: è necessario prevedere la partecipazione, attraverso la distribuzione di materiale informativo, ad eventi che possano essere di richiamo per il target di riferimento. A tal proposito si citano: Romics, Arf!Festival, ecc.;
- distribuzione materiale informativo e gadget: dovrà essere prevista una distribuzione capillare del materiale informativo realizzato, avvalendosi di strutture già esistenti a livello Regionale: fablab, spazi attivi, sportelli URP, ecc.;
- utilizzo del circuito Informagiovani: sarà necessario attivare forme di collaborazione con il circuito Informagiovani per la diffusione dell'iniziativa, in particolare sulle piattaforme social e web;
- campagna promozionale web: è previsto l'acquisto di spazi pubblicitari su siti online di informazione e siti online molto seguiti dal target di riferimento;
- campagna promozione radio: la radio resta un mezzo importante di comunicazione tra i giovani. Sarà necessario realizzare uno spot e diffonderlo sulle radio più seguite dai ragazzi di età compresa tra i 18 e 30 anni. Lo spot potrà essere diffuso anche tra Piattaforme social musicali come Spotify;
- campagna promozione circuito cinema: è necessario prevedere una campagna di promozione nelle principali sale cinematografiche del

	Potenziamento ed implementazione progetto – Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011		Rev.	01
			Data	22/11/18
	Pag. 17 di 21			

Lazio, essendo questo strumento molto utilizzato tra i giovani e le famiglie;

- campagna promozione carta stampata: sarà necessario prevedere una comunicazione sui principali mezzi di informazione di carta stampata, principalmente nelle edizioni locali;
- campagna di promozione outdoor e dinamica: si ritiene necessario prevedere una campagna outdoor su Roma e affissioni comunali su Viterbo, Frosinone, Rieti, Latina. Inoltre, è da prevedere una campagna dinamica sugli autobus Atac centro Roma e Cotral regionali. Si suggerisce anche di posizionare, nel periodo centrale della comunicazione della LAZIO YOUTH CARD, un punto informativo in una delle stazioni ferroviarie principali di Roma, preferibilmente Termini.

Tutte le campagne di comunicazione dovranno avere una durata minima di 14 gg.

3.4 Help Desk

Il Numero Unico Regionale che, per sua natura, è il punto di contatto e di *problem solving* della Regione Lazio, sarà utilizzato dal progetto per accompagnare e supportare la giovane utenza utilizzatrice di LAZIO YOUTH CARD.

Sulla base dell'analisi effettuata del carico delle chiamate attuali e della stima di quelle che graveranno sul servizio Nur, anche a seguito dell'avvio della nuova iniziativa, il supporto dovrà essere espletato attraverso l'incremento del numero di risorse dedicate al Contact di n. 10 unità destinate, ovviamente, all'espletamento di tutte le attività di competenza dello stesso Nur, tra cui anche quelle connesse a LAZIO YOUTH CARD. Al riguardo verrà utilizzata la sede di Cassino, già pronta per ospitare circa n. 10 operatori per i quali sarà predisposta la relativa manifestazione d'interesse interna alla società.

Dal lato operativo, gli addetti utilizzeranno l'attuale piattaforma telefonica in VoIP adeguatamente ampliata e configurata per le esigenze del servizio in questione. In particolare, l'attuale sistema, installato su *macchina virtuale*, è dimensionata per 50 operatori distribuiti sulle sedi di Roma e Frosinone. L'architettura sarà pertanto estesa geograficamente anche a Cassino con un ampliamento di licenze e dotazione (telefoni e cuffie).

	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 18 di 20	

L'interfacciamento della piattaforma telefonica in VoIP verso la rete pubblica continuerà ad essere garantito dall'attuale sistema telefonico regionale tramite un trunk-sip che si interfaccia con la centrale VoIP di Regione Lazio.

Il sistema di accoglienza automatico (denominato IVR), attraverso messaggi vocali, accoglierà l'utente fin dall'inizio con un messaggio di presentazione e lo accompagnerà nell'individuazione del gruppo di competenza per la risoluzione della richiesta. Quindi il sistema di accoglienza dovrà essere dotato di un workflow in cui sia possibile disporre di:

- un messaggio di benvenuto;
- un messaggio di accompagnamento durante la fase di attesa in coda e comunicazione automatica del numero di persone in coda;
- una post-selezione tramite la definizione di una alberatura telefonica;
- una comunicazione in automatico dell'operatore che risponde;
- la musica di attesa;
- un messaggio di fuori orario.

La *voice mail* durante i momenti di inattività o qualora la coda di attesa sia troppo lunga, consentirà di ricevere comunque la chiamata per poi richiamare. Il messaggio verrà inviato via email ad una o più caselle preimpostate.

Per supportare il nuovo servizio e la nuova sede, la piattaforma VoIP sarà adeguata, ampliando il numero delle licenze software per il centralino, le risorse saranno dotate di pc e monitor idonei.

Il servizio sarà attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 8.00 alle 19.00. Per il fuori orario, il Sabato e la domenica è previsto il servizio di Voicemail, gli utenti saranno ricontattati la mattina seguente o il Lunedì.

4. Risorse umane

Per la realizzazione del progetto LAZIOcrea utilizzerà per le attività di sviluppo del sistema di convenzioni e per il servizio di help desk le risorse umane necessarie per garantire il potenziamento e l'implementazione del progetto LAZIO YOUTH CARD, da dimensionare in funzione del livello di gradimento dell'iniziativa.

	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 19 di 20	

5. Stima della tempistica, ruoli e task operativi

Per la realizzazione di tutte le attività necessarie a dare avvio all'iniziativa si prevedono almeno n. 75 giorni lavorativi. Nel prospetto seguente sono rappresentati i principali task operativi e le risorse di riferimento:

CODICE TASK	DESCRIZIONE ATTIVITA'	RESPONSABILI
T1	Predisposizione e gestione Avviso Pubblico	• Maria Lena Roscilli (Welfare e Tempo Libero) • Fabio Di Marco (Affari Legali) • Paolo Urbani (DPO)
T2	Attivazione e gestione convenzioni	• Maria Lena Roscilli (Welfare e Tempo Libero)
T3	Sviluppo APP e sito internet	• Andrea Tomei (Tecnologie Digitali e Applicative)
T4	Help Desk per assistenza utilizzo CARD	• Vittorio Gallinella (Sistemi Infrastrutturali)
T5	Piano di Comunicazione	• Alessandro Ferretti (Relazioni Istituzionali)
T6	Procedure di acquisto card EYCA e contributo adesione EYCA	• Maria Lena Roscilli (Welfare e Tempo Libero)
T7	Manifestazioni d'interesse dipendenti per Progetto Carta Giovani	• Laura Mochi (Risorse Umane)
T8	Gestione aspetti amministrativo-contabili	• Stefano Sernia (Amministrazione, Finanza e Controllo di Gestione)

	Potenziamento ed implementazione progetto - Carta Giovani Attuazione D.G.R. n. 511/2011	Rev.	01
		Data	22/11/18
		Pag. 20 di 20	

6. Budget

Si riporta di seguito il dettaglio dei costi stimati per singola attività individuata e finalizzata a garantire il servizio oggetto del presente studio di fattibilità.

ATTIVITA'	DESCRIZIONE	COSTO STIMATO		
		2019	2020	2021
Nr. Utenti (14-<30 anni)	Stima dei giovani aderenti all'iniziativa*	75.000	110.000	130.000
Contributo adesione EYCA	L'adesione al circuito EYCA prevede il pagamento di un contributo annuale pari ad € 3.500,00 fino a n. 35.000 CARD, oltre a € 0,10 per ogni card fino ad un max di 500.000 CARD. Superato tale tetto l'adesione costa 50.000€	€ 7.500,00	€ 11.000	€ 13.000,00
Implementazione piano di comunicazione	Sviluppo di azioni e mezzi con l'obiettivo primario di far conoscere l'esistenza della CARD al target di riferimento ed incentivarne l'utilizzo.	€ 165.000,00	€ 50.000,00	€ 25.000,00
Sviluppo APP e sito internet	Realizzazione della App per iOS e Android, realizzazione del backoffice per la gestione dei contenuti dell'app e realizzazione di un sito internet informativo per il progetto. Il budget richiesto è funzionale esclusivamente all'integrazione EYCA, alla gestione dei Coupon ed alla manutenzione evolutiva ed adeguativa per l'anno 2019. Tutte le altre componenti della App saranno imputate sul budget afferente all'area trasversale Tecnologie Digitali ed Applicative (convenzione Consip SPC4).	€ 65.000,00		
Help desk	Ampliamento licenze software, telefoni e cuffie per assistenza giovani per utilizzo CARD	€ 20.000,00		
Gestione convenzioni	Rimborsi spese per spostamento del personale sul territorio per il supporto alla gestione dei contatti con gli esercenti e team di supporto. Ricerche di mercato	€ 60.500,00	€ 55.500,00	€ 62.500,00
Gestione coupon	Contributo per attivazione coupon per eventi one shot	€ 165.000,00	€ 155.000,00	€ 155.000,00
	TOTALE PER ANNO	€ 483.000,00	€ 271.500,00	€ 255.500,00
	TOTALE NEL TRIENNIO	€ 1.010.000,00		

* Il numero di giovani aderenti a LAZIO YOUTH CARD stimato nel triennio 2019/2021 è pari a n. 130.000 rispetto al totale dei 900.000 residenti oltre i domiciliati. Tale stima è stata effettuata sulla base dell'analisi delle *best practice* realizzate da altri Enti locali che con successo hanno raggiunto nel triennio circa il 10% dei giovani (14/30 non compiuti) rispetto al totale.



Allegato B

**CONVENZIONE
PER IL POTENZIAMENTO E L'IMPLEMENTAZIONE DEL
PROGETTO REGIONALE CARTA GIOVANI**

TRA

La Regione Lazio, con sede in via Rosa Raimondi Garibaldi n. 7 - 00145 Roma (RM), Cod. Fisc.: 80143490581, rappresentata dal Direttore della Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili, Dott.ssa nata a c.f....., domiciliata per la carica presso la suddetta sede e autorizzata alla stipula del presente atto in virtù di quanto previsto nella Deliberazione della Giunta Regionale n. 511 del 28 ottobre 2011;

E

la LAZIOcrea S.p.A., a Socio Unico Regione Lazio, con sede in via del Serafico n. 107 - 00142 Roma (RM), Cod. Fisc. e P.IVA: 13662331001, rappresentata dal Presidente del Consiglio di Amministrazione, Dott., nato a c.f. domiciliato per la carica presso la suddetta sede sociale e autorizzato alla stipula del presente in virtù di quanto previsto nel vigente Statuto sociale;

VISTI

- la Legge Statutaria 11 novembre 2004, n. 1 recante “Nuovo Statuto della Regione Lazio”, e in particolare gli artt. 7 e 9;
- il Decreto legislativo. n. 50 del 18 aprile 2016, recante “Codice dei contratti pubblici”, e in particolare l’art. 5;
- il Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- la Legge Regionale 6 agosto 1999, n. 14 recante “Organizzazione delle funzioni a livello regionale e locale per la realizzazione del decentramento amministrativo” e ss.mm.ii.;



REGIONE
LAZIO



- la Legge Regionale 20 novembre 2001, n. 25 “Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione” e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale 18 febbraio 2002, n. 6 recante “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e ss.mm.ii.;
- il Regolamento Regionale 6 settembre 2002 n. 1, recante “Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Giunta Regionale” ss.mm.ii.;
- il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- l’articolo 5 della Legge Regionale 24 novembre 2014, n. 12 recante “Disposizioni di razionalizzazione normativa e di riduzione delle spese regionali”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 26 giugno 2015, n. 306 recante “Attuazione dell’articolo 5 della legge regionale 24 novembre 2014, n. 12 (Disposizioni di razionalizzazione e riduzione della spesa regionale). Accorpamento in un unico soggetto delle società a controllo regionale Lazio Service S.p.A. e LAit S.p.A.”;
- la Deliberazione della Giunta Regionale 28 ottobre 2011, n. 511 recante “Legge Regionale 29 novembre 2001, n. 29, “Promozione e coordinamento delle politiche in favore dei giovani”. Approvazione del Piano annuale «Interventi a favore dei giovani». Approvazione schema di Accordo. E.F. 2011”, con la quale è stata - tra l’altro – approvata l’iniziativa “Potenziamento e implementazione progetto Carta Giovani”, oggetto di specifico accordo tra la Regione Lazio e la Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Gioventù;
- la nota protocollo n. 611829 del 5 ottobre 2018, con la quale la Direzione Regionale Cultura e Politiche Giovanili ha richiesto l’integrazione del servizio “Potenziamento ed implementazione progetto Carta Giovani”;
- lo Studio di Fattibilità appositamente elaborato da LAZIOcrea e da quest’ultima formalmente trasmesso con nota protocollo n. 2018/0016605 del 23/11/2018 ;
- la D.G.R. n. _____ del _____ con la quale è stato approvato il suddetto Studio di Fattibilità.



TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 – Premessa

Le premesse di cui sopra e gli atti ivi richiamati, così come quelli richiamati nella restante parte del presente accordo, costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso, ancorché non materialmente allegati a quest'ultimo.

Articolo 2 – Oggetto

La presente Convenzione ha per oggetto l'attività di supporto tecnico e attuativo per la realizzazione e implementazione del progetto regionale denominato LAZIO YOUTH CARD che dovrà consentire ai giovani tra i 14 e i 30 anni non compiuti, residenti o domiciliati nel territorio regionale, nonché ai giovani residenti o domiciliati sul territorio nazionale e nei Paesi dell'Unione europea iscritti al circuito EYCA (*European Youth Card Association*) a cui Regione Lazio ha aderito per il tramite di LAZIOcrea S.p.A., di beneficiare di una serie di agevolazioni particolarmente favorevoli, di carattere continuativo ovvero temporaneo/periodico, nei diversi ambiti individuati dall'Amministrazione regionale (a titolo esemplificativo e non esaustivo, culturale, ricreativo, sportivo, salute/benessere, abbigliamento, ristorazione, turismo, editoria).

Articolo 3 – Obblighi di LAZIOcrea

LAZIOcrea si impegna ad eseguire le suddette attività secondo le modalità previste dal presente atto e secondo ogni eventuale ulteriore direttiva o indicazione comunicata dalla Direzione Regionale competente.

In particolare, LAZIOcrea si impegna a:

- realizzare e gestire un sistema di convenzioni per offrire ai giovani tra i 14 e i 30 anni non compiuti, residenti o domiciliati nel territorio regionale, nonché ai giovani residenti o domiciliati sul territorio nazionale e nei Paesi dell'Unione europea iscritti al circuito EYCA, una serie di agevolazioni economiche in diversi ambiti come già sopra esplicitato.

Gli accordi verranno attivati con i seguenti soggetti:

- Enti ed esercenti privati che forniscono beni e servizi a livello regionale, nazionale ed europeo, compresi coloro che rientrano nel suddetto circuito EYCA, ai fini dell'implementazione delle convenzioni estese a livello europeo anche sul territorio regionale e nazionale;
- Enti pubblici culturali operanti nel territorio della Regione, rappresentati da Musei, Fondazioni, Istituti di ricerche, Istituti di storia e arte, ecc., al fine di favorire l'avvicinamento ed una migliore partecipazione alla cultura da parte dei giovani;



- attivare specifiche convenzioni gestite tramite i coupon per consentire ai giovani di partecipare ad eventi *one shot* (concerti, festival, visite guidate, tour culturali, ecc.) gratuitamente oppure a prezzi particolarmente agevolati;
- realizzare e gestire un'apposita applicazione software (nel seguito anche "APP") dedicata ai dispositivi di tipo mobile (smartphone e tablet), per consentire l'identificazione dei beneficiari e la concessione delle agevolazioni previste.

E' prevista inoltre un'apposita funzionalità che consente agli utenti di visualizzare in tempo reale quanti coupon associati a LAZIO YOUTH CARD siano disponibili. L'applicazione consente tra l'altro anche la geo localizzazione dell'utente ai fini della realizzazione di funzionalità basate sul posizionamento;

- realizzare e gestire un apposito sito internet regionale di tipo istituzionale finalizzato alla presentazione di LAZIO YOUTH CARD.
- predisporre e gestire un servizio di help-desk per supportare la giovane utenza nell'utilizzo di LAZIO YOUTH CARD;
- implementare un piano di comunicazione finalizzato a far conoscere l'esistenza della LAZIO YOUTH CARD al target di riferimento ed incentivarne l'utilizzo tramite la creazione di una linea grafica specifica, l'utilizzo di mezzi di comunicazione web e social (**Facebook, Instagram e Youtube**), il coinvolgimento di testimonial riconosciuti tra i giovani come punto di riferimento, la realizzazione e diffusione di spot tramite le radio più seguite dai giovani, ed altre azioni ritenute idonee.

LazioCrea, nell'attuazione del progetto, provvederà:

1. a predisporre, di concerto con l'Amministrazione Regionale, tutti gli atti e le azioni necessarie all'avvio ed alla realizzazione dell'attività nel rispetto delle finalità di cui alla DGR n. 511 del 28 ottobre 2011, azione cod. 07 "Potenziamento e implementazione progetto Carta Giovani";
2. a garantire il regolare svolgimento delle attività, il monitoraggio e la valutazione delle stesse interfacciandosi tempestivamente con la struttura regionale competente in materia;
3. a comunicare alla competente Direzione regionale il regolare svolgimento delle iniziative, le eventuali proposte di variazioni, le criticità e/o motivi di revoca delle attività previste;
4. a predisporre entro tre mesi dalla chiusura delle attività un rendiconto generale e una relazione che evidenzii in particolare gli obiettivi raggiunti, le attività realizzate con specifica indicazione dei dati statistici rilevati e il loro costo complessivo.



Articolo 4 – Durata

La durata della presente Convenzione decorre dalla data di sottoscrizione e ha validità fino alla data del 30/06/2022 fermo restando il tempo necessario alla conclusione degli adempimenti strumentali alla chiusura, rendicontazione e verifica dell'attività.

Eventuale proroga alla data di scadenza, per un periodo temporale non superiore a sei mesi, può essere autorizzata dalla Direzione competente su richiesta motivata di LAZIOcrea.

Articolo 5 – Modalità di esecuzione

LAZIOcrea si obbliga ad eseguire le attività oggetto della presente Convenzione, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente atto, negli atti di affidamento delle singole operazioni e di eventuali ulteriori direttive o indicazioni della Direzione competente.

LAZIOcrea, per l'affidamento di incarichi a soggetti dotati di particolari competenze specialistiche, è tenuta a rispettare le regole di concorrenza e trasparenza del mercato e la normativa comunitaria e nazionale vigente, anche in materia di appalti pubblici e aiuti di Stato.

Articolo 6 – Risorse e finanziamenti

Le operazioni oggetto della presente Convenzione, non rientranti tra gli oneri di funzionamento già previsti nel POA relativo al contratto-quadro di servizio già vigente tra le Parti, saranno finanziate interamente nell'ambito dei fondi regionali impegnati con la D.G.R. n. 511/2011 per complessivi Euro 1.010.000,00 di cui 707.000,00 quali risorse a valere sul Fondo Nazionale Politiche Giovanili anno 2010 e 303.000,00 quali risorse al valere sul bilancio regionale e, in particolare:

- Euro 303.000,00 sul Cap. G11912 E.F. 2018 ;
- Euro 707.000,00 sul Cap. R31111 E.F. 2019 .

Le risorse, finalizzate alla mera copertura delle spese, diverse da quelle sopra indicate, sostenute da LazioCrea per la realizzazione delle attività previste e aventi natura di trasferimenti correnti a imprese controllate, saranno trasferite dalla Direzione Regionale competente secondo le modalità definite al successivo articolo 7 e costituiranno un Fondo vincolato gestito dalla Società per l'esecuzione degli interventi di cui all'art. 3 della presente Convenzione.



Articolo 7 – Pagamenti e rendicontazioni

LAZIOcrea provvederà a costituire, con le risorse trasferite ai sensi del precedente art. 6, un Fondo dedicato alla gestione delle operazioni affidate ai sensi della presente Convenzione, adottando un sistema di contabilità separata o idonea codificazione contabile.

I prelievi dal Fondo necessari per l'affidamento di incarichi o l'acquisizione di forniture o servizi, avverranno nel rispetto di quanto disposto dal sopraindicato Contratto-Quadro vigente, per quanto compatibile con la tipologia di spesa da sostenere, e comunque nel rispetto delle direttive della Direzione regionale competente.

LAZIOcrea provvederà a rendicontare, con periodicità almeno trimestrale, lo stato di attuazione degli interventi e di avanzamento della spesa sostenuta.

La verifica, da parte della Direzione competente, sulla regolare gestione del Fondo da parte di LAZIOcrea sarà effettuata in occasione di ogni rendicontazione, e sarà basata:

- 1) sulla regolare esecuzione delle attività previste;
- 2) sulla idoneità della documentazione contabile presentata da LAZIOcrea e dagli eventuali fornitori esterni;
- 3) sulla corrispondenza della gestione effettuata da LAZIOcrea rispetto a quanto previsto nella presente Convenzione ed a quanto indicato nelle ulteriori determinazioni e indicazioni fornite dalla Direzione competente.

Ai fini della costituzione del sopraindicato Fondo la Regione Lazio provvederà al trasferimento delle risorse secondo le seguenti modalità:

- una quota pari al 30% del totale delle risorse programmate, a seguito della sottoscrizione della Convenzione;
- una seconda quota, pari al 30% del totale delle risorse programmate, a seguito della presentazione di apposita rendicontazione inerente la prima quota e di una relazione sullo stato di avanzamento dell'attività;
- una terza quota pari al saldo per un massimo del 40% del totale delle risorse programmate verrà corrisposto a seguito della presentazione di apposita relazione sullo stato di avanzamento dell'attività e comunque entro l'esercizio finanziario di competenza.

Al termine delle attività progettuali, LazioCrea S.p.A. provvederà a presentare la rendicontazione completa del progetto mediante:

- a. un rendiconto generale delle spese sostenute suddiviso per voci e tipologia di spesa;
- b. una relazione illustrativa delle attività svolte, dei risultati ottenuti e delle spese sostenute e risorse impiegate (finanziarie, umane, logistiche, ecc.).



Articolo 8 – Risorse non utilizzate

LAZIOcrea si impegna a effettuare la restituzione delle eventuali somme non utilizzate per la realizzazione del “PROGETTO REGIONALE CARTA GIOVANI”, nelle modalità che verranno indicate dalla Direzione regionale competente.

Articolo 9 – Norme regolatrici della Convenzione

Entrambe le parti della presente Convenzione si impegnano ad operare nel pieno rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti.

È espressamente convenuto che il presente atto si risolva, previa formale contestazione dell’inadempimento, qualora si accerti che la gestione dei finanziamenti non avvenga, per qualsiasi causa, secondo i tempi e le modalità del presente accordo.

Articolo 10 – Manleva

La Regione Lazio si obbliga a garantire il trasferimento delle risorse finanziarie per la gestione e attuazione dei progetti affidati nonché a manlevare e a tenere indenne LAZIOcrea da responsabilità che alla stessa dovessero essere addebitate in conseguenza del ritardato o mancato pagamento a causa della mancata erogazione, da parte della Regione Lazio, delle risorse finanziarie stesse, salvo la mancata erogazione non derivi da fatto addebitabile a LAZIOcrea.

LAZIOcrea si obbliga a tenere indenne l’Amministrazione da qualsiasi danno arrecato a terzi o responsabilità derivante da ritardi od omissioni compiute nell’esecuzione delle attività affidate ai sensi della presente convenzione.

Art. 11 – Confidenzialità, pubblicazioni e proprietà

LazioCrea S.p.A. si impegna a non portare a conoscenza di terzi informazioni, dati tecnici, documenti e notizie di carattere riservato, riguardanti la Regione e il personale dipendente di cui fosse a conoscenza in forza del presente impegno, nell’ambito di quanto disposto dal quadro normativo vigente (L.196/2003 s.m.i.).

A LazioCrea S.p.A. è fatto obbligo del puntuale rispetto delle disposizioni contenute nell’art. 20 della L.R. n. 16 del 20 maggio 1996 “...*Tutti i soggetti beneficiari di contributi finanziari da parte della Regione Lazio, ivi compresi quelli di provenienza statale e comunitaria, sono obbligati negli atti di informazione, compresi manifesti e cartellonistica, a citare espressamente le fonti finanziarie dalle quali derivano i contributi medesimi...*”. L’omissione di tali indicazioni comporta l’applicazione di sanzioni, fino alla revoca del finanziamento.



Qualora altri Enti/organismi di ricerca/professionisti in concorso e/o impegnati a diverso titolo nell'articolazione e nell'attuazione dei lavori in questione, o LazioCrea S.p.A., intendano pubblicare su riviste nazionali ed internazionali i risultati (dati grezzi, sensibili, elaborati, ecc.) delle attività in oggetto o esporli o farne uso in occasione di congressi, convegni, seminari o simili, i Responsabili designati concorderanno con la Direzione regionale competente in materia, i termini e i modi delle pubblicazioni e comunque le parti sono tenute a citare l'accordo nel cui ambito è stata svolta l'attività. La produzione documentale, l'individuazione di nuove metodologie e quant'altro scaturente dalle attività finanziate sono di proprietà della Regione Lazio. Il materiale promozionale ed informativo dovrà essere realizzato nel rispetto del Manuale d'identità visiva della Regione Lazio e di LazioCrea, prevedendo l'utilizzo del logo della *Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale*.

Articolo 12 - Obblighi di riservatezza

LazioCrea S.p.A., riconoscendo la titolarità della Regione Lazio sulle banche dati gestite nell'ambito della Convenzione, ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione delle attività oggetto della Convenzione. L'obbligo di cui sopra sussiste, altresì, relativamente a tutti i trattamenti di dati/informazioni effettuati sia con supporti automatizzati che con supporti analogici, ivi compresi i dati contenuti nel materiale e nei documenti predisposti in esecuzione delle suddette attività.

L'obbligo di cui al periodo precedente non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio, nonché le idee, le metodologie e le esperienze tecniche che la Società sviluppa o realizza autonomamente in esecuzione delle attività oggetto della Convenzione.

LazioCrea S.p.A. è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, degli obblighi di segretezza anzidetti.

Articolo 13 - Spese e oneri –

Le spese e gli oneri fiscali relativi alla convenzione, ove dovuti, sono a carico di LazioCrea S.p.A..

Art. 14 – Privacy, risoluzione, recesso e disposizioni finali

La presente Convenzione, formata e stipulata in modalità elettronica, è stata redatta mediante l'utilizzo degli strumenti informatici su .. (.....) pagine a video, che le Parti sottoscrivono con firma digitale, ai sensi del D.P.R.



n. 445/2000 e del D.Lgs. n. 82/2005, dichiarando altresì che i certificati di firma utilizzati sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lett. f), del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii..

Per tutto quanto non espressamente indicato nella presente convenzione si rinvia a quanto disposto, anche in materia di privacy, risoluzione, recesso, a quanto stabilito nel contratto-quadro in essere tra le Parti.

Letto, confermato e sottoscritto.

Roma, _____

per la Regione Lazio

*Il Direttore della Direzione
Cultura e Politiche Giovanili*

per la LAZIOcrea S.p.A.

*Il Presidente del
Consiglio di Amministrazione*