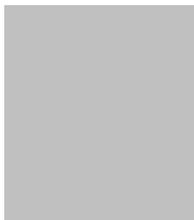


## INFORMAZIONI PERSONALI



## Anna Sveva Balduini

 INAPP – Corso Italia 33 – 00198 Roma



Sesso F | Data di nascita 15/01/1971 | Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

## Dirigente tecnologo – I livello professionale

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

Da Maggio 1999 ad oggi

**Dirigente tecnologo – I livello professionale** (da dic. 2019 ad oggi)

**Ricercatore – III livello professionale** (da gen. 2000 a nov. 2019)

**Consulente esterno** (da mag. 1999 a dic. 2000)

Datore di lavoro

**INAPP**

CORSO ITALIA N. 33, 00198 ROMA

[www.inapp.org](http://www.inapp.org);

Dal 02/04/2021 ad oggi

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO TECNICO-SCIENTIFICO**

Assicura il coordinamento e l'organizzazione di tutte le attività del Servizio, con riporto diretto al Presidente dell'Istituto, sovrintendendo e coordinando un gruppo di lavoro di 2 persone.

Le principali responsabilità ed attività connesse al ruolo riguardano il **supporto al Presidente nell'esercizio delle funzioni statutarie** indicate all'art. 5, comma 2, lett. a), f) e g) dello Statuto e nel **monitoraggio dell'attività tecnico-scientifica dell'istituto**. Nello specifico, le funzioni statutarie del Presidente richiamate, per cui si svolge attività di supporto, consistono nel:

- sovrintendere all'andamento dell'Istituto, assicurandone l'unità d'indirizzo e coordinandone l'attività tecnico-scientifica;
- stabilire gli indirizzi e gli obiettivi delle attività di ricerca, emanando direttive al direttore generale per l'attuazione degli stessi tenuto conto degli obiettivi strategici fissati a livello nazionale ed europeo e delle linee di indirizzo del Ministro del lavoro e delle politiche sociali;
- sottoporre al consiglio di amministrazione, sentito il comitato scientifico e tenuto conto delle linee di indirizzo del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il piano triennale di attività, aggiornato annualmente.

Pertanto, nel proprio ruolo:

- Supporta nella predisposizione della proposta di indirizzi strategici triennali dell'Istituto da sottoporre al CdA;
- Predisporre la bozza di proposta di aggiornamento annuale del Piano triennale delle attività (PTA) dell'INAPP ai sensi dell'art.7 del Dlgs. n. 218/2016, che sottopone al Presidente ai fini del successivo passaggio in CdA;
- Coordina la realizzazione di rapporti periodici di monitoraggio sulle attività di ricerca realizzate nell'ambito del PTA;
- Supporta il coordinamento tra i responsabili delle articolazioni organizzative della ricerca, in particolare attraverso l'organizzazione di incontri di approfondimento, momenti di confronto e di verifica dello stato di avanzamento delle attività di ricerca;

- Coordina la realizzazione di una relazione annuale sull'andamento complessivo delle attività di ricerca svolte dall'Istituto a livello nazionale ed internazionale.

Inoltre, è componente supplente per Inapp del Comitato di sorveglianza del Programma operativo nazionale 2014-2020 "Sistemi di politiche attive per l'occupazione" e del nuovo Programma Nazionale 2021-2027 "Giovani, Donne e lavoro", entrambi a titolarità di ANPAL.

Dal 13/02/2017 al 16/09/2021

### **RESPONSABILE DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO DELL'ISTITUTO**

Ha assicurato il coordinamento e l'organizzazione di tutte le attività del Servizio, con riporto diretto al Direttore Generale dell'Istituto, sovrintendendo e coordinando un gruppo di lavoro di 8 persone.

Le principali responsabilità ed attività connesse al ruolo hanno riguardato:

- **Predisposizione dei Piani triennali di attività (PTA) dell'INAPP ex Dlgs. 218/2016**  
Ha elaborato le proposte di aggiornamento annuale del Piano triennale delle attività (PTA) dell'INAPP ai sensi dell'art.7 del Dlgs. n. 218/2016, che ha sottoposto al Direttore Generale.
- **Supporto al Direttore Generale nel negoziato per la designazione dell'INAPP quale Organismo Intermedio (O.I.) del PON Sistemi di Politiche Attive per l'Occupazione (SPA0)**  
Ha supportato la Direzione nel processo di transizione dell'INAPP da organismo beneficiario dei PON ad Organismo intermedio (O.I.) del PON SPA0 finanziato dal Fondo Sociale Europeo, attraverso lo svolgimento di attività di analisi della normativa di riferimento e di altri documenti utili, partecipazione ad incontri con l'Autorità di Gestione, analisi delle proposte di accordo delega, predisposizione di note tecniche, documenti di supporto, proposte di Piani di attuazione.
- **Coordinamento della programmazione e predisposizione dei piani attuativi dell'INAPP**  
Ha coordinato la programmazione dell'INAPP, attraverso la predisposizione dei Piani di attività a valere sui diversi finanziamenti ricevuti dall'Istituto.  
Con la designazione dell'INAPP ad Organismo Intermedio del PON SPA0 per il periodo 2018-2020 (poi prorogata al 2023), il coordinamento della programmazione si è sostanzialmente principalmente nell'elaborazione del Piano di Attuazione 2018-2023 delle Azioni delegate all'O.I. (atto di programmazione attuativa) e del relativo Piano esennale articolato per annualità (declinazione operativa del Piano di Attuazione). Nel caso di esigenze di macro-rimodulazione delle attività e delle risorse, ha coordinato le riprogrammazioni *in itinere*.  
In tale veste, ha partecipato ai Comitati di Sorveglianza del PON SPA0 e ad altri Comitati rilevanti; ha assicurato altresì la necessaria collaborazione alle richieste dell'Autorità di Gestione, dell'Autorità di Certificazione, dell'Autorità di Audit, della Commissione europea, degli organi di controllo e degli altri organismi titolari.  
Nell'annualità 2017 (mar-dic. 2017), quando l'Istituto operava in qualità di organismo beneficiario del PON SPA0, del PON Inclusione e del PO FEAD, ha coordinato la predisposizione e/o rimodulazione dei relativi Piani di attività annuali dell'Istituto.
- **Monitoraggio dell'attuazione e predisposizione del contributo al Rapporto Annuale di Attuazione del PON SPA0 e di altri rapporti tecnici**  
Ha assicurato il monitoraggio della realizzazione delle attività previste dal Piano di Attuazione e dal Piano esennale dell'Organismo Intermedio, attraverso l'analisi delle relazioni trimestrali sulle attività ed i prodotti realizzati elaborate dalle Strutture/Progetti/Servizi incaricati dell'attuazione del Piano, fornendo elementi istruttori ai fini dell'approvazione delle stesse da parte del Direttore Generale.  
Ha coordinato la predisposizione del contributo dell'INAPP alla Relazione di Attuazione Annuale (RAA).  
Ha curato l'elaborazione di rapporti e documenti tecnici, quali ad esempio: Relazioni periodiche (quadrimestrali/semestrali) al Segretario Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali; Relazione annuale al Segretario Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali sull'attuazione del Dlgs. n. 218/2016; nota tecnica programmatica al bilancio previsionale dell'Istituto; introduzione alla relazione di accompagnamento al rendiconto generale annuale dell'Istituto; relazione annuale sull'andamento complessivo delle attività di ricerca svolte dall'Istituto a livello nazionale ed internazionale.
- **Supporto alla Direzione nelle attività internazionali dell'Istituto**

Ha supportato la Direzione Generale nell'analisi di fattibilità della partecipazione dell'Istituto a bandi competitivi a livello europeo ed internazionale e assicurato la collaborazione alla predisposizione di progetti o contributi a progetti da candidare in risposta a tali bandi.

Ha coordinato altresì l'organizzazione di incontri e visite di studio presso l'INAPP da parte di delegazioni straniere.

Ha elaborato il Piano strategico di internazionalizzazione dell'INAPP (dic. 2017), nel quadro degli obiettivi di performance connessi agli Indirizzi strategici dell'Istituto, volti ad incrementare la dimensione internazionale delle attività di ricerca.

Dal 2002 ad oggi

#### **COORDINATORE / COMPONENTE DI GRUPPI DI RICERCA E DI LAVORO IN INIZIATIVE E PROGETTI EUROPEI ED INTERNAZIONALI**

- **National Coordinator (NC) per l'Italia del Round 10 e del Round 11 della European Social Survey (dal 01.06.2019 a tutt'oggi)** e, in precedenza (da novembre 2018), componente del gruppo di lavoro dell'INAPP per la realizzazione del Round 9 dell'indagine con il compito di rappresentare l'INAPP negli incontri internazionali degli ESS National Coordinator. L'ESS è un'indagine statistica transnazionale realizzata in Round biennali nell'ambito di un European Research Infrastructure Consortium sotto il framework legale della Commissione Europea (ESS ERIC), che rileva gli atteggiamenti, le credenze e i comportamenti dei cittadini europei. In qualità di **National Coordinator**, coordina le attività di ESS ERIC per l'Italia e ne assicura la conformità con i requisiti specifici stabiliti per l'indagine ESS, contribuisce al dibattito strategico sulla metodologia ESS ed alle discussioni di dettaglio sul disegno del questionario di rilevazione, prepara e monitora il *fieldwork*, assicura la preparazione ed il trattamento dei dati e la disseminazione dei risultati dell'indagine. Partecipa ai Forum periodici dei National Coordinator (Comitato di supporto allo svolgimento dell'indagine previsto dallo Statuto di ESS ERIC).  
Per l'elenco delle partecipazioni a delegazioni ufficiali in incontri con organizzazioni internazionali e sovranazionali, cfr. **sezione Allegati – lett. C**.
- **Responsabile per Inapp del progetto ESS SUSTAIN 2**, finanziato dalla Commissione europea - DG Ricerca nell'ambito del Programma Horizon 2020 e di cui Inapp è partner, con capofila il Consorzio ESS ERIC (Rif. Grant Agreement number: 871063 — ESS-SUSTAIN-2 — H2020-INFRADEV-2018-2020/H2020-INFRADEV-2019-2- durata: 01.01.2020-30-06-2023). Nel progetto assicura il contributo dell'Inapp alle attività programmate;
- **Componente del gruppo di lavoro del Progetto "IT – Implementation of the European Agenda for Adult Learning"** 2022-2023, finanziato all'INAPP dalla Commissione europea - DG Istruzione e Cultura per sostenere l'implementazione dell'Agenda europea per l'apprendimento degli adulti (rif. Project: 101051130 — IT EU Agenda — ERASMUS-EDU-2021-AL-AGENDA-IBA – durata: dal 01.01.2022 al 31.12.2023). Nel progetto contribuisce al coordinamento ed alla governance di progetto, alla ricerca in materia di percorsi di upskilling, alla realizzazione di attività a livello europeo;
- **Componente del gruppo di lavoro del Progetto E.Q.U.A.L.- Enhancing Qualifications for Adult Learners through the implementation of Upskilling Pathways**, finanziato all'INAPP in qualità di capofila di un partenariato transnazionale dalla Commissione europea - DG Occupazione nell'ambito del Programma EaSI-PROGRESS Invito "Awareness Raising Activities on Upskilling Pathways: New Opportunities for Adults (Agreement n. VS/2018/0016 – durata: dal 01.04.2018 al 30.10.2019). Nel progetto ha contribuito alle attività di ricerca e di project management, monitoraggio e valutazione.
- **Componente del gruppo di lavoro del Progetto "IT – Implementation of the European Agenda for Adult Learning"** 2020-2021, finanziato all'INAPP dalla Commissione europea - DG Istruzione e Cultura per sostenere l'implementazione dell'Agenda europea per l'apprendimento degli adulti (rif. EACEA No 01/2019 Project Nr 614208-EPP-1-2019-1-IT--EPPKA3-AL-Agenda – durata: 01.01.2020 – 31.12.2021). Nel progetto ha contribuito alle attività di project management relative a monitoraggio, valutazione controllo qualità ed alle attività di disseminazione.
- **Componente del gruppo di lavoro del Progetto "IT – Implementation of the European Agenda for Adult Learning"** 2017-2019, finanziato all'INAPP dalla Commissione europea - DG Istruzione e Cultura per sostenere l'implementazione dell'Agenda europea per l'apprendimento degli adulti (Agreement n. 2017 2294/001-001, Project n. 592059-EPP-1-2017-1-IT-EPPKA3-AL-Agenda,

durata: dal 01.11.2017 al 31.12.2019). Nel progetto ha contribuito alle attività di ricerca e di project management.

- **Componente del Gruppo di Esperti nazionali ECVET** per l'Italia. In qualità di esperto, ha svolto attività di informazione, formazione, disseminazione e supporto all'utilizzo del dispositivo ECVET. A partire dal 01.04.2014, tali attività sono state integrate nel programma di lavoro dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ Ambito Istruzione e Formazione; in precedenza sono state finanziate dalla Commissione con un bando dedicato – cfr. punto elenco successivo (attività svolta per il periodo dicembre 2013- dicembre 2017);
- **Coordinatore e project manager del Gruppo di Esperti nazionali ECVET** per l'Italia, progetto finanziato all'Agenzia Nazionale LLP-Leonardo da Vinci dalla Commissione europea - DG Istruzione e Cultura per sostenere la costituzione di un gruppo di esperti del dispositivo ECVET e lo svolgimento di attività di informazione, formazione, disseminazione e supporto all'utilizzo dello strumento (Agreement n. 2011-4379/02 - Project n. 365760-LLP-2011-IT-LEONARDO-ECVET EXP). Ha contribuito alla predisposizione della candidatura in risposta al bando; nell'ambito del progetto approvato, ha svolto funzioni di coordinamento operativo ed amministrativo-finanziario e di organizzazione generale, curando il team building, l'impostazione metodologica e lo start up delle attività di progetto (maggio 2012–novembre 2012). Con l'assunzione del ruolo di Responsabile dell'Agenzia Nazionale, ha affidato la propria funzione specifica nel progetto ad altri componenti del gruppo di lavoro (fine progetto: 31.03.2014);
- **Componente per l'Agenzia Nazionale italiana del Network tematico europeo “NETECVET – Working together to understand and implement ECVET”**, finanziato dalla Commissione europea - DG Istruzione e Cultura nell'ambito del Programma LLP-Leonardo da Vinci e coordinato dall'Agenzia Nazionale tedesca – BIBB, con l'Agenzia Nazionale italiana in qualità di partner. Obiettivo del progetto: facilitare il networking tra decisori politici, stakeholder rilevanti e promotori dei progetti Leonardo finanziati realizzati sul tema, per supportare la valorizzazione ed il *mainstreaming* dei progetti stessi. Ha assicurato il contributo dell'A.N. italiana alle attività di progetto (01.01.2011-31.12.2013);
- **Componente per l'Agenzia Nazionale italiana del Network tematico europeo “QALLL – Quality Assurance in Lifelong Learning and Adult Education”**, finanziato dalla Commissione europea - DG Istruzione e Cultura nell'ambito del Programma LLP-Leonardo da Vinci e coordinato dall'Agenzia Nazionale austriaca, con l'Agenzia Nazionale italiana in qualità di partner. Obiettivo del progetto: facilitare il networking tra decisori politici, stakeholder rilevanti e promotori dei progetti Leonardo finanziati realizzati sul tema, per supportare la valorizzazione ed il *mainstreaming* dei progetti stessi. Ha assicurato il contributo dell'A.N. italiana alle attività di progetto (01.01.2010 - 31.12.2012);
- **Rappresentante dell'Agenzia Nazionale italiana nell'ECVET Users Group**, organismo di *governance* istituito in attuazione della Raccomandazione del Parlamento europeo e del Consiglio del 18.06-2009 su ECVET, coordinato dalla Commissione europea - DG Istruzione e Cultura e composto da stakeholder rilevanti dei diversi paesi, con l'obiettivo di contribuire al miglioramento del processo di cooperazione per l'applicazione del sistema ECVET. Ha partecipato alle riunioni dello Users Group presso la Commissione e contribuito a diverse iniziative a sostegno dell'utilizzo e della diffusione di ECVET (01.12.2010-giugno 2012);
- **Coordinatore e Project manager del gruppo europeo di Monitoraggio Tematico del Programma LLP-Leonardo da Vinci su “Transparency of qualifications, validation of non-formal and informal learning, credit transfer”**, progetto finanziato dalla Commissione europea - DG Istruzione e Cultura, con l'obiettivo di facilitare il monitoraggio, la valorizzazione ed il *mainstreaming* dei risultati dei progetti Leonardo finanziati realizzati sul tema, con l'Agenzia Nazionale Leonardo italiana capofila in partenariato transnazionale con le Agenzie di Austria, Bulgaria, Francia, Germania, Norvegia, Olanda, Romania, Slovacchia, Svezia, (Agreement no. 2006-2894/001-001 LE2-73MOT). Ha contribuito alla predisposizione della candidatura; nell'ambito del progetto approvato, ha svolto funzioni di coordinamento tecnico-scientifico, di project management operativo ed amministrativo-finanziario.
- **Componente per l'Agenzia Nazionale italiana del gruppo europeo di Monitoraggio Tematico del Programma Leonardo da Vinci su “Quality of training – Adaptation of the training supply and new training methods”**, istituito dalla Commissione europea - DG Istruzione e Cultura, coordinato dall'Agenzia Nazionale Leonardo del Regno Unito e con l'Agenzia Nazionale italiana in qualità di partner. Ha assicurato il contributo dell'A.N. italiana alle attività di progetto (marzo 2002-novembre

2005);

- **Componente per l'Agenzia Nazionale italiana del gruppo europeo di Monitoraggio Tematico** del Programma Leonardo da Vinci su **"Transparency, Assessment and Validation Knowledge**, istituito dalla Commissione europea - DG Istruzione e Cultura, coordinato dall'Agenzia Nazionale Leonardo della Francia e con l'Agenzia Nazionale italiana in qualità di partner. Ha assicurato il contributo dell'A.N. italiana alle attività di progetto (giugno 2003 – novembre 2004).

Inoltre, è stata **Componente supplente per l'INAPP del Consiglio Nazionale del Terzo settore**, con nomina del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali (D.M. n. 8/2018).

Dal 02/02/2015 al 12/02/2017

#### REFERENTE PIANIFICAZIONE DELL'AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+

Le principali responsabilità ed attività connesse al ruolo hanno riguardato:

- **Predisposizione e monitoraggio dell'attuazione del programma di lavoro dell'Agenzia**  
Ha curato, su input della Direzione dell'Agenzia Nazionale, l'elaborazione del programma di lavoro (work programme) annuale dell'A.N. e ne ha assicurato il monitoraggio attuativo, con il contributo di tutte le funzioni coinvolte nelle attività.
- **Predisposizione dello Yearly Report - Rapporto annuale sulle attività dell'Agenzia e sulla gestione delle sovvenzioni globali**  
Ha curato, con il contributo delle funzioni interessate, l'elaborazione del Rapporto annuale (Yearly Report) sulle attività dell'Agenzia, sulla gestione delle sovvenzioni globali ricevute dalla Commissione per il finanziamento dei progetti delle azioni decentrate e sui risultati complessivamente raggiunti rispetto a quanto programmato.
- **Contributo alla redazione del Rapporto nazionale di valutazione intermedia del Programma Erasmus+ in Italia**  
Ha fatto parte del gruppo di redazione del Rapporto (previsto dal Regolamento istitutivo del Programma e coordinato dal MIUR e dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali), contribuendo alla definizione dell'impianto metodologico, all'elaborazione della strumentazione di indagine ed alla redazione di parti del report.
- **Referente per progetti di ricerca dell'Agenzia**  
Ha svolto funzione di referente tecnico-scientifico di due progetti di ricerca previsti nel work programme 2016 dell'Agenzia: *"Indagine pilota di impatto sui progetti finanziati nell'ambito del Programma Leonardo da Vinci 2007-2013 ed Erasmus+ 2014-2020"* (analisi degli effetti di medio termine in termini di *placement* ed opportunità derivanti dalla partecipazione dei giovani ad esperienze all'estero finanziate dal Programma) e *"Indagine sugli ostacoli alla partecipazione delle imprese al Programma Erasmus+"*, contribuendo in particolare alla ideazione e disegno generale della ricerca, alla definizione dell'impianto metodologico, all'elaborazione della strumentazione di indagine, alla definizione del piano di campionamento (2016- feb. 2017).

Dal 18/10/2012 al 31/01/2015

#### RESPONSABILE DELL'AGENZIA NAZIONALE ERASMUS+ VET - LLP-LEONARDO DA VINCI

Ha assicurato il coordinamento e l'organizzazione di tutte le attività dell'Agenzia Nazionale, con riporto diretto al Direttore Generale dell'Istituto, la supervisione ed il coordinamento di un gruppo di lavoro di circa 40 persone, la gestione di un budget per il funzionamento dell'Agenzia di circa 3 milioni di euro l'anno e di oltre 35 milioni di euro l'anno per l'erogazione dei finanziamenti ai progetti finanziati nell'ambito del Programma (sovvenzioni globali alle azioni decentrate).

Le principali responsabilità ed attività connesse al ruolo di Responsabile dell'Agenzia hanno riguardato:

- **Programmazione attività e risorse finanziarie dell'Agenzia Nazionale**  
Ha coordinato la programmazione delle attività dell'Agenzia, sovrintendendo alla predisposizione e all'attuazione del work programme annuale, definendo le attività da svolgere e stabilendo i target quantitativi da raggiungere. Ha assicurato la gestione delle relazioni contrattuali con la Commissione – Direzione generale Istruzione e Cultura, con il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali e con il Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca, soggetti erogatori dei finanziamenti all'Agenzia (MIUR fino ad annualità 2013).
- **Coordinamento della gestione, del monitoraggio e della rendicontazione delle attività e del budget per il funzionamento dell'Agenzia e delle sovvenzioni globali ai progetti**

Ha assicurato l'amministrazione generale del budget per il funzionamento della struttura, sovrintendendo alla gestione ed al monitoraggio delle attività e delle spese e supervisionando la predisposizione dei resoconti annuali alla Commissione europea sulle attività svolte e sulle spese sostenute (Yearly report), nonché di eventuali resoconti periodici.

Ha assicurato l'amministrazione generale del budget delle sovvenzioni globali per il finanziamento ai progetti approvati nell'ambito del Programma. In particolare, ha coordinato e supervisionato le attività di valutazione *ex ante* delle candidature progettuali presentate (valutate da esperti esterni, selezionati con un bando *ad hoc*), di gestione contrattuale e di erogazione dei finanziamenti ai progetti approvati. Ha coordinato e supervisionato le attività di monitoraggio qualitativo, di controllo di primo livello *in itinere* ed *ex post* sui beneficiari svolto da personale dell'Agenzia e di valutazione *in itinere* ed *ex post* dei progetti (analisi dei rapporti e dei rendiconti intermedi e finali dei progetti), di determinazione finale delle sovvenzioni dovute.

- **Partecipazione alla programmazione del nuovo Programma Erasmus+ 2014-2020**

Ha supportato le Autorità Nazionali italiane – e in particolare il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali – nel negoziato tra la Commissione Europea e gli Stati membri relativo all'istituzione del nuovo Programma Erasmus+ 2014-2020. Ha supportato altresì il Ministero del Lavoro nel negoziato con le altre Autorità nazionali del Programma (MIUR, Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Gioventù) nella determinazione del finanziamento europeo spettante per il funzionamento di ciascuna delle 3 Agenzie Nazionali Erasmus + italiane (INAPP ex Isfol, Indire, ANG), che si è concluso con la stipula di un Protocollo di intesa.

Ha inoltre rappresentato l'Agenzia Nazionale nel gruppo di lavoro ristretto "Consultation Group on NA procedures", istituito dalla Commissione europea per definire in particolare le procedure di attuazione del nuovo Programma Erasmus+, nonché le caratteristiche ed i contenuti delle azioni finanziabili (2013-2014).

- **Gestione delle relazioni istituzionali e partecipazione a delegazioni ufficiali presso la Commissione europea**

Ha rappresentato l'Agenzia Nazionale in qualità di Responsabile nelle relazioni con la committenza e con soggetti istituzionali e non; in particolare: Commissione Europea – DG Istruzione e Cultura ed Agenzia esecutiva per il Programma Erasmus+ 2014-2020 ed Apprendimento permanente-LLP 2007-2013; Agenzie nazionali E+ degli altri paesi europei; Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali; Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, Dipartimento Gioventù Pd.C.M; altri stakeholder rilevanti.

Ha rappresentato l'Agenzia Nazionale in qualità di Responsabile in occasione di riunioni ufficiali di coordinamento organizzate dalla Commissione Europea e tra Agenzie Nazionali (cfr. di seguito **sezione Allegati – lett.C**).

- **Programmazione e coordinamento generale delle attività di ricerca, analisi tematica e valorizzazione dei progetti e del Programma**

Ha programmato e coordinato la realizzazione delle attività di ricerca, analisi tematica e valorizzazione dei progetti finanziati dal Programma, svolte dall'Agenzia su temi quali ad esempio: Trasparenza delle qualificazioni e delle competenze e validazione dell'apprendimento non formale e informale; Qualità dei sistemi di istruzione e formazione professionale; Qualità della Mobilità transnazionale; Competenze chiave; Formazione formatori; Inclusione sociale; Innovazione ed impatto degli interventi finanziati dal Programma. Per l'elenco delle pubblicazioni più significative realizzate, cfr. di seguito **sezione Allegati – lett. A**.

- **Coordinamento informazione, assistenza tecnica e consulenza alla progettazione ed al project management nell'ambito del Programma**

Ha coordinato le attività di informazione, assistenza tecnica e consulenza alla progettazione di candidature a beneficio di potenziali promotori ed al project management per i titolari di progetti approvati (consulenza individuale ai potenziali promotori; assegnazione personalizzata di tutor di progetto ai progetti approvati; organizzazione seminari e webinar di informazione, supporto alla progettazione, supporto alla gestione; predisposizione di appositi strumenti: materiale informativo, guide, tutorial, ecc.).

- **Partecipazione a seminari, convegni e conferenze nazionali ed internazionali**

In qualità di Responsabile dell'Agenzia, ha partecipato come relatore/moderatore a numerosissimi seminari, convegni e conferenze a livello nazionale e internazionale, organizzati dall'Agenzia Nazionale, dalla Commissione europea, dalle Autorità Nazionali del Programma, da altri

stakeholder rilevanti e da organismi beneficiari dei progetti finanziati.

Per l'elenco degli eventi presenziati come relatore/moderatore, cfr. **sezione Allegati- lett.B.**

- **Referente in occasione dei controlli periodici ed audit sull'Agenzia Nazionale**

Ha assicurato il supporto alle Autorità nazionali, alla Commissione europea ed agli organismi da queste incaricati, nonché all'ente certificatore ISO 9001, in occasione degli audit e dei controlli periodici svolti sull'Agenzia, costituendo l'interlocutore di riferimento per gli auditor e curando l'organizzazione ed il follow up degli audit.

- **Direzione del Sistema di Gestione per la Qualità**

Ha diretto il Sistema di Gestione per la Qualità dell'Agenzia Nazionale (certificato nel 2004 e a tutt'oggi ai sensi della norma UNI-EN ISO 9001:2015). Tra i principali risultati raggiunti: dal luglio 2004 al luglio 2014, le visite di sorveglianza e di rinnovo della certificazione da parte dell'ente certificatore hanno sempre avuto esito positivo (nessuna non conformità riscontrata nell'implementazione del SGQ nel periodo in questione).

Dal 03/05/1999 al 17/10/2012

### **RICERCATORE E PROJECT OFFICER DELL'AGENZIA NAZIONALE LEONARDO DA VINCI**

Le principali responsabilità ed attività connesse al ruolo hanno riguardato:

- **Consulenza alla elaborazione ed alla gestione di progetti di partenariato transnazionale nell'ambito del Programma**

Ha svolto attività di consulenza ed assistenza tecnica ad organismi potenziali promotori di candidature e consulenza ed assistenza tecnica al *project management* ad organismi beneficiari di progetti transnazionali approvati nell'ambito del Programma Leonardo da Vinci (2000-2006) e LLP-Leonardo da Vinci (2007-2013).

- **Progettazione e realizzazione di strumenti di supporto alla presentazione di candidature e al project management di progetti finanziati nell'ambito del Programma.**

Ha prodotto diversi materiali e strumenti di supporto alla predisposizione di candidature ed al project management di progetti finanziati nell'ambito del Programma (slide, pagine web, tutorial, ecc.). Tra i principali prodotti realizzati: un gioco in scatola didattico di simulazione per la predisposizione di progetti nell'ambito del Programma Leonardo da Vinci, che ha ideato e realizzato ("LEOGAME", 2011); alcuni moduli del "Courseware di supporto alla progettazione e gestione di progetti Leonardo" (2008), contributi al Manuale "*La qualità nei prodotti formativi: indicatori, metodi e parametri per la valutazione dei prodotti Leonardo da Vinci*" (realizzato in partenariato transnazionale con le Agenzie Nazionali Leonardo della Finlandia, della Norvegia e del Portogallo e la supervisione della Commissione europea).

- **Valutazione ex ante delle candidature progettuali ed in itinere/ex post dei progetti realizzati**

È stata valutatore *ex ante* (contenuti ed aspetti finanziari) delle proposte preliminari presentate dagli organismi promotori nell'ambito del Programma Leonardo da Vinci 2000-2006 Azione Progetti Pilota; le proposte preliminari selezionate dagli esperti dell'Agenzia venivano successivamente invitate a predisporre una proposta definitiva esecutiva, valutata da esperti esterni (attività svolta per le annualità 2001-2006).

È stata valutatore *in itinere* dei rapporti intermedi ed *ex post* dei rapporti finali dei progetti finanziati nell'ambito del Programma Leonardo da Vinci 2000-2006 e LLP-Leonardo da Vinci 2007-2013 (per gli aspetti di contenuto), (attività svolta per le annualità 2001-2011).

- **Monitoraggio e controllo dei progetti finanziati**

Ha svolto attività di monitoraggio sui progetti approvati ed ha partecipato a controlli di primo livello presso gli organismi beneficiari di finanziamenti (verifiche finanziarie *in itinere* ed audit *ex post* - attività svolte da personale dell'Agenzia Nazionale).

- **Partecipazione attività di ricerca, analisi tematica e valorizzazione dell'Agenzia Nazionale**

Ha partecipato alle attività di ricerca, analisi tematica e valorizzazione dei progetti finanziati, svolte dall'Agenzia, in particolare su temi quali: trasparenza delle qualificazioni e delle competenze e validazione dell'apprendimento non formale e informale; qualità dei sistemi di istruzione e formazione professionale; qualità dei prodotti formativi; nuovi metodi, strumenti e contesti di orientamento e apprendimento ed innovazione formativa.

Ha contribuito altresì alla realizzazione di cataloghi annuali dei progetti finanziati nel Programma e di rapporti di valorizzazione dei risultati e dei prodotti realizzati nel Programma.

Per l'elenco delle pubblicazioni più significative realizzate, cfr. di seguito **sezione Allegati – lett.A.**

- **Partecipazione a seminari, convegni, conferenze ed incontri ufficiali nazionali ed internazionali**

Ha partecipato in qualità di relatore/moderatore a numerosissimi seminari, convegni e conferenze a livello nazionale e internazionale, organizzati dall'Agenzia Nazionale, dalla Commissione europea, dalle autorità nazionali del Programma, da altri stakeholder rilevanti e da organismi beneficiari dei progetti finanziati. Ha partecipato inoltre a numerose riunioni ufficiali di coordinamento presso la Commissione europea. Per l'elenco degli eventi presenziati come relatore/moderatore e degli incontri ufficiali, cfr. di seguito **sezione Allegati – lett. B e lett. C.**

- **Docenza e formazione interna**

Ha svolto attività di docenza interna per il personale dell'Agenzia Nazionale LLP – Leonardo sulla normativa UNI-EN-ISO 9001 e Sistema di gestione per la qualità, nel periodo gennaio-giugno 2011 su incarico ISFOL (rif. Incarico prot. n. 46 del 05/01/2011). Ha inoltre svolto attività di formazione ed aggiornamento periodici sul SGQ dell'Agenzia al personale dell'A.N.(dal 2004 in poi).

- **Responsabile Assicurazione Qualità / Rappresentante della Direzione dell'Agenzia Nazionale per il Sistema di Gestione della Qualità**

Nel ruolo di **Responsabile Assicurazione Qualità** (sett. 2003 – ott. 2008) ha seguito la progettazione del Sistema di Gestione per la Qualità dell'Agenzia Nazionale, certificato UNI-EN ISO 9001 da LRQA Italy - LLOYD'S Register Quality Assurance nel mese di luglio 2004; successivamente alla certificazione, ha assicurato l'effettiva implementazione del SGQ.

Ha poi assunto la funzione di **Rappresentante della Direzione** per il Sistema di Gestione per la Qualità (ott. 2008 - ott. 2012), figura cui la Direzione delega l'autorità e la responsabilità di pianificare, organizzare e controllare il SGQ.

Ha altresì curato la programmazione degli internal audit dell'Agenzia e svolto funzioni di **internal auditor** in alcune sessioni di verifica (gen.2005, lug. 2005, dic. 2005, dic. 2006, dic. 2007, dic. 2010). Ha supportato l'ente certificatore LRQA Italy nelle visite annuali di sorveglianza per il mantenimento o il rinnovo della certificazione.

Da agosto 2015 ad oggi

**PRESIDENTE/COMPONENTE DI COMMISSIONI/COMITATI DELL'ISTITUTO**

In particolare:

- **Componente della Commissione per la valutazione delle manifestazioni di interesse finalizzate alla stipula di Convenzioni di collaborazione scientifica con l'INAPP** – Avviso pubblico prot. n. 2569 del 12.04.2019 – Determina di nomina del Direttore Generale n. 234/2019;
- **Presidente della Commissione esaminatrice per la selezione pubblica ai fini del conferimento di n. 15 assegni di ricerca** da parte dell'INAPP ai sensi del Bando n. 1/2018 (luglio 2018) – Determina di nomina del Direttore Generale n. 215/2018;
- **Componente della Commissione permanente per la Valutazione delle candidature di iscrizione all'albo degli esperti esterni e per la comparazione degli iscritti** ai fini del conferimento di incarichi di collaborazione - Determina di nomina del Direttore Generale n. 225 del 05.05.2015 (da agosto 2015 ad ottobre 2018)
- **Presidente del Comitato Unico di Garanzia** per il benessere organizzativo, la promozione delle pari opportunità ed il contrasto alle discriminazioni dell'INAPP – Determina di nomina del Direttore Generale n. 243 del 01.07.2016 (da luglio 2016 a gennaio 2019);
- **Componente della Commissione per la verifica complessiva periodica della regolarità delle attività svolte dai ricercatori /tecnologi** ex art. 4, co. 6 CCNL 05.03.1998 – Determina di nomina del Direttore Generale n. 96/2015 (anno 2015);
- **Presidente/Componente di Commissioni giudicatrici** dell'Istituto per l'affidamento di gare ed appalti e di incarichi ad esperti esterni (da ott. 2015 ad oggi).

Settore

**Ente pubblico di ricerca in materia di analisi delle politiche pubbliche**

Dal 28.11.2008 al 30.06.2009

**Consulente esterno**

Datore di lavoro

**FAPPI – Fondo Formazione PMI (Fondo interprofessionale per la formazione continua)**

VIA DEL GESÙ, 62 – 00162 ROMA

Ha svolto attività di **ricerca** in materia di riconoscimento delle competenze e delle qualifiche

professionali e in particolare: analisi delle politiche europee e nazionali in materia, analisi della normativa nazionale e regionale, analisi dei principali strumenti utilizzati a livello comunitario e nazionale per l'attestazione / certificazione delle competenze, analisi di alcune esperienze realizzate a livello settoriale (informatica e competenze linguistiche).

**Settore** Fondo paritetico interprofessionale per la formazione continua

19-21 Febbraio 2007 **Short-term Expert** – Progetto Phare Twinning Bulgaria

**Datore di lavoro** **FORMEZ**  
VIA SALARIA – 00199 ROMA

Ha svolto **sessioni di training e coaching** sul tema “European Social Fund Project Monitoring” (in lingua inglese). Beneficiari: funzionari degli organismi intermediari bulgari responsabili della gestione del Programma operativo nazionale del Fondo Sociale europeo 2007-2013 “Human Resources Development”.

**Settore** **Centro di Formazione e Studi**

Dal 2000 ad oggi **Docente / Formatore**

**Datore di lavoro** **Principali incarichi: Scuola Nazionale dell'Amministrazione-SNA** (Roma) (dal 2020 ad oggi); **RICRES** (Roma) (24.04.2018 – 08.05.2018); **IFC** (Roma) (19.09.2016 – 03.10.2016); **CESCOT** (Firenze) (24.11.2015); **BIC Lazio** (Roma) (aprile-luglio 2009; marzo-settembre 2010; ottobre-novembre 2010; febbraio-marzo 2011); **Scuola edile di Siena** (Siena) (settembre-ottobre 2009); **CNR – Ufficio Programmi di Formazione cofinanziati** (Roma) (11-12.04.2006); **Regione Umbria** (Perugia) (11.02.2004);

Ha svolto attività di **docenza in corsi di formazione** – in particolare sui seguenti temi:

- Diritto ed istituzioni dell'Unione europea, regolamenti finanziari comunitari; Politiche, normative e programmi dell'Unione europea; progettazione e gestione di progetti su fondi comunitari diretti ed indiretti: Project Cycle Management, networking, gestione di partenariati transnazionali; monitoraggio e valutazione dei progetti; budgeting e gestione finanziaria dei progetti; procedure e strumenti informativi per la presentazione, la gestione e la rendicontazione dei progetti;
- Sistemi di gestione per la qualità, certificazione qualità e normativa ISO 9001:2008 e 2015.

**Settore** **Enti di ricerca ed Università / Organismi di formazione / Amministrazioni pubbliche**

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- a.a. 2015-2016 **MASTER INTERUNIVERSITARIO DI II LIVELLO IN DIRITTO AMMINISTRATIVO (MIDA)** (Livello 8 EQF)  
 (Direttori: Prof. Vincenzo Cerulli Irelli e Prof. Bernardo Giorgio Mattarella)  
 Titolare di borsa di studio erogata dalla Scuola Nazionale dell'Amministrazione  
 Tesi finale su "Il Decreto legislativo n. 218/2016 e la semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca" (Relatore Prof.ssa Daniela Bolognino)  
 Votazione finale: 110/110 e lode
- Università La Sapienza (Facoltà di Giurisprudenza) di Roma – Università Roma Tre – Università Tor Vergata di Roma – LUISS G. Carli di Roma**
- La pubblica amministrazione nella Costituzione e nei suoi rapporti con l'Unione europea;
  - L'amministrazione tra Stato, regioni ed enti locali;
  - L'organizzazione amministrativa ed il sistema dei controlli sugli atti e sulla gestione amministrativa;
  - Disciplina del personale della P.A.;
  - Beni e finanza pubblica;
  - Attività contrattuale ed appalti pubblici;
  - Procedimento amministrativo e provvedimenti amministrativi;
  - Responsabilità pubbliche;
  - Giustizia amministrativa e strumenti di impugnazione dei provvedimenti amministrativi.
- Marzo 2013 **CORSO DI FORMAZIONE SU "DIRITTO DEL LAVORO E AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE"** Corso organizzato da Ernst & Young per personale ISFOL (30 ore)
- Disciplina generale del diritto del lavoro: il rapporto di lavoro dei dipendenti pubblici – scenario di riferimento e tipologie di contratti nel pubblico impiego;
  - Gestione del personale nella P.A.;
  - Sistema pensionistico dopo la riforma;
  - Sicurezza sul lavoro.
- Luglio 2009 **CORSO PER "AUDITOR / RESPONSABILI GRUPPO DI AUDIT DI SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ" (ISO 9001 E 19011, ISO/IEC serie 17000)**  
 - QUALIFICATO CEPAS (attestato di qualificazione)  
 Corso organizzato da UNI – Ente nazionale italiano di unificazione e ANGQ (Associazione Nazionale Garanzia della Qualità) (40 ore con prova finale di esame, di cui richiesto superamento per rilascio attestato di qualificazione)
- Normativa ISO 9001 e 19001, pianificazione, programmazione, conduzione, reporting di audit di sistemi di gestione per la qualità
- a.a. 1997/1998 **CORSO DI PERFEZIONAMENTO POST-UNIVERSITARIO IN "TUTELA INTERNAZIONALE DEI DIRITTI UMANI FONDAMENTALI"**  
 (Direttore: Prof.ssa Maria Rita Saulle)  
 Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Facoltà di Scienze Politiche, Dipartimento di Teoria dello Stato
- Tutela dei diritti umani a livello europeo ed internazionale;
  - Cooperazione internazionale allo sviluppo
- 1989-1997 **LAUREA IN SCIENZE POLITICHE – INDIRIZZO POLITICO – INTERNAZIONALE** (Livello 7 EQF)  
 Laurea vecchio ordinamento – ante D.M. 509/99  
 Votazione finale: 110/110 e lode.
- Tesi in Diritto Internazionale Pubblico su "La riforma del sistema europeo di protezione dei diritti dell'uomo, Confronto con il regime attualmente vigente" (Relatore Prof. Francesco Durante)
- Università degli Studi di Roma "La Sapienza" – Facoltà di Scienze Politiche**
- Diritto internazionale, Diritto delle organizzazioni internazionali, Diritto delle Comunità europee, Diritto internazionale privato; Diritto costituzionale, Diritto pubblico e Diritto privato; Storia delle relazioni

internazionali; Economia politica ed internazionale; Statistica; Storia moderna e contemporanea; Lingue straniere (inglese, francese).

**COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre **ITALIANO**

| Altre lingue   | COMPRESIONE |         | PARLATO     |                  | PRODUZIONE SCRITTA |
|--|-------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
|  | Ascolto     | Lettura | Interazione | Produzione orale |                    |
| <b>INGLESE</b>   | C2          | C2      | C2          | C2               | C2                 |
| <i>CERTIFICATE OF PROFICIENCY IN ENGLISH</i> dell'Università di Cambridge, Local Examinations Syndicate, conseguito nel dicembre 1989 presso il British Institute di Roma.   |             |         |             |                  |                    |
| <b>FRANCESE</b>  | C2          | C2      | C2          | C2               | C1                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- D.A.L.F. – <i>DIPLÔME APPROFONDI DE LANGUE FRANÇAISE</i> del Ministero dell'Educazione nazionale francese, conseguito nel giugno 1996 presso il Centre Culturel Français di Roma.</li> <li>- <i>DIPLÔME DE LANGUE FRANÇAISE</i> dell'Alliance Française conseguito nel giugno 1992 presso il Centre Culturel Français di Roma;</li> </ul> |             |         |             |                  |                    |
| <b>TEDESCO</b>   | A1          | A1      | A1          | A1               | A1                 |
| Frequenza dei corsi di Lingua tedesca di 1° e di 2° livello presso il Goethe Institut di Roma per gli anni 1999-2000 e 2000-2001.<br>Livelli: <a href="#">A1/A2: Utente base</a> - <a href="#">B1/B2: Utente intermedio</a> - <a href="#">C1/C2: Utente avanzato</a><br><a href="#">Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue</a>  |             |         |             |                  |                    |

**Competenze comunicative** COMUNICAZIONE; PUBLIC SPEAKING; GESTIONE RELAZIONI PUBBLICHE A LIVELLO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE, CON INTERLOCUTORI ISTITUZIONALI E NON; NETWORKING; ADATTAMENTO AD AMBIENTI MULTICULTURALI; NEGOZIAZIONE E MEDIAZIONE; TEAMWORK; ANIMAZIONE DI GRUPPI.  
Le competenze sono state acquisite soprattutto sul luogo di lavoro.

**Competenze organizzative e gestionali** PROGRAMME E PROJECT MANAGEMENT: COORDINAMENTO, PROGRAMMAZIONE, PIANIFICAZIONE, GESTIONE, MONITORAGGIO, CONTROLLO, RENDICONTAZIONE E VALUTAZIONE DI PROGRAMMA E DI PROGETTI SPECIFICI (aspetti normativi, operativi, amministrativo-finanziari); CONOSCENZA DELLE PROCEDURE E DEGLI STRUMENTI ANCHE INFORMATICI PER LA PIANIFICAZIONE E LA RENDICONTAZIONE DI ATTIVITÀ FINANZIATE CON FONDI PUBBLICI NAZIONALI ED EUROPEI; PROGETTAZIONE DI CANDIDATURE A VALERE SU BANDI DI INTERESSE; COSTRUZIONE DI RETI DI POSSIBILI PARTNER NAZIONALI E TRANSNAZIONALI.  
LEADERSHIP; GESTIONE DELLE RISORSE UMANE; GESTIONE E COORDINAMENTO DI GRUPPI DI LAVORO COMPLESSI (anche in contesti internazionali e multiculturali), TEAM BUILDING, CAPACITÀ DI FACILITARE IL LAVORO DI GRUPPO, CAPACITÀ MOTIVAZIONALI E DI VALORIZZAZIONE DELLE COMPETENZE INDIVIDUALI; PROBLEM SETTING E PROBLEM SOLVING.  
Le competenze sono state acquisite soprattutto sul luogo di lavoro.

**Competenze professionali** COMPETENZE DI ANALISI DI NORMATIVE, POLITICHE E DOCUMENTAZIONE EUROPEA E NAZIONALE (analisi ed interpretazione di normative, di documenti di *policy* e di linee di indirizzo strategiche europee e nazionali; predisposizione di note e documenti tecnici);  
COMPETENZE GIURIDICO-AMMINISTRATIVE (conoscenza del diritto europeo ed internazionale e delle istituzioni dell'UE ed internazionali; conoscenza dei regolamenti finanziari europei e della normativa europea e nazionale per la gestione di finanziamenti pubblici e di Programmi e progetti; gestione contrattuale ed amministrativo-finanziaria di Programmi e progetti; conoscenza della normativa specifica applicabile agli Enti Pubblici di Ricerca);  
COMPETENZE DI PROGRAMMAZIONE, PROGETTAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI DI RICERCA (costruzione di piani di ricerca quali-quantitativa; progettazione ed implementazione di sistemi e strumenti di valutazione e monitoraggio);

COMPETENZE DI PROGETTAZIONE ED APPLICAZIONE DI SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITÀ ISO 9001 E DI AUDITING (analisi organizzativa e rappresentazione/descrizione di flussi di attività, costruzione e documentazione di SGQ, accompagnamento e gestione dei processi di certificazione ISO 9001, pianificazione e svolgimento di audit interni sia procedurali che amministrativo-finanziari);  
 Le competenze sono state acquisite soprattutto sul luogo di lavoro. Numerosi approfondimenti sono stati acquisiti attraverso la frequenza del Master di II livello in Diritto amministrativo e di diversi corsi di formazione.

Competenze digitali

| AUTOVALUTAZIONE                 |                 |                        |             |                         |
|---------------------------------|-----------------|------------------------|-------------|-------------------------|
| Elaborazione delle informazioni | Comunicazione   | Creazione di Contenuti | Sicurezza   | Risoluzione di problemi |
| Utente avanzato                 | Utente avanzato | Utente avanzato        | Utente base | Utente base             |

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato  
[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

**Corso avanzato per la gestione e manutenzione full-risk del sistema operativo ISFOL; Pacchetti operativi Microsoft Office (sett. – dic. 2007)**

- Conoscenza professionale dei pacchetti applicativi MICROSOFT OFFICE in ambiente Windows: MICROSOFT WORD; MICROSOFT EXCEL; MICROSOFT ACCESS; MICROSOFT POWER POINT; MICROSOFT INTERNET EXPLORER , MICROSOFT OUTLOOK;

Altre competenze

---

Patente di guida

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

|                       |                                      |
|-----------------------|--------------------------------------|
| Publicazioni          | Cfr. Sezione Allegati –lett. A       |
| Conferenze e seminari | Cfr. Sezione Allegati –lett. B       |
| Corsi                 | Cfr. sezione Istruzione e formazione |
| Certificazioni        | Cfr. sezione Istruzione e formazione |

ALLEGATI

**A. Pubblicazioni più recenti o rilevanti**

- AA.VV., “Secular economic challenges and public support for policy interventions – Technological change and globalization in a randomized survey experiment in eight countries”, *INAPP Paper* n. 33, 2021
- Balduini A.S., Fiacco F., Violi V., “Il work-based learning da Leonardo da Vinci a Erasmus+: nodi critici e sfide aperte” in Osservatorio *Isfol* n.3/2016, ISFOL 2016, ISBN 978-88-498-5021-5 (pp. 59-82)
- Balduini A.S., Fiacco F., Il Programma Erasmus+ 2014-2020. Riflessioni e spunti sugli esiti del primo bando, in *Osservatorio Isfol* 3-4 2014, ISFOL 2015, ISBN 978-88-498-4511-2 (pp. 115-130)
- AA.VV., *Trasparenza delle qualificazioni e delle competenze – Sperimentazioni e pratiche di attuazione della Raccomandazione ECVET*, ISFOL 2014, ISBN: 978-88-543-0198-6 (pp. 11-15)
- AA.VV., *Le competenze chiave del cittadino – Il contributo di LLP - Leonardo da Vinci alle strategie per l'apprendimento*, ISFOL 2014, ISBN: 978-88-543-0204-4 (pp. 9-11)
- AA.VV., *Le competenze linguistiche a supporto della mobilità e dell'occupabilità – Il contributo del Programma Lifelong Learning e del*

*Label europeo delle lingue 2007-2013*, ISFOL 2013, ISBN: 978-88-543-0220-4 (pp. 9-11)

- AA.VV., "Il programma Leonardo da Vinci 2007-2013 – Le esperienze di trasferimento dell'innovazione, di Mobilità transnazionale e di Partenariato multilaterale a sostegno delle politiche europee di istruzione e formazione professionale", ISFOL 2013, ISBN: 978-88-543-0219-8 (pp. 14-22)
- AA.VV., "Il programma Leonardo da Vinci 2000-2010 – 10 anni di sperimentazioni a sostegno delle politiche comunitarie di istruzione e formazione professionale", ISFOL 2013 ISBN: 978-88-543-0266-2 (pp. 7-12, pp. 86-92)
- Balduini A.S., Grisoni G., Saraceni F., Volpi M., "Il riconoscimento dell'apprendimento non formale ed informale – Progetti, sperimentazioni e risultati del Programma Leonardo da Vinci", in *Osservatorio Isfol n.1-2/2013*, ISBN: 978-88-498-4061-2 (pp. 63-85).
- Balduini A.S., "Work-based learning in Italy – Challenges and perspectives for a European cooperation" in *Bildung fur Europa n. 19*, June 2013 – ISSN 1616 5837 (pp.14-15)
- AA.VV., "Mettere in pratica gli strumenti europei di trasparenza: progetti, sperimentazioni e risultati del Programma LLP – Leonardo da Vinci", in ISFOL, *Strumenti per n. 8*, 2012, ISSN: 2038-6370 (pp. 19-49, 82-83, 111-115)
- Balduini A.S., Volpi M., "Esperienze di validazione delle competenze in Italia – Il Programma Leonardo da Vinci" in AA.VV. "Validazione delle competenze da esperienza: approcci e pratiche in Italia ed in Europa", in ISFOL, *I libri del Fondo Sociale Europeo n. 163*, 2012, ISSN: 1590-0002; ISBN 978-88-543-0068-2 (pp. 145 -170)
- Archibugi D., Balduini A.S., Donati M., "The United Nations as an Agency of Global Democracy", in Holden B. (ed.), *Global Democracy – Key debates*, Routledge, London, 2000, ISBN 0-415-19879-8, (pp. 125-142)

## B. Partecipazioni a congressi e convegni nazionali ed internazionali come relatore

### Relatore a congressi e convegni internazionali

- Conferenza internazionale "La risposta italiana alla Raccomandazione EQAVET: il Piano nazionale qualità e la sua implementazione", organizzato dall'INAPP (Roma, 06.12.2018)
- Riunione informale dei Direttori delle Agenzie Nazionali Erasmus+ di tutta Europa, organizzata congiuntamente dalle 3 AN italiane (Roma, 22-24.01.2015)
- Conferenza internazionale "Learning Mobility for Youth Education and employment", organizzata da Euromobility Network (Cagliari, 25.09.2014)
- Informal Meeting NA Directors "Find shared solutions for a cooperation among Erasmus + National Agencies" (Bucharest, 05-07.02.2014)
- Conferenza internazionale "National implementation of ECVET: Challenges and solutions", conferenza conclusiva dei progetti pilota ECVET, del network tematico NetECVET (di cui l'AN italiana è partner) e dei gruppi di esperti nazionali ECVET (Bruxelles, 24-25.10.2013)
- Workshop tematico internazionale organizzato dall'Agenzia nazionale LLP-Leonardo italiana nell'ambito del progetto "NETECVET" di cui l'AN era partner (Roma, 29.10.2012)
- Conferenza internazionale "Mobility as a tool to acquire and develop competences from childhood to seniority", organizzata dalla Presidenza di turno polacca dell'Unione europea (Sopot -Polonia, 17-19.10.2011)
- Annual Forum of the European ECVET Network "Objective 2012: towards necessary conditions for ECVET implementation" organizzato dalla Commissione europea – Direzione generale Istruzione e Cultura (DGEAC) e dal Segretariato ECVET (Madrid, 09-10.06.2011)
- Thematic Conference "Reaching Excellence", organizzata dal Network tematico delle Agenzie Nazionali LLP "QALLL – Quality Assurance in Lifelong Learning" (Bled -Slovenia, 24.03.2011)
- Conferenza internazionale per il 15° anniversario del Programma Leonardo da Vinci (1995-2010), organizzata dalla Commissione europea – Direzione Generale Istruzione e Cultura (Bruxelles, 09.11.2010)
- Seminario internazionale di contatto del Programma Leonardo da Vinci "Net working – Net thinking – The European Common Tools for Transparency and Certification of Competences and Qualifications and the Non-formal and Informal Learning, organizzato dall'Agenzia Nazionale LLP-Leonardo (Roma, 10-12.12.2009)
- Seminario congiunto tra autorità nazionali ed Agenzie Nazionali del Programma LLP sul tema dei controlli primari e secondari, organizzato dalla Commissione europea ((Bruxelles, 26.10.2009)
- Expert Workshop on Transition and Permeability in Education and Training, organizzato dal CEDEFOP e dalla Commissione europea – Direzione Generale Istruzione e Cultura (Salonicco, 28-29.05.2009)
- Seminario internazionale di contatto del Programma Leonardo da Vinci "A contact in Rome, an action in Europe", organizzato dall'Agenzia Nazionale LLP-Leonardo (Roma, 04-06.12.2008);
- Conference "Apprentices: Paths of European Mobility", organizzata dalla Commissione europea – DGEAC nel quadro del semestre di presidenza francese dell'Unione europea (Bordeaux - Francia, 26.11.2008)

- Thematic Conference “Development of skills and competencies in Sectors and SMEs”, organizzata dall’Agenzia Nazionale Leonardo da Vinci olandese (Amsterdam, 14-15.02.2008)
- Thematic Seminar “Cross-border accreditation of skills and competences”, organizzato dal gruppo di Monitoraggio tematico Leonardo da Vinci sulla “Trasparenza delle qualifiche” e dall’Agenzia Nazionale norvegese (Bergen - Norvegia, 17.01.2008)
- Riunione informale delle Agenzie Nazionali Leonardo da Vinci, organizzata dall’Agenzia Nazionale rumena (Sinaia - Romania, 29.11-02.12.2007)
- Riunione informale delle Agenzie Nazionali Leonardo da Vinci, organizzata dall’Agenzia Nazionale slovena (Kranjska Gora - Slovenia, 01-04.06.2006)
- Seminario “Quality and Quality Assurance in the field of Guidance”, organizzato dall’Agenzia Nazionale austriaca (Vienna, 23-24.03.2006)
- Seminario “Enseignement et formation professionnelle agricoles dans les projets européens”, organizzato dall’Agenzia Nazionale francese (Chatellereault - Francia, 8-9.06.2005)
- Conferenza “Quality of Training – Policy in Action”, organizzata nell’ambito del Gruppo di Monitoraggio Tematico su “Quality of Training” dall’Agenzia Nazionale Leonardo del Regno Unito (rapporteur del workshop su “Creating flexible training contents”) (Birmingham, 16-18.02.2004)
- Conferenza “L’Europe de Leonardo. Transparence et Validation...” organizzata nell’ambito del Gruppo di Monitoraggio Tematico su “Transparency and Validation” dall’Agenzia Nazionale Leonardo della Francia (moderatore del workshop sulla complementarità) (Bordeaux, 17-20.03.2004)
- Seminario “Quality Training Programmes – How to meet labour market needs?”, organizzato nell’ambito del Gruppo di Monitoraggio Tematico su “Quality of Training” dall’Agenzia Nazionale Leonardo del Regno Unito e dal Technical Assistance Office di Bruxelles (animatore di workshop) (Bruxelles, 16-18.09.2004)
- Seminario “Needs of individuals and issues of guidance as regards transparency tools”, organizzato nell’ambito del Gruppo di Monitoraggio Tematico su “Transparency, Assessment and Validation Knowledge” dall’Agenzia Nazionale Leonardo della Francia e dal Technical Assistance Office di Bruxelles (moderatore della sessione conclusiva) Bruxelles, 25-26.11.2004

#### Relatore a congressi e convegni nazionali

- “Inapp al servizio delle politiche per il Paese - Un anno come Organismo intermedio del Pon Spao”, organizzato dall’INAPP (Roma, 11.06.2019)
- Conferenza “La via italiana alla social innovation”, organizzato da Cometa Formazione Como (08.05.2017)
- Seminario L’apprendimento basato sul lavoro: prospettive e potenzialità” organizzato dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ Isfol ora INAPP nell’ambito della settimana europea della VET Roma, (05.12.2016)
- Seminario “Il Programma Erasmus+ ed il work based learning” organizzato dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ Isfol ora INAPP nell’ambito del Forum P.A. Roma, (25.05.2016)
- Convegno “Il Programma Erasmus+ e la mobilità europea di lavoratori e apprendisti delle imprese italiane. Opportunità e ostacoli”, organizzato dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ Isfol ora INAPP Verona (10.11.2016)
- Cerimonia di chiusura del progetto di mobilità transnazionale “Stock your skills”, organizzato dalla Regione Piemonte Torino (19.12.2014)
- Cerimonia di premiazione Label europeo delle lingue 2014, organizzata dalle Agenzie nazionali Isfol ed Indire Roma, (09.12.2014)
- Conferenza nazionale “Valorizzare gli apprendimenti non formali ed informali”, organizzato dall’Isfol nel quadro dell’Agenda europea dell’Adult Learning Firenze, (23.10.2014)
- Seminario su Garanzia Giovani e mobilità transazionale, organizzato da Italia Lavoro (Roma, 18.09.2014)
- Seminario “L’Europa per le scuole e l’educazione: prepararsi al meglio alle prossime Elezioni Europee! Opportunità e strumenti per le scuole per i giovani, l’occupazione e la mobilità”, organizzato dalla Rappresentanza in Italia della Commissione europea (Roma, 08.05.2014)
- Convegno “Educare alla cittadinanza europea”, organizzato dalla Rappresentanza in Italia della Commissione europea (Roma, 08.04.2014)
- Conferenza finale Gruppo nazionale esperti ECVET, organizzata dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ Isfol (Roma, 27.03.2014)
- Infoday di presentazione del nuovo Programma Erasmus organizzato dall’Agenzia Nazionale Giovani Roma, (25.02.2014)
- Seminario “React4Funds”, organizzato dall’EuroParlamento presso l’Università La Sapienza di Roma Roma, (14.02.2014)
- Cerimonia di premiazione Label europeo delle lingue 2013, organizzata dalle Agenzie nazionali Isfol ed Indire (Roma, 12.11.2013)
- Seminario informativo e formativo per le scuole sul Programma Erasmus+, organizzato dal MIUR – Direzione Generale Affari Internazionali (Roma, 23.10.2013)
- Convegno “Apprendimento in età adulta e ICT”, organizzato dall’Isfol nel quadro dell’Agenda europea dell’Adult Learning (Torino, 24.09.2013)
- Seminario “In partenza per l’Europa”, organizzato dalla Provincia autonoma di Trento (Trento, 25.09.2013)

- Seminario “La Mobilità transazionale verso Europa 2020”, organizzato dall’Agenzia del Lavoro della Provincia autonoma di Trento (Trento, 24.05.2013)
- Festival d’Europa: Il contributo del Programma LLP per accrescere la consapevolezza di una cittadinanza comunitaria attiva – Conferenza di valorizzazione, seminario di monitoraggio del Programma LLP”, organizzato dalle Agenzie Nazionali LLP Isfol ed Indire (Firenze, 9-10.05.2013)
- Seminario “EQF: prospettive ed opportunità”, organizzato dall’Ufficio scolastico regionale del Veneto (Venezia 15.03.2013)
- Workshop del gruppo nazionale di esperti ECVET “La sperimentazione di Ecvet: strumenti e strategie per la mobilità ed il riconoscimento delle competenze”, organizzato dall’Agenzia Nazionale LLP-Leonardo Trieste (09.07.2013)
- Cerimonia di premiazione Label europeo delle lingue 2012, organizzata dalle Agenzie nazionali Isfol ed Indire Roma (08.11.2012)
- Il lifelong learning come opportunità di invecchiamento attivo e solidarietà intergenerazionale: seminario di monitoraggio e conferenza di valorizzazione del Programma LLP, organizzato dall’Agenzia Nazionale LLP- Leonardo Palermo (4-5.10.2012)
- Convegno “Sapere per contare: cittadinanza, lavoro territorio, integrazione”, organizzato da CGIL ed EDAFORUM (Milano, 12.10.2011)
- Festival dell’Europa - Seminario di monitoraggio tematico “Valorizzare i risultati delle esperienze di tirocinio Leonardo da Vinci all’estero”, organizzato dalle Agenzie Nazionali LLP Isfol ed Indire (Firenze, 09.05.2011)
- Workshop tematico “Mettere in pratica ECVET nel Programma Leonardo da Vinci: gli attori, le esperienze, le prospettive”, organizzato dall’Agenzia Nazionale LLP – Leonardo (Roma, 29.04.2011)
- Summer school “Formazione: strategia e risorsa”, organizzata da Associazione SMILE Roma (03.09.2009)
- Seminario “Formazione in alternanza: dimensione europea e specificità territoriale”, organizzato dall’I.T.A.S. “B. Caramia Locorotondo (BA), 27.10.2005)
- Seminari di disseminazione dei risultati e dei prodotti realizzati dai progetti Leonardo, organizzati dall’Agenzia Nazionale LLP-Leonardo (Roma, 8-9.06.2009)
- Seminario “Confronto tra i sistemi educativi”, organizzato dall’IRRE del Veneto e dal MIUR (Abano Terme -PD, 04-05.11.2003)
- Seminario “Le politiche giovanili tra Libro Bianco, politiche comunitarie e politiche locali”, organizzato dalla Regione Basilicata (Potenza, 21.03.2001)

**Relatore a Seminari di informazione ed assistenza tecnica alla predisposizione di candidature ed al project management di progetti Leonardo, organizzati dall’Agenzia Nazionale Leonardo da Vinci**

- Infoday di presentazione del nuovo Programma Erasmus + e del bando 2015 – ambito VET (Roma, 15-16.12.2014)
- Seminario di start-up progetti approvati azione Mobilità individuale di apprendimento Erasmus+ – annualità 2014 (Roma, 27.11.2014)
- Seminario di start-up progetti approvati azione Partenariati strategici Erasmus+ ambito VET – annualità 2014 (Roma, 7.11.2014)
- Infoday di presentazione del nuovo Programma Erasmus + e del bando 2014 – ambito VET (Lamezia Terme, 16.04.2014)
- Infoday di presentazione del nuovo Programma Erasmus + e del bando 2014 (Roma, 13-14.03.2014)
- Seminario progetti approvati Trasferimento dell’innovazione – annualità 2013 (Roma, 08.11.2013)
- Seminario progetti approvati Mobilità transazionale – annualità 2013 (Roma, 23.09.2013);
- Laboratori per la progettazione di candidature nell’ambito del Programma LLP – Leonardo da Vinci (Roma, 3-7.12.2012)
- Seminario progetti approvati Trasferimento dell’innovazione – annualità 2012 (Roma, 13.11.2012)
- Seminario di assistenza alla redazione del rapporto intermedio, progetti di Trasferimento dell’innovazione - annualità 2011 (Roma, 26.10.2012)
- Seminario “Progetti Leonardo approvati – annualità 2011: la gestione delle azioni di mobilità” (Roma, 26.10.2011)
- Seminario di assistenza tecnica alla formulazione proposte definitive di procedura B – Invito 2003 (Roma, 16.01.2004)
- Seminario di assistenza tecnica alla predisposizione dei rapporti intermedi dei progetti approvati di Procedura B – Invito 2001 (progetti 36 mesi) (Roma, 17.04.2003)
- Seminario di assistenza tecnica alla formulazione proposte definitive di procedura B – Invito 2003 (Roma, 12.02.2003)
- Seminario di assistenza tecnica alla predisposizione dei rapporti intermedi dei progetti approvati di Procedura B – Invito 2001 (progetti 24 mesi) (Roma, 10.12.2002)
- Seminario per le Istituzioni Scolastiche “L’Invito a Presentare Proposte 2003-2004 del Programma Leonardo da Vinci” (Roma, 27.09.2002)
- Seminario per le Istituzioni Scolastiche “L’Invito a Presentare Proposte 2003-2004 del Programma Leonardo da Vinci” (Napoli, 24.09.2002)
- Seminario per le Istituzioni Scolastiche “L’Invito a Presentare Proposte 2003-2004 del Programma Leonardo da Vinci” (Verona, 17.09.2002)
- Seminario “L’Invito a Presentare Proposte 2003-2004 del Programma Leonardo da Vinci confrontare gli esiti, partire dai risultati, proporre l’innovazione” (moderatore del workshop sulla formazione continua) (Sorrento, 3-5.07.2002)
- Seminario di assistenza tecnica alla predisposizione dei rapporti intermedi dei progetti approvati di Procedura B – Invito 2000 (Roma, 18.06.2002)

- Seminario di assistenza tecnica alla formulazione proposte definitive di procedura B – Invito 2002 (Roma, 03-04.04.2002)
- Seminario “Il Programma Leonardo da Vinci e la scuola italiana: risultati e prospettive” (Roma, 21-22.02.2002)
- Seminario di assistenza tecnica alla contrattualizzazione dei progetti di procedura B approvati – Invito 2001 (Roma, 03.10.2001)

### C. Partecipazioni a delegazioni ufficiali in incontri con organizzazioni internazionali e/o sovranazionali

#### 1. Partecipazione alla delegazione italiana nei Forum dei National Coordinator della European Social Survey (ESS), organizzati dallo European Infrastrutture Research Consortium per la European Social Survey (ESS-ERIC)

Su incarico del Rappresentante Nazionale per l'Italia della European Social Survey, ha preso parte alla delegazione italiana ai Forum dei National Coordinator dell'ERIC ESS dal mese di novembre 2018. Riunioni ufficiali presenziate: 1) 20-21 novembre 2018; 2) 03-04 aprile 2019; 3) 19-20 novembre 2019 4) 22-23 aprile 2020 5) 10-11 novembre 2020; 6) 14-15 settembre 2021; 7) 22-23 marzo 2022; 8) 4-6 luglio 2022; 9) 17-18 ottobre 2022.

#### 2. Partecipazione alla delegazione italiana nel PIAAC Board of Participating Countries

Riunioni ufficiali presenziate: 1) 20° meeting BPC, 16-17 aprile 2018.

#### 3. Partecipazione alla delegazione italiana nelle Riunioni delle Agenzie Nazionali del Programma Erasmus+/LLP-Leonardo da Vinci, organizzate dalla Commissione europea – Direzione Generale Istruzione e Cultura

Conta numerose partecipazioni (nel periodo dal 18/10/12 all'01/02/2015, come Responsabile dell'Agenzia Nazionale) alle delegazioni ufficiali dell'Agenzia italiana nelle riunioni di coordinamento delle A.N. Erasmus+/ LLP - Leonardo da Vinci di tutti i paesi partecipanti al Programma, organizzate dalla Commissione Europea – Direzione Generale Istruzione e Cultura.

Riunioni ufficiali presenziate: 1) 16-19 novembre 2014; 2) 26-27 maggio 2014; 3) 13 novembre 2013; 4) 13-15 maggio 2013; 5) 15-17 ottobre 2012; 6) 19-20 ottobre 2011; 7) 23 ottobre 2009; 8) 27-28 aprile 2009; 9) 04-05 febbraio 2009; 10) 21 novembre 2008; 11) 22-24 ottobre 2008; 12) 06 dicembre 2007; 13) 22 ottobre 2007; 14) 18 aprile 2007; 15) 16 febbraio 2007; 16) 18 gennaio 2007; 17) 19 dicembre 2006; 18) 17 ottobre 2006; 19) 07 aprile 2006; 20) 13-14 maggio 2004; 21) 05-06 febbraio 2004; 22) 28-29 gennaio 2004; 23) 29-30 ottobre 2003; 24) 19 aprile 2002; 25) 23 novembre 2001; 26) 04 maggio 2001.

#### 4. Partecipazione al “Consultation group on NA procedures”, costituito dalla Commissione europea – Direzione Generale Istruzione e Cultura

In qualità di Responsabile dell'Agenzia Nazionale, ha partecipato alle riunioni di un gruppo consultivo ristretto di rappresentanti delle Agenzie Nazionali, costituito dalla Commissione europea per definire le procedure di implementazione del nuovo Programma Erasmus+.

Riunioni ufficiali presenziate: 1) 03 aprile 2014; 2) 16 settembre 2013; 3) 21 giugno 2013.

#### 5. Partecipazione al “Working group Erasmus for All VET Strategic Partnerships”, costituito dalla Commissione europea – Direzione Generale Istruzione e Cultura

In qualità di rappresentante dell'Agenzia Nazionale, ha partecipato all'unica riunione realizzata del gruppo consultivo istituito dalla Commissione europea per mettere a punto i contenuti della nuova azione Partenariati strategici del Programma Erasmus+ (03 ottobre 2012).

#### DATI PERSONALI

*La sottoscritta esprime, nel rispetto del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i. e del Regolamento Europeo n. 679/2016 (“GDPR”) sulla protezione dei dati personali, il consenso al trattamento dei propri dati personali forniti con il presente curriculum vitae.*

*Le dichiarazioni ed i dati sopra indicati sono resi dalla sottoscritta ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e nella piena consapevolezza delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.*

Roma, 31 marzo 2023

Anna Sveva Balduini\*

\*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, co. 2, D.Lgs. n. 39/1993

Si rilascia il presente cv ai fini della pubblicazione dello stesso sul portale INAPP