**PIAO INAPP 2023-2025**

**Sezione 2.3 Rischi corruttivi e trasparenza**

**Proposte di modifica e/o integrazione e/o osservazioni**

**Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell’INAPP**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| La/il sottoscritta/o | | |
| Cognome | Nome | |
| Nata/o a | il | |
| Residente in Via/Piazza | | n. |
| Comune | | Prov. |
| N. telefono | N. cellulare | |
| E-mail | PEC | |
| In qualità di (persona fisica, associazione, persona giuridica, etc.…) | | |

**VISTO Il PIAO INAPP 2023-2025** disponibile nella sezione del sito istituzionale INAPP

**COMUNICA**

le seguenti proposte di modifica e/o integrazione e/o osservazioni (per ciascuna proposta e osservazione specificare le relative motivazioni):

| **PROPOSTA/OSSERVAZIONE** | **MOTIVAZIONE** |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | FIRMA[[1]](#footnote-1) |

**INFORMATIVA sulla PRIVACY: l**a presente informativa viene resa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - e in relazione ai dati personali acquisiti in occasione della consultazione pubblica e dell’invio

proposte, integrazioni ed osservazioni per l’adozione del PIAO INAPP 2023-2025.

1) **IDENTITA’ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**. Il titolare del trattamento dei dati personali è l’INAPP, Corso d’Italia 33 – 00198 Roma. Gli interessati potranno rivolgersi al titolare del trattamento scrivendo all’indirizzo sopra riportato o inviando un’e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: Mail: [protocolloinapp@pec.it](mailto:protocolloinapp@pec.it);; urp@inapp.org

2) **DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**. il Responsabile della protezione dei dati, nominato ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679, che può essere contattato al seguente indirizzo e-mail: rpd@invalsi.it.

3) **FINALITA’ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**. Il trattamento dei dati forniti attraverso la compilazione del modulo è finalizzato alla realizzazione di una consultazione pubblica indetta allo scopo di migliorare e rendere più efficace l’adozione del PIAO 2023-2025 INAPP. La base di adozione del suddetto documento si rinviene nelle norme che disciplinano l’adozione degli atti dell’Istituto ed in particolare nell’art. 6 del D.L. n. 80/2021 e successive modifiche, nelle norme che disciplinano il servizio all’utenza per i diritti di partecipazione, di cui al capo III della Legge n. 241/1990 e all’art. 5 del D.lgs. n. 33/2013, l’informazione all’utenza relativa agli atti e allo stato dei procedimenti, ricerca e analisi finalizzate alla formulazione di proposte all’Ente, la promozione di iniziative volte, anche con il supporto delle procedure informatiche, al miglioramento dei servizi per il pubblico, alla semplificazione e all’accelerazione delle procedure (L. n. 150/2000 – “Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni”; D.lgs. n. 33/2013 – “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni).

4) **DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI**. Ferme restando le operazioni di comunicazione e di diffusione effettuate in esecuzione di obblighi di legge e di ordini dell’autorità, i dati personali degli interessati saranno comunicati a soggetti coinvolti a vario titolo nella realizzazione del Piano e saranno conosciuti dal personale incaricato che effettuerà materialmente le operazioni di trattamento presso Area Science Park.

5) **PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**. La determinazione del periodo di conservazione dei dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I dati personali verranno quindi conservati per tutto il periodo necessario al perseguimento delle finalità riportate al punto 3. La verifica sulla obsolescenza dei dati conservati in relazione alle finalità per cui sono stati raccolti viene effettuata periodicamente.

6) **DIRITTI DELL’INTERESSATO**. Si precisa che in riferimento ai dati personali conferiti, gli interessati sono titolari dei seguenti diritti: a) di accesso ai dati personali; b) di rettifica o cancellazione degli stessi o limitazione del trattamento; c) di opposizione al trattamento; d) alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall’art. 20 del Regolamento UE 2016/679; f) di proporre reclamo all’autorità di controllo. Si precisa che per esercitare i diritti di cui alle lettere da a) a e) gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile della protezione dei dati.

7) **NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI E CONSEGUENZE DI UN’EVENTUALE MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI**. Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per poter partecipare alla consultazione pubblica. Il mancato conferimento dei dati non consente la partecipazione all’iniziativa.

1. *il documento può essere sottoscritto con firma autografa e inviato scannerizzato con copia del documento di identità in corso di validità; in alternativa, può essere sottoscritto con firma digitale e inviato senza la copia del documento di identità.* [↑](#footnote-ref-1)