

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome BOCCHIERI GIOVANNI
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
cellulare [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
PEC [REDACTED]

Nazionalità [REDACTED]
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1° marzo alla data attuale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Piemonte – Piazza Piemonte, 1 – Torino
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico
 - Tipo di impiego
 - livello di inquadramento contrattuale: Direttore Generale
 - CCNL di riferimento: Personale dirigente del comparto delle Regioni e delle autonomie locali
- Principali mansioni e responsabilità Direttore Generale Direzione Istruzione, Formazione e Lavoro
 - Assistenza tecnica alla Giunta Regionale per l'esercizio delle funzioni di definizione degli obiettivi e dei programmi da attuare.
 - Autorità di gestione del Fondo Sociale Europeo.
 - Gestione dei rapporti con lo Stato e con gli altri Enti, con le Società partecipate, gli Enti strumentali.
 - Coordinamento ed indirizzo ai Settori che ne costituiscono articolazione con riferimento alla programmazione, gestione e controllo, in materia di:
 - programmazione delle priorità di investimento del FSE e valutazione dei risultati degli interventi finanziati;
 - definizione delle modalità di spesa del Fondo Sociale Europeo e di regolazione del sistema di gestione e controllo;
 - governance degli interventi e misure delle politiche del lavoro;
 - misure a favore delle imprese e delle cooperative;
 - attività di mediazione con le parti sociali nelle crisi aziendali;
 - interventi formativi;
 - misure di regolazione del sistema della formazione professionale e dell'orientamento;
 - strumenti e servizi di orientamento per i giovani e per le famiglie;
 - azioni e interventi per il sostegno ai servizi educativi per l'infanzia;
 - adesione a progetti europei e a programmi di cooperazione territoriale.
 - Supporto alla programmazione, lo sviluppo e la gestione del Sistema informativo.
- Date (da – a) Dal 2 maggio 2022 al 27 febbraio 2025
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli affari regionali e le autonomie – Nucleo PNRR Stato - Regioni
Via della Panetteria 18 a – Roma
- Tipo di azienda o settore Ente pubblico

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> - livello di inquadramento contrattuale: Dirigente di Prima Fascia - CCNL di riferimento: Personale dirigente del comparto della Presidenza del Consiglio dei Ministri
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Coordinatore Nucleo PNRR Stato-Regioni</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento strategico finalizzato alla diffusione della conoscenza relativa al Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) ed in particolare alla diffusione delle informazioni riguardanti le opportunità di finanziamento previste da bandi e avvisi pubblici e dai provvedimenti sottoposti all'attenzione delle Conferenze Stato-Regioni e Unificata, al monitoraggio dello stato di attuazione degli interventi finanziati con le risorse del PNRR. - Realizzazione di interventi volti a favorire l'innovazione e la transizione digitale. - Supporto all'Autorità politica nella elaborazione di una strategia tesa a evidenziare le complementarità tra le Politiche di coesione comunitaria 2021-2027 ed il PNRR. - Coordinamento delle attività di gestione, monitoraggio, rendicontazione e controllo dell'Investimento 3.2 della Missione 2, Componente 1 del PNRR "Green Communities". - Partecipazioni ai tavoli di lavoro organizzati dall'Ispettorato Generale del PNRR. - Gestione Audit delle autorità preposte. - Membro della rete antifrode PNRR e del Gruppo di autovalutazione del rischio di frode del Nucleo PNRR Stato – Regioni. - Istruttoria di tavoli tecnici di confronto settoriali con le Regioni, le Province Autonome di Trento e Bolzano e gli enti locali. - Partecipazione a incontri bilaterali tra Unità di Missione per il PNRR del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e Regioni con analisi del grado di raggiungimento del target e confronto su eventuali azioni di accelerazione della performance con particolare riferimento alla M5 C1 R 1.1 - Programma GOL (Garanzia Occupabilità dei Lavoratori).
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 18 febbraio 2021 al 1° maggio 2022</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Regione Lombardia – Piazza Città di Lombardia n. 1</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Ente pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> - livello di inquadramento contrattuale: Direttore Generale - CCNL di riferimento: Personale dirigente del comparto delle Regioni e delle autonomie locali
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Direzione Generale Istruzione, Università, Ricerca, Innovazione e Semplificazione</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione, coordinamento, gestione, misurazione e valutazione delle performance e dei risultati con la responsabilità di un team di lavoro composto da circa 100 dipendenti. - Programmazione, organizzazione, pianificazione, gestione, definizione dei sistemi di controllo e valutazione delle attività svolte dalla Direzione Generale con la responsabilità di 4 aree di attività: Istruzione e Università con particolare riferimento all'attuazione del diritto allo studio ordinario e universitario, alla gestione del sistema dotale e all'edilizia scolastica. - Ricerca e innovazione attraverso la governance del sistema regionale in attuazione della LR 29/2016, con progettazione e sviluppo di azioni e strumenti innovativi che favoriscano l'emergere delle potenzialità e delle eccellenze lombarde. - Semplificazione e digitalizzazione dei processi e delle procedure amministrative in attuazione dell'Agenda Digitale Italiana e dell'Agenda nazionale per la semplificazione e progettazione e attuazione di progetti integrati, strategici e trasversali in materia di semplificazione e digitalizzazione di processi e procedure amministrative; FESR attuazione delle misure dell'Asse 1 nell'ambito della ricerca e innovazione. - Sviluppo e gestione di attività istituzionali relazionali e negoziali interne a Regione Lombardia ed esterne con UE, Ministeri, altre Regioni e Province; relazioni con parti sociali, datoriali e tutto il sistema dell'istruzione fino alle università.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1° ottobre 2019 al 31 gennaio 2021</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Regione Lombardia – Piazza Città di Lombardia n. 1</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Ente pubblico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<ul style="list-style-type: none"> - livello di inquadramento contrattuale: Direttore di Funzione specialistica - CCNL di riferimento: Personale dirigente del comparto delle Regioni e delle autonomie locali

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p><i>Unità Organizzativa Attuazione del Programma del Presidente e Promozione socioeconomica correlata alle Olimpiadi 2026</i></p> <p>Coordinamento delle relazioni connesse alla realizzazione di obiettivi strategici per la finalizzazione del programma di legislatura tra cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> - presidio e coordinamento delle azioni finalizzate alla realizzazione di un progetto di valorizzazione e sviluppo socio-economico dei territori interessati dalle Olimpiadi invernali 2026. - Supporto al Vicesegretario Generale nella verifica dell'attuazione del programma e coordinamento delle azioni necessarie.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 30 settembre 2019 al 17 giugno 2020</p> <p>Direttore ad interim <i>Unità Organizzativa Programmazione e Coordinamento SIREG</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Coordinamento delle attività di elaborazione dei documenti di Programmazione e Controllo Strategico attuativi del PRS. - Coordinamento della Segreteria tecnica del GdI PRS e della Segreteria tecnica dell'Accordo per lo sviluppo economico e la competitività con il sistema camerale lombardo. - Coordinamento e monitoraggio del programma di interventi a valere sul Patto per la Lombardia, in raccordo con Enti Locali e Direzioni Generali della Giunta. - Strumenti di programmazione negoziata: presidio della fase di valutazione di interesse regionale, monitoraggio, relazione al Consiglio e semplificazione normativa, in raccordo con l'Assessore competente. - Coordinamento delle attività e presidio delle relazioni con il SIREG.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da gennaio 2017 a marzo 2021</p> <p>Università degli Studi di Bergamo</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Collaborazione/incarico professionale a titolo gratuito</p> <p>Dal 2017 al 2019 componente della Commissione del Master in "Tecnico superiore dei servizi al lavoro nei sistemi di Istruzione, Formazione e Lavoro"; nel 2017 componente della Commissione del Master in "Valutazione multidimensionale psicologica e tecniche orientate al cambiamento". Nel 2021 componente della Commissione del Master in "Esperto delle politiche attive e dei servizi per il mercato del lavoro".</p> <p>All'interno dei master, svolta attività di docenza nell'ambito degli insegnamenti attinenti le Politiche del lavoro.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 1° ottobre 2015 al 30 settembre 2019</p> <p>Università degli Studi di Bergamo</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Collaborazione/incarico professionale annuale</p> <p>Docente a contratto presso il dipartimento di Scienze Umane e Sociali – Corso di Laurea triennale in Scienze dell'educazione – curricula: Educatore nei servizi per il lavoro – insegnamento: Politiche del lavoro in Lombardia, in Italia e nella UE</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 9 maggio 2013 al 30 settembre 2019</p> <p>Regione Lombardia – Piazza Città di Lombardia n. 1</p> <p>Ente pubblico</p> <ul style="list-style-type: none"> - livello di inquadramento contrattuale: Direttore Generale - CCNL di riferimento: Personale dirigente del comparto delle Regioni e delle autonomie locali <p><i>Direzione Generale Istruzione, Formazione e Lavoro</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione, coordinamento, gestione, misurazione e valutazione delle performance e dei risultati con la responsabilità di un team di lavoro composto da 10 manager e circa 130 dipendenti. - Programmazione, organizzazione, pianificazione, gestione, definizione dei sistemi di controllo e valutazione delle attività svolte dalla Direzione Generale con la responsabilità di 4 aree di attività: politiche europee e sistemi informativi; programmazione e attuazione riforme in materia di Centri per l'impegno; programmazione di attività complesse in materia di politiche

del lavoro e programmazione dei servizi educativi e di istruzione e formazione professionale sviluppate nella prospettiva di una strategia integrata, con una forte sinergia tra politiche formative e politiche occupazionali al fine di sostenere l'occupabilità delle persone e la competitività del sistema produttivo.

- Pianificazione, gestione e controllo contabile/amministrativo delle risorse finanziarie di competenza della Direzione Generale con la responsabilità su un budget annuo pari a circa 300 milioni.
- Sviluppo e gestione di attività istituzionali relazionali e negoziali interne a Regione Lombardia ed esterne con UE, Ministeri, altre Regioni e Province; relazioni con parti sociali, datoriali e tutto il sistema dell'istruzione fino alle università.

<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 6 febbraio 2012 al 8 maggio 2013 INVALSI - Istituto Nazionale per la valutazione del sistema educativo di istruzione e formazione Via Ippolito Nievo, 35 - Roma
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	Ente pubblico livello di inquadramento contrattuale: Direttore Generale <ul style="list-style-type: none">- Pianificazione, gestione e controllo contabile/amministrativo delle risorse finanziarie di competenza della Direzione Generale con la responsabilità della predisposizione del bilancio preventivo e il conto consuntivo dell'Istituto;- Organizzazione, coordinamento, misurazione e valutazione delle performance e dei risultati del personale;- Programmazione, organizzazione, pianificazione, gestione, definizione dei sistemi di controllo e valutazione delle attività svolte dalla Direzione Generale.
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dal 4 luglio 2008 al 16 novembre 2011 MIUR – Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Viale di Trastevere, 76/A – Roma
<ul style="list-style-type: none">• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	Ente Pubblico Capo Segreteria Tecnica <ul style="list-style-type: none">- Studio e ricerca tecnico-giuridica nonché coordinamento di gruppi di lavoro con la responsabilità di promuovere iniziative e attività finalizzate all'innovazione del sistema dell'istruzione tecnica e professionale, all'attivazione e diffusione di una corretta e puntuale informazione e conoscenza dei contenuti e dei profili ordinamentali innovativi relativi alla scuola dell'infanzia, al primo ciclo di istruzione e ai licei e del riordino degli istituti tecnici.- Pianificazione, gestione e controllo contabile/amministrativo con partecipazione, in qualità di Componente in rappresentanza del Ministero, a Consigli di amministrazione, Collegi Revisore dei Conti, Collegi Sindacali nelle Istituzioni rientranti nelle competenze del Ministero.
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità	Dal 6 novembre 2007 al 3 luglio 2008 Vedior S.p.A. Società di servizi – Agenzia per il lavoro livello di inquadramento contrattuale: Dirigente - Country Manager del Gruppo in Italia Organizzazione, coordinamento, gestione, misurazione e valutazione delle performance e dei risultati con diretta responsabilità sulle risorse umane e finanziarie della Società. Programmazione, organizzazione, pianificazione, gestione, definizione dei sistemi di controllo e valutazione delle attività svolte dalla Società con responsabilità sulle risorse umane e finanziarie.
<ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di azienda o settore	Dal 19 gennaio 2004 al 5 novembre 2007 Adecco Italia Holding di part. Serv. S.p.A. (a seguito di cessione di contratto da Adecco Italia S.p.A a partire dal 1 aprile 2004) Società di servizi – Agenzia per il lavoro

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>livello di inquadramento contrattuale: Dirigente - Direttore legal & Public Affairs e Direttore Government</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Direttore legal & Public Affairs: supporto tecnico specialistico alle aziende clienti nel campo giuridico - amministrativo con particolare riferimento alla normativa in materia di lavoro e contrattazione sindacale.</p> <p>Direttore Government supporto tecnico specialistico alle aziende clienti nella relazione con le pubbliche amministrazioni nell'ambito della normativa in materia di diritto pubblico.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1° agosto 2002 al 2 dicembre 2003</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Ital-Evro S.r.l. - società del Gruppo multinazionale Vedior - Select, costituita a seguito di un processo di ristrutturazione aziendale con cessione di tre rami d'azienda (da Italia Lavora S.F.L.T. S.p.A., Select Italia S.r.l. e Vedior SF.L.T. S.p.A.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Società di servizi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>livello di inquadramento contrattuale: Dirigente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Presidio di tutte le attività amministrative in capo alle società italiane del Gruppo che operano nel mercato del lavoro temporaneo, di outsourcing di servizi, di formazione e di selezione del personale.</p> <p>In particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organizzazione, coordinamento, gestione, misurazione e valutazione delle performance e dei risultati con diretta responsabilità sulle risorse umane e finanziarie della Società. - Programmazione, organizzazione, pianificazione, gestione, definizione dei sistemi di controllo e valutazione delle attività svolte dalla Società con responsabilità sulle risorse umane e finanziarie. - Pianificazione, gestione e controllo di tutte le attività amministrative delle società del Gruppo con la responsabilità rispetto alla gestione delle risorse finanzia.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1° giugno 2001 al 31 luglio 2002</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Italia Lavora S.F.L.T. S.p.A. (Gruppo Select/Vedior NV)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Società di servizi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>livello di inquadramento contrattuale: Dirigente</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Organizzazione, coordinamento, gestione, misurazione e valutazione delle performance e dei risultati con diretta responsabilità sulle risorse umane e finanziarie della Società.</p> <p>Programmazione, organizzazione, pianificazione, gestione, definizione dei sistemi di controllo e valutazione delle attività svolte dalla Società con responsabilità sulle risorse umane e finanziarie.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1998 al 2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Select Italia S.r.l. (Gruppo Select/Vedior NV)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Società di servizi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Collaborazione Coordinata e Continuativa</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Responsabile del Controllo di Gestione inserito in fase di start-up nell'area amministrativa alle dirette dipendenze del Direttore Finanziario e Amministrativo.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	<p>Dal 1994 al 1997</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	<p>Gruppo Antex Signorini - Gruppo specializzato nella fornitura di sevizi nell'area delle Risorse Umane</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	<p>Società di servizi</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	<p>Collaborazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Start-up in outsourcing del CAAF di Assolombarda e alle attività di lobbying per l'introduzione del lavoro temporaneo in Italia.</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1995 - 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL "SACRO CUORE" DI MILANO
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio BILANCIO DI ESERCIZIO, ANALISI DI BILANCIO, CONTROLLO LEGALE E REVISIONE BUSINESS PLANNING, DIRITTO TRIBUTARIO
- Qualifica conseguita SPECIALIZZAZIONE PER LA PROFESSIONE DI DOTTORE COMMERCIALISTA

- Date (da – a) 5 aprile 1993
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITÀ CATTOLICA DEL "SACRO CUORE" DI MILANO
- Qualifica conseguita LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO - VECCHIO ORDINAMENTO
- Votazione 99/110

- Date (da – a) 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO SCIENTIFICO "ENRICO FERMI" DI RAGUSA
- Qualifica conseguita DIPLOMA DI MATURITÀ SCIENTIFICA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA ITALIANO
ALTRE LINGUE

Autovalutazione
Livello europeo (*)

Lingua Francese
Lingua Inglese

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
A2	A2	A2	A2	A1
C1	C1	C1	C1	C1

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

ECCELLENTI CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE DI RELAZIONE E DI LAVORO IN TEAM ACQUISITE NEL CORSO DELLA CARRIERA PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

ECCELLENTI CAPACITÀ ORGANIZZATIVE E MANAGERIALI ACQUISITE NEL CORSO DELLA CARRIERA PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

CAPACITÀ DI UTILIZZO DEI MEZZI INFORMATICI E DEI PRINCIPALI PROGRAMMI DI USO ABITUALE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

ECCELLENTI COMPETENZE IN MATERIA DI LAVORO E DI ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE, ACQUISITE NEL CORSO DELLA CARRIERA PROFESSIONALE

PATENTE/I

B

ALLEGATI

ALLEGATO 1 - POSIZIONI RICOPERTE

ALLEGATO 2 – ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI

ALLEGATO 3 – ALBI E ASSOCIAZIONI

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

Autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data

Milano, 8 marzo 2025

Firma



Giovanni Bocchieri



POSIZIONI RICOPERTE (*ATTUALMENTE)

- * Università telematica degli studi IUL: Direttore del Master di II Livello/Corso di Alta Formazione "Esperto in servizi e politiche del lavoro";
- * Presidente Comitato Tecnico Scientifico di FONDAZIONE CIOFS-FP ETS;
- * Rappresentante Legale APLA Associazione (inattiva);
- *Istituto Nazionale per l'analisi delle politiche pubbliche (INAPP): Componente Consiglio di Amministrazione (prima nomina 7 dicembre 2016-22/09/2021; seconda nomina 18/10/2021 con durata quadriennale);
- Ministero per gli Affari Regionali e le Autonomie: componente della Commissione con compiti di studio, supporto e consulenza in materia di autonomia differenziata, e componente della Commissione con compiti di studio, supporto e consulenza in materia di enti di area vasta, comuni e associazionismo;
- Fondazione Museo della Scienza e della Tecnologia "Leonardo Da Vinci": Componente del Consiglio di Amministrazione - su designazione di Regione Lombardia (nomina luglio 2013; nomina giugno 2017);
- Fondazione Università IULM: Componente Consiglio di Amministrazione triennio 2014/2017 – in rappresentanza di Regione Lombardia (nomina 9 luglio 2015);
- INPS: Comitato regionale INPS Lombardia - Rappresentante Regione Lombardia (nomina settembre 2013);
- Navigli Lombardi S.C.A.R.L.: Presidente del Consiglio di Amministrazione – su designazione di Regione Lombardia (nomina marzo 2014);
- Attuazione del programma europeo "Garanzia per i Giovani": Componente della Struttura di missione istituita ai sensi dell'art. 5, L. 99/2013;
- Azienda Ospedaliera Universitaria "Careggi" di Firenze: Componente Collegio Sindacale - Rappresentate MIUR (nomina dicembre 2012);
- Azienda Ospedaliera Universitaria "Meyer" di Firenze: Componente Collegio Sindacale - Rappresentate MIUR (nomina ottobre 2012);
- ASI - Agenzia Spaziale Italiana: Componente Collegio Sindacale dei revisori dei conti – Rappresentante MIUR (maggio 2012-dicembre 2013);
- Azienda Ospedaliera Universitaria "Federico II" di Napoli: Componente Collegio Sindacale - Rappresentate MIUR (nomina dicembre 2011);
- Consorzio Internazionale di Astrofisica Relativistica (ICRA) - Revisore Collegio dei Revisori dei Conti (ottobre 2011);
- Comitato di Sorveglianza POR Sicilia FSE 2007/2013 - Rappresentante MIUR;
- IUL (Italian University Line): Componente Consiglio di Amministrazione - Rappresentante MIUR (2011);
- Lavoro Sicilia S.p.A.: Componente Consiglio di Amministrazione (2010 - 2012);
- IFOA - Istituto Formazione Operatori Aziendali: Componente Assemblea - Rappresentante MIUR;
- Forma.Temp – Fondo per la Formazione dei lavoratori in somministrazione: Presidente (2010 - 2013);
- Università degli Studi di Catania: Componente effettivo Collegio Revisore dei Conti - Rappresentante MIUR (dicembre 2009);
- IAS - ISTITUTO AFFARI SOCIALI (già accorpato in ISFOL ex D.L. 78/2010): Consigliere (2009 - 2010);
- ISFOL – Istituto per lo Sviluppo della Formazione Professionale dei Lavoratori: Consigliere (2008 – 2011);

- MIUR - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca: Componente, in rappresentanza del Ministero, di Cabine di Regia, Comitati di monitoraggio, Gruppi di lavoro, Interministeriali, Commissioni Ministeriali, Delegazioni del Ministero, Comitati Tecnici (luglio 2008 – novembre 2011);
- ASSOLAVORO Associazione Nazionale delle Agenzie per il Lavoro: Vice Presidente (2007);
- Fondazione Adecco per le Pari Opportunità: Consigliere (2005 – 2013);
- Forma.Temp – Fondo per la Formazione dei lavoratori in somministrazione: Componente Consiglio di Amministrazione (2005 - 2010);
- Adecco Italia S.p.A.: Consigliere Delegato - con rappresentanza sindacale, associativa per i rapporti con il Ministero del Lavoro e con la Pubblica Amministrazione (2006 – 2007);
- Adecco Professional Solution S.r.l.: Amministratore Delegato con rappresentanza sociale (2005 – 2007);
- APLA (Agenzie Per il Lavoro Associate) Associazione delle Imprese di Somministrazione: Presidente (2005);
- Confinterim/Assointerim Associazione delle Imprese di Fornitura di Lavoro Temporaneo: Consigliere (2000 – 2003);
- Italia Lavora S.F.L.T. S.p.A. (Gruppo Select/Vedior NV): Consigliere Delegato con rappresentanza sindacale, giudiziaria ed associativa (2000 – 2003);
- Progetto Lavoro Soc. Coop. A.R.L.: Consigliere Delegato (2000 – 2003);
- Pulsar Soc. Coop. A R.L.: Presidente (1996 - 1997).

ELENCO DELLE PUBBLICAZIONI

Dal 2004 diverse pubblicazioni e numerosi articoli in materia di mercato del lavoro:

- G. Bocchieri "Punto e daccapo", Rubbettino, dicembre 2019
- G. Bocchieri "L'impatto del reddito di cittadinanza sulle politiche attive per il lavoro", in Guida al Lavoro, Il Sole 24 Ore, n. 20, maggio 2019;
- In "I focus del Sole 24 Ore", n. 10, aprile 2019:
 - G. Bocchieri "Due percorsi incrociati in base alle necessità";
 - G. Bocchieri "Preso in carico dai Comuni o dai Cpi entro 30 giorni";
 - G. Bocchieri "Taglio e perdita del contributo per chi non rispetta gli impegni";
 - G. Bocchieri "La Dote per cercare lavoro solo col reddito di cittadinanza";
 - G. Bocchieri "Piattaforme digitali per scambiare informazioni";
- In "Guida facile al Reddito di cittadinanza" (a cura di) M. C. De Cesari, M. Pizzin, M. Prioschi, I libri del Sole 24 Ore, n. 3, febbraio 2019:
 - G. Bocchieri "Beneficio perduto se si rifiutano tre offerte di lavoro";
 - G. Bocchieri "Ricerca di impiego con l'assegno di ricollocazione";
 - G. Bocchieri "Centri per impiego, potenziato il ruolo di intermediazione";
 - G. Bocchieri "Informazioni condivise grazie a due piattaforme informatiche";
- G. Bocchieri, U. Buratti, M. Tiraboschi "Fare apprendistato in Lombardia. Guida pratica per la stesura dei contratti di apprendistato e la gestione dei relativi piani formativi", ADAPT University Press, maggio 2017;
- G. Bocchieri "Tirocini extracurricolari, le nuove linee guida", in Guida al Lavoro, Il Sole 24 Ore, n. 25, giugno 2017;
- G. Bocchieri "Assegno di ricollocazione, al via la fase sperimentale", in Guida al Lavoro, Il Sole 24 Ore, n. 10, marzo 2017;
- G. Bocchieri "Politiche attive, servizi per l'impiego e disoccupazione: tutte le novità", in Guida al Lavoro, Il Sole 24 Ore, n. 41, ottobre 2016;
- G. Bocchieri "L'Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro (Anpal), competenze e funzioni", in Guida al Lavoro, Il Sole 24 Ore, n. 27, luglio 2016;
- G. Bocchieri "Servizi per il lavoro e politiche attive, al via il restyling", in Guida al Lavoro, Il Sole 24 Ore, n. 38, ottobre 2015;
- G. Bocchieri "Politiche attive e servizi per l'impiego, nasce l'Agenzia Nazionale (Anpal)", in Guida al Lavoro, Il Sole 24 Ore, n. 26, giugno 2015;
- G. Bocchieri "Organizzazione del mercato del lavoro e politiche attive: uno scenario in evoluzione", Nuova Secondaria Ricerca, Editrice La Scuola, giugno 2015;
- G. Bocchieri "Ricerca di un nuovo posto supportata da esperti", in "Jobs Act. Il contratto a tutele crescenti" (a cura di) M. C. De Cesari, M. Pizzin, M. Prioschi, I libri del Sole 24 Ore, n. 1, marzo 2015;
- G. Bocchieri "Il contratto di ricollocazione" in "Il contratto a tutele crescenti" (a cura di) G. Falasca, Edizioni Lavoro, marzo 2015
- G. Bocchieri "Ricerca di un nuovo posto supportata da esperti" in AA.VV., "Jobs Act 2015", Edizioni Sole 24 Ore, Milano, 2015
- G. Bocchieri, G. Falasca, "Riforma Pubblico Impiego", Collana I libri di Guida al Lavoro, Il Sole 24 Ore, Milano, 2009;
- G. Bocchieri, "L'accesso al mercato del lavoro: agenzie pubbliche e agenzie private", in R. Brunetta (a cura di), Giù le mani dalla Legge Biagi, Collana Free Foundation, Mondadori, 2007;
- G. Bocchieri, M. Tiraboschi, "I fondi per la formazione e la tutela del reddito", in M. Tiraboschi (a cura di), Le esternalizzazioni dopo la riforma Biagi, Milano, Giuffrè, 2006;

- G. Bocchieri, M. Tiraboschi, "Somministrazione di lavoro: accordo sui fondi per la formazione e l'integrazione del reddito", in *Diritto delle Relazioni Industriali*, n. 2/2005;
- G. Bocchieri, M. Tiraboschi, "Dalla fornitura di lavoro temporaneo alla somministrazione di lavoro: il regime transitorio", in P. Olivelli, M. Tiraboschi (a cura di), *Il diritto del mercato del lavoro dopo la riforma Biagi*, Collana ADAPT – Fondazione "Marco Biagi", n. 5, Milano, Giuffrè, 2005;
- G. Bocchieri, "Le Agenzie di somministrazione di lavoro", in P. Olivelli, M. Tiraboschi (a cura di), *Il diritto del mercato del lavoro dopo la riforma Biagi*, Collana ADAPT - Fondazione "Marco Biagi", n. 5, Milano, Giuffrè, 2005;
- G. Bocchieri, "Fondi per la formazione e l'integrazione al reddito", in P. Olivelli, M. Tiraboschi (a cura di), *Il diritto del mercato del lavoro dopo la riforma Biagi*, Collana ADAPT - Fondazione "Marco Biagi", n. 5, Milano, Giuffrè, 2005;
- G. Bocchieri, P. Tiraboschi, "Incentivi al raccordo pubblico privato", in P. Olivelli, M. Tiraboschi (a cura di), *Il diritto del mercato del lavoro dopo la riforma Biagi*, Collana ADAPT - Fondazione "Marco Biagi", n. 5, Milano, Giuffrè, 2005;
- G. Bocchieri, S. Spattini, "Regimi particolari di autorizzazione e autorizzazioni regionali", in *Guida al Lavoro*, speciale, n. 37;
- G. Bocchieri, C. Bizzarro, "Il nuovo regime sanzionatorio in materia di somministrazione, appalti, distacco", in *Guida al Lavoro*, n. 37/2004;
- G. Bocchieri, M. Tiraboschi, "Somministrazione di lavoro: il regime transitorio", in *Guida al Lavoro*, n. 11/2004.

ALBI E ASSOCIAZIONI

- Dottore Commercialista - Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti della Provincia di Milano. Numero iscrizione 6113 - 12 marzo 2003;
- Revisore legale - Iscrizione nel Registro dei revisori legali del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili. N. iscrizione 160323 - DM 24 gennaio 2011;
- gennaio 2013 nominato cultore della materia dal Dipartimento "Seminario Giuridico" dell'Università degli Studi di Catania;
- dicembre 2006 Vicepresidente di ASSOLAVORO Associazione Nazionale delle Agenzie per il Lavoro;
- gennaio 2005 Presidente di APLA (Agenzie Per il Lavoro Associate) Associazione delle Imprese di Somministrazione;
- settembre 2003 Consigliere Delegato ai rapporti istituzionali di APLA (Agenzie Per il Lavoro Associate) Associazione delle Imprese di Somministrazione;
- 2000 - 2003 Consigliere di Confinterim/Assointerim Associazione delle Imprese di Fornitura di Lavoro Temporaneo.

Autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.