INAPP
ISTITUTO NAZIONALE PER L'ANALISI
DELLE POLITICHE PUBBLICHE

ISTITUTO NAZIONALE PER L'ANALISI DELLE POLITICHE PUBBLICHE

DETERMINA DEL DIRETTORE GENERALE

Oggetto: Conferimento di incarico di responsabile della Direzione Acquisti e Patrimonio

Direttore Generale

VISTI:

il Decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1973, n. 478, costitutivo dell'Istituto per lo sviluppo della formazione professionale dei lavoratori (ISFOL) e s.m.i.;

il Decreto Legislativo 24 settembre 2016, n. 185, ed in particolare l'articolo 4, comma 1, lett. f), che, a decorrere dal 1° dicembre 2016, modifica la denominazione dell'ISFOL in INAPP - Istituto Nazionale per l'Analisi delle Politiche Pubbliche;

il Decreto del Presidente della Repubblica 27 febbraio 2003, n. 97, che regolamenta l'amministrazione e la contabilità degli Enti pubblici di cui alla Legge 20 marzo 1975, n. 70;

il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218, recante "Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'articolo 13 della legge 7 agosto 2015, n. 124";

il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni";

la Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

lo Statuto dell'INAPP approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 17 gennaio 2018, n. 2, in vigore dal 2 maggio 2018;

il vigente Regolamento di organizzazione e funzionamento degli Organi e delle Strutture dell'Istituto (in avanti anche solo "ROF"), approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 18 dicembre 2020, n. 18, e, successivamente approvato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218, dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali con nota prot. 1184 del 25 gennaio 2021;

il vigente Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'INAPP (in avanti, anche solo "RAFC"), approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 10 dicembre 2019, n. 18, modificato (articolo 16) e approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione 30 luglio 2020, n.10;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali 29 ottobre 2025, n. 151, di nomina a Presidente dell'INAPP del Dott. Natale Forlani, con decorrenza dal 10 novembre 2025;

il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali 29 ottobre 2025, n. 152, di nomina del Consiglio di Amministrazione INAPP, con decorrenza dal 10 novembre 2025;

la Delibera del Consiglio di Amministrazione 10 ottobre 2024, n. 11, di nomina del Direttore Generale dell'INAPP, dott. Loriano Bigi;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione 24 luglio 2025, n. 10, di modifica - ai sensi dell'art 10, comma 2, dello Statuto e dell'articolo 8, comma 2, del vigente ROF - del numero degli uffici dirigenziali, portandolo da tre a cinque, entro il limite previsto dallo Statuto, e di attribuzione agli stessi della denominazione di Direzioni con le funzioni ed i compiti descritti nel prospetto allegato alla medesima delibera;

VISTA la successiva Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 31 marzo 2026, con cui, nelle more dei riscontri al quesito inviato al Ministero dell'Economia e delle

Finanze e al Dipartimento della Funzione Pubblica (rispettivamente, con nota prot. n. 14928 del 17 settembre 2025 e con nota prot. n. 004339 del 26 marzo 2026), è stata confermata la costituzione delle seguenti strutture di livello dirigenziale non generale, denominate Direzioni:

- Direzione Servizi Finanziari;
- Direzione Acquisti e Patrimonio;
- Direzione Risorse Umane,

con le funzioni e i compiti già definiti nella citata Delibera n. 10 del 24 luglio 2025;

VISTO il Disciplinare per la costituzione delle articolazioni organizzative e funzionali dell'Istituto, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 9 del 30 aprile 2026;

VISTA la Determina n. 160 del 19 maggio 2026, di individuazione dei compiti e delle funzioni degli Uffici e dei Servizi a supporto della Presidenza, degli Uffici e Servizi a supporto della Direzione Generale e degli Uffici dirigenziali non generali in attuazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 6 del 31 marzo 2026;

TENUTO CONTO che, a seguito della adozione della citata Determina n. 160 del 19 maggio 2026, deve intendersi superata, a decorrere da quest'ultima data, la precedente articolazione ed organizzazione interna degli Uffici dirigenziali non generali dell'Istituto;

TENUTO CONTO che nell'allegato 1 della Determina n. 160 del 19 maggio 2026 sono riportati i compiti e le funzioni della Direzione Acquisti e Patrimonio, oltre che individuate le articolazioni organizzative e funzionali interne alla stessa;

TENUTO CONTO che nell'allegato 2 della Determina n. 160 del 19 maggio 2026 è individuato il personale assegnato alla suddetta Direzione Acquisti e Patrimonio;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 23 febbraio 2010, concernente l'individuazione dei criteri generali per la graduazione delle posizioni dirigenziali di livello non generale;

VISTA la Determina n. 96 del 24 febbraio 2010, con cui è stata disposta la graduazione delle posizioni dirigenziali di II fascia;

TENUTO CONTO che occorrerà procedere, a seguito della adozione della Determina n. 160 del 19 maggio 2026, alla graduazione delle posizioni dirigenziali di livello non generale in conformità alle previsioni in proposito contenute nel CCNL per il personale dell'Area Istruzione e Ricerca;

RITENUTO opportuno, nelle more del perfezionamento della nuova graduazione delle posizioni dirigenziali di livello non generale in conformità alle previsioni in proposito contenute nel CCNL per il personale dell'Area Istruzione e Ricerca, attribuire, salvo successivo conguaglio rispetto al trattamento retributivo nelle more erogato al dirigente incaricato, alla Direzione Acquisti e Patrimonio la Fascia A (rispetto alla quantificazione del trattamento retributivo accessorio) ai sensi della Determina n. 96 del 24 febbraio 2010, sopra richiamata;

VISTO il contratto individuale di lavoro a tempo pieno ed indeterminato (Repertorio Contratti Lavoro Dipendente, n. 7 del 30 aprile 2021) sottoscritto il 30 aprile 2021 tra l'INAPP ed il Dott. Mario Emanuele, in attuazione della Determina n. 131 del 26 aprile 2021, con efficacia a decorrere dal 1° maggio 2021;

VISTA la Determina n. 115 del 2 maggio 2024, di conferimento in favore del Dott. Mario Emanuele, per un triennio a decorrere dal 1° maggio 2024, dell'incarico di

Responsabile dell'Ufficio dirigenziale Gestione e Valorizzazione delle Risorse umane, come indicato dal ROF sino all'adozione della Determina n. 160 del 19 maggio 2026;

VISTA la Determina n. 315 dell'8 agosto 2025, di conferimento in favore del Dott. Mario Emanuele, dell'incarico di Responsabile dell'Ufficio dirigenziale Controllo di Gestione e Performance (come indicato dal ROF sino all'adozione della Determina n. 160 del 19 maggio 2026), a decorrere dalla data di adozione del medesimo provvedimento e sino al 31 dicembre 2025 o, comunque, sino alla diversa data di efficacia dell'attribuzione del medesimo incarico ad altro soggetto in possesso delle adeguate competenze ed esperienze professionali;

TENUTO CONTO che, con la suddetta Determina n. 315 dell'8 agosto 2025, è stato conferito al Dott. Mario Emanuele anche l'incarico di Responsabile del Servizio Patrimonio, di cui alla Determina n. 97 del 14 marzo 2025, a decorrere dalla data di adozione del medesimo provvedimento e sino al 31 dicembre 2025 o, comunque, sino alla diversa data di efficacia dell'attribuzione del medesimo incarico ad altro soggetto in possesso delle adeguate competenze ed esperienza professionali;

TENUTO CONTO che, con Determina n. 2 del 19 gennaio 2026, sono stati prorogati sino al 31 dicembre 2026, senza soluzione di continuità, gli incarichi *ad interim* di Responsabile dell'Ufficio dirigenziale Controllo di Gestione e Performance e del Servizio Patrimonio già attribuiti, come da Determina n. 315 dell'8 agosto 2025, al Dott. Mario Emanuele;

TENUTO CONTO delle modifiche organizzative degli Uffici e Servizi a supporto della Direzione Generale e degli Uffici dirigenziali di livello non generale intervenute, con efficacia dal 19 maggio 2026, in attuazione della Determina n. 160 del 19 maggio 2026;

VISTA la necessità di garantire immediatamente il presidio dei compiti e delle funzioni della Direzione Acquisti e Patrimonio;

TENUTO CONTO del livello di specializzazione dei compiti e delle funzioni assegnate alla Direzione Acquisti e Patrimonio, della competenza professionale posseduta dal Dott. Mario Emanuele e dei risultati dallo stesso raggiunti nel corso dell'espletamento degli incarichi già conferitogli con le citate Determine n. 115 del 2 maggio 2024, n. 315 dell'8 agosto 2025 e n. 2 del 19 gennaio 2026;

CONSIDERATO che, con separato provvedimento, verranno indicati gli obiettivi che il Dott. Mario Emanuele dovrà conseguire nell'esecuzione dell'incarico conferitogli con il presente provvedimento;

TENUTO CONTO dei criteri previsti dall'art. 19, comma 1, Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i.;

DETERMINA

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;

2. di conferire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 19, commi 1 e 2, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., al Dott. Mario Emanuele, dipendente a tempo pieno ed indeterminato dell'Istituto con inquadramento da Dirigente amministrativo di II fascia, l'incarico di Responsabile della Direzione Acquisiti e Patrimonio, per un periodo triennale a decorrere dal 19 maggio 2026;

3. nell'espletamento dell'incarico di cui al punto 2 del presente provvedimento, il Dott. Mario Emanuele dovrà garantire l'assolvimento dei compiti e delle funzioni attribuiti alla Direzione Acquisti e Patrimonio ai sensi della Delibera

del Consiglio di Amministrazione 24 luglio 2025, n. 10. Il Dott. Mario Emanuele dovrà, altresì, realizzare gli obiettivi specifici assegnati annualmente dal Direttore Generale;

4. il Dott. Mario Emanuele dovrà, altresì, attenersi agli altri incarichi che gli saranno conferiti dai competenti organi dell'Amministrazione, o su indicazione e/o designazione degli stessi, in ragione dell'ufficio o, comunque, in relazione a specifiche attribuzioni dell'INAPP che devono essere espletate, ai sensi della normativa vigente, dai dirigenti dell'Istituto. Rispetto a tali incarichi trova applicazione la disciplina prevista dall'art. 24 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i. e dalla vigente contrattazione collettiva, nazionale (Area Istruzione e Ricerca) ed integrativa, applicata al personale dell'Istituto con inquadramento dirigenziale;

5. al Dott. Mario Emanuele, in relazione all'incarico come sopra conferito, spetta il trattamento economico previsto dalla normativa vigente e dal CCNL per il personale dell'Area Istruzione e Ricerca, nonché dalle previsioni di cui alla contrattazione integrativa applicata in INAPP in relazione agli Uffici dirigenziali di livello non generale di Fascia A ai sensi della Determina n. 96 del 24 febbraio 2010. Tale trattamento economico è definito con un apposito accordo definito nel rispetto della normativa vigente e delle disposizioni contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro sopra richiamato. Laddove dovesse essere attribuita alla Direzione Acquisti e Patrimonio, in sede di perfezionamento della nuova graduazione delle posizioni dirigenziali di livello non generale in conformità alle previsioni in proposito contenute nel CCNL per il personale dell'Area Istruzione e Ricerca, una fascia inferiore (ai fini della quantificazione del trattamento retributivo accessorio) rispetto a quella sopra indicata, il Dott. Mario Emanuele sarà tenuto a restituire, mediante conguaglio, gli importi eccedenti eventualmente riconosciutigli a titolo di trattamento retributivo accessorio;

6. la spesa relativa all'incarico di cui al precedente punto 2 graverà sulle risorse di cui ai capitoli di bilancio relativi al personale con inquadramento dirigenziale;

7. l'incarico conferito in attuazione del presente provvedimento potrà essere revocato prima della scadenza sopra indicata per le ragioni e le modalità indicate all'art. 21, comma 1, D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i., nonché dalla contrattazione collettiva nazionale vigente in materia;

8. l'assegnazione del presente provvedimento nel sistema documentale elettronico adottata dall'Istituto ha efficacia di notifica dello stesso nei confronti del dipendente interessato.

Il Direttore Generale

Dott. Loriano Bigi

Documento sottoscritto digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.